

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย

ประเภท ปฏิบัติการและวิชาชีพ ตำแหน่งเชี่ยวชาญเฉพาะ

ชื่อตำแหน่ง นักจิตวิทยา

ระดับตำแหน่ง ปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านจิตวิทยา ให้คำแนะนำปรึกษา ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ฟื้นฟูสภาวะทางจิตใจ จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ด้านจิตวิทยาแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ประสานการทำงานร่วมกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ รวมถึงปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติการ

1.1 ตรวจสอบวินิจฉัยทางจิตวิทยา ทดสอบปัญหา ทดสอบทางจิต สัมภาษณ์ และสังเกตพฤติกรรม ประกอบการทดสอบตามมาตรฐานวิชาชีพทางจิตวิทยากับกลุ่มเป้าหมาย การเจ็บป่วยทางจิตเวชกรณีที่ไม่ซับซ้อน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของแพทย์ ให้บริการรักษาทางจิตกับกลุ่มเป้าหมายในระดับต้นหรือการรักษาทางจิตแบบกลุ่ม ภายใต้การดูแลของนักจิตวิทยาระดับสูงขึ้นไป เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจ ยอมรับปัญหาของตนเอง ปรับเปลี่ยนอารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการปรับตัว หรือวิธีแก้ปัญหาให้เหมาะสม ติดตามผลความคืบหน้าเกี่ยวกับการรักษาและพฤติกรรมของผู้ป่วย ศึกษาหาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการช่วยเหลือผู้ป่วย เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาและใช้ประกอบการวางแผนในการดูแลรักษาผู้ป่วย

1.2 บันทึก รวบรวมข้อมูล ช่วยศึกษาวิจัยทางเทคนิค หามาตรฐานทดสอบทางจิตวิทยา ให้คำปรึกษา แนะนำ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ฟื้นฟูสภาวะทางจิตใจ สังคม อารมณ์ ตามมาตรฐานวิชาชีพจิตวิทยา ในระดับที่ไม่ซับซ้อน เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจ ยอมรับปัญหาของตนเอง ปรับเปลี่ยนอารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการปรับตัวหรือวิธีแก้ปัญหาให้เหมาะสม

1.3 ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ในการรักษานักศึกษาด้านสุขภาพจิต ภายใต้การดูแลของแพทย์ หรือหน่วยงานในระดับสูงขึ้นไป ปรับเปลี่ยนอารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการปรับตัวหรือวิธีแก้ปัญหาให้เหมาะสม ติดตามผลความคืบหน้า เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชา และใช้ประกอบการวางแผนในดูแลรักษาต่อไป

1.4 ส่งเสริม ป้องกัน ฝ่าละอองธุลีพระบาท แก้ไขปัญหาพฤติกรรมสุขภาพจิต หรือสมรรถภาพทางจิตใจ ของกลุ่มเป้าหมายด้วยเครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยา

1.5 จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาด้านจิตวิทยาและพฤติกรรมแก่กลุ่มเป้าหมาย และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ สามารถดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องได้เหมาะสมยิ่งขึ้น

1.6 ศึกษา และวิจัย งานด้านจิตวิทยา และวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ หรือ นวัตกรรมด้านจิตวิทยา

1.7 สรุปสถิติ รายงานผลการปฏิบัติงานทางจิตวิทยาเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการวางแผน พัฒนาการปฏิบัติงาน

1.8 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามภารกิจของหน่วยงาน หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

2. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ และร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้ การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านการประสานงาน

3.1 ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงาน หรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

3.2 ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ สร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านการบริการ

4.1 ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ทางด้านจิตวิทยา วิชาการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย หรือผู้รับบริการได้รับทราบ ข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรฐานต่าง ๆ

4.2 ถ่ายทอดความรู้ ฝึกอบรมองค์ความรู้ เทคโนโลยีด้านจิตวิทยา จัดทำแผนการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาความรู้ ความสามารถของนักศึกษา บุคลากร ตลอดจนผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลความรู้ทางด้าน จิตวิทยา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางจิตวิทยา
2. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางจิตวิทยา
3. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางจิตวิทยา