

## หลักการ วิธีปฏิบัติ แนวทางการดำเนินการ

ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนตามผลงานสำหรับบุคลากรสายอำนวยการ ประจำปี 2569

### เงื่อนไขในการจ่ายค่าตอบแทนตามผลงาน

1. ผลงานจะต้องเกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบ HRMIS
2. ผลงานทุกประเภทที่ยื่นขอรับค่าตอบแทน จะต้องเกิดขึ้นหลังจากได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเท่านั้น
3. ผลงานทุกประเภทต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อพิจารณาก่อนส่งไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล

### 1.กำหนดการดำเนินงาน ดังนี้

การดำเนินงาน	ระยะเวลา
<b>สำหรับบุคลากรตำแหน่งประเภทอำนวยการ</b>	
<p>1. ดำเนินการบันทึก/แก้ไข ข้อมูลผลงาน ในระบบการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (HRMIS) ที่ <a href="https://hrmis.psu.ac.th">https://hrmis.psu.ac.th</a> ตามประเภทผลงานที่ต้องการยื่นขอฯ (ยกเว้นผลงานประเภทการได้รับรางวัล) ให้ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์</p> <p>1.1 บทความวิจัย (Publication) กรอกที่หัวข้อที่ 1 : บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Publication)</p> <p>1.2 งานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ (Proceedings) กรอกที่หัวข้อที่ 2 : ผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ (Proceedings)</p> <p>1.3 สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร กรอกที่หัวข้อที่ 9 : สิทธิบัตร-อนุสิทธิบัตร</p> <p>1.4 การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ กรอกที่หัวข้อที่ 10 : ผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน</p> <p>1.5 การได้รับรางวัลจากการประกวด ดำเนินการ ส่งหลักฐานและข้อมูลตามแบบรายงาน 1.3 และแบบรายงาน 4 แบบ แสดงหลักฐานการมีส่วนร่วม Download ได้ที่ <a href="https://link.psu.th/mzngbu">https://link.psu.th/mzngbu</a> เพื่อให้เจ้าหน้าที่เพิ่มข้อมูลในระบบ DSS (ตามเวลาที่ส่วนงานกำหนด)</p> <p>หมายเหตุ จะต้องแนบหลักฐานผลงานทุกประเภท หากไม่พบหลักฐานผลงาน จะไม่รับพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนในปีนั้น</p>	ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2569
<p>2. สำหรับผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และมีผลงานระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จัดทำข้อมูลพร้อมหลักฐาน ตามแบบรายงาน 1.1,1.2 และแบบรายงาน 4 แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วม Download ได้ที่ <a href="https://link.psu.th/mzngbu">https://link.psu.th/mzngbu</a> ส่งที่เจ้าหน้าที่ของส่วนงาน</p> <p>หมายเหตุ จะต้องแนบหลักฐานผลงานทุกประเภท หากไม่พบหลักฐานผลงาน จะไม่รับพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนในปีนั้น</p>	ตามที่ส่วนงาน กำหนด
<p>3. ยื่นขอรับเงินค่าตอบแทนตามผลงานได้ที่ <a href="https://compensation.psu.ac.th/">https://compensation.psu.ac.th/</a> ทั้งนี้ หากไม่ยื่นขอเงินค่าตอบแทนผ่านระบบภายในระยะเวลาที่กำหนด จะไม่รับพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนในปีนั้น</p>	1-15 กรกฎาคม 2569
4. รับเงินค่าตอบแทนฯ ตามผลงาน	1 ตุลาคม 2569

การดำเนินงาน	ระยะเวลา
<b>สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของส่วนงาน</b>	
<p>1. ตรวจสอบรายชื่อผู้ยื่นขอรับค่าตอบแทนฯ รายละเอียดผลงาน และดำเนินการติดตามผู้ที่ยังไม่ยื่นขอรับค่าตอบแทนให้ทันตามเวลาที่กำหนด (หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะไม่รับพิจารณาผลงาน)</p> <p>หมายเหตุ สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ที่ <a href="https://compensation.psu.ac.th/">https://compensation.psu.ac.th/</a></p>	<p>1-15 กรกฎาคม 2569</p>
<p>2. กรณีบุคลากรที่มีผลงาน การได้รับรางวัลจากการประกวด (ผลงานตั้งแต่ 1 มกราคม 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2568 ) เจ้าหน้าที่ส่วนงานดำเนินการกรอกข้อมูลผ่านระบบ DSS ในหัวข้อ การได้รับรางวัล (ตามเอกสารที่บุคลากรแจ้ง) (หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะไม่รับพิจารณาผลงาน)</p>	<p>ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2569</p>
<p>3. กรณีบุคลากรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นย้อนหลัง(ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และมีผลงานระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567) ขอให้ดำเนินการดังนี้</p> <p>3.1 ดำเนินการแจ้งส่งไฟล์ <a href="https://forms.office.com/r/5Ertwvc8Or">https://forms.office.com/r/5Ertwvc8Or</a> (หลังจากเปิดสิทธิแล้ว จะได้รับ Link สำหรับ Upload เอกสาร ผ่านทาง E-mail ที่ได้ลงทะเบียน)</p> <p>3.2 ส่วนงานจัดทำข้อมูลตามแบบรายงาน 2.1และ 2.2</p> <p>3.3 รวบรวมส่งแบบรายงาน 1.1, 1.2, 2.1 และ 2.2 และหลักฐานการมีส่วนร่วมและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>หมายเหตุ สามารถ Download แบบรายงาน ได้ที่ <a href="https://link.psu.th/mzngbu">https://link.psu.th/mzngbu</a> (หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะไม่รับพิจารณาผลงาน)</p>	<p>ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2569</p>
<p>3.เจ้าหน้าที่ส่วนงานนำข้อมูลเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน เพื่อพิจารณาการขอรับเงินค่าตอบแทนและแนบมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานในการพิจารณาผลงาน ได้ที่ <a href="https://compensation.psu.ac.th/">https://compensation.psu.ac.th/</a> (หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะไม่รับพิจารณาผลงาน)</p>	<p>ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2569</p>