รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ ม.อ. (ชุดที่ 4)
ครั้งที่ 101 (1/2569)
วันจันทรที่ 26 มกราคม 2569 เวลา 13.00 – 16.30 น.
ณ หองประชุม 1 สำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

1.	รองศาสตราจารย์เสาวนิต	คูประเสริฐ	ที่ปรึกษา
2.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์	โกวิทยา	ที่ปรึกษา
3.	นายบุญสิทธิ์	บัวบาน	ที่ปรึกษา
4.	นายพรชัย	ศรีไพบูลย์	ประธานกรรมการ
5.	นายเที่ยง	จารุมณี	รองประธานกรรมการ
6.	นายอุทิศ	อินทศร	กรรมการ
7.	นางสุพรรณนพ	ตั้งจิตกมล	กรรมการ
8.	นางสุนันทา	แก้วเจริญ	กรรมการ
9.	นางสาวสมพิศ	เอิบกมล	กรรมการ
10.	นางสาววนิดา	ฟุ้งเกียรติไพบูลย์	กรรมการและเหรัญญิก
11.	นางสาวรัตนา	โพชะเรือง	กรรมการและเลขานุการ

ผู้มาประชุมไม่ได้

1.	นางเปรมยุดา	สุทธิวงศ์	กรรมการ
2.	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล นางกิติยาภรณ์ สินศุภเศวต		กรรมการ
3.	หัวหน้างานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ นางอชิดา นิลรัตน์		กรรมการและเลขานุการ
4.	นางภารดี	แท่นทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

นายพรชัย ศรีไพบูลย์ ประธานชมรมรักษ์ ม.อ.ชุดที่ 4 ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 1,606 คน (มีสมาชิกสมัครเพิ่มในเดือนตุลาคม 2568 จำนวน 2 คน เสียชีวิต 0 คน สมัครเพิ่มในเดือนพฤศจิกายน 2568 จำนวน 3 คน เสียชีวิต 1 คน สมัครเพิ่มในเดือนธันวาคม 3 คน เสียชีวิต 0 คน)

ที่ประชุมรับทราบ

/วาระที่ 1.2

1.2 รายงานงบรายรับ–รายจ่าย ประจำเดือนตุลาคม-ธันวาคม (ธ.ไทยพาณิชย์) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บัญชีเงินฝากบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คงเหลือยกมาเมื่อเดือนกันยายน 2568 จำนวน 58,512.75 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีเงินคงเหลือยกไปเดือนมกราคม 2569 เป็นเงิน 60,597.65 บาท (เงินฝากธนาคาร 56,709.16 บาท เงินสดย่อย 3,880.50 บาท)

รายรับในเดือนกันยายน 2568

- บ.อีส อาร์ ทราเวล มอบเงินโครงการท่องเที่ยวสายไหม จำนวน 8,800.00 บาท
- เงินคงเหลือโครงการประชุมใหญ่ รับน้อง ปี 67-68 จำนวน 37,441.00 บาท
- ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวน 63.91 บาท

รายจ่ายในเดือนกันยายน 2568

- ค่าจัดทำเสื้อชมรมรักษ์ ม.อ.จำนวน 150 ตัว จำนวน 37,500.00 บาท
- ร่วมทำบุญทอดกฐินของมหาวิทยาลัย จำนวน 5,000.00 บาท
- ค่าอาหารและอาหารว่างประชุมคณะกรรมการชมรมฯ ชุดที่ 4 ครั้งที่ 100(10/2568) จำนวน 1,720.00 บาท ที่ประชุมรับทราบ

1.3 รายงานงบรายรับ–รายจ่ายเงินชมรมรักษ์ ม.อ.(ธ.กรุงเทพ) ประจำเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม 2568

บัญชีเงินฝากบัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (เงินนอกงบ-บริจาค) คงเหลือยกมา เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2568 จำนวนเงิน 11,565.30 บาท **(เดือน พ.ย.- ธ.ค.2568 เกิดเหตุมหาอุทกภัยในหาดใหญ่ จึงไม่มีการประชุมฯ)** ณ วันที่ 26 มกราคม 2569 มีเงินคงเหลือยกไปเดือนกุมภาพันธ์ 2569 เป็นเงินจำนวน 11,565.30 บาท

รายรับ

1. สมาชิกโอนเงินเรียน "การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล” รุ่น 1(22 พ.ย.68) 30 ราย จำนวน 9,000.00 บาท
2. สมาชิกโอนเงินเรียน "การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล” รุ่น 2(06 ธ.ค.68) 28 ราย จำนวน 8,400.00 บาท
3. สมาชิกโอนเงินเรียน "การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล” (เรียน 27 ธ.ค.68) 13 ราย จำนวน 3,900.00 บาท
4. สมาชิกโอนเงินเรียน "การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล” (เรียน 31 ม.ค.69) 34 ราย จำนวน 10,200.00 บาท
5. ประธานพรชัย ศรีไพบูลย์ โอนเงินผิดบัญชี จำนวน 40,000.00 บาท

รายจ่าย

1. คืนเงินสมาชิกเรียน "การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล” รุ่น 1 - 2 รวม 24 ราย จำนวน 7,200.00 บาท
2. ถอนเงินสมาชิกเรียน "การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล” (27 ธ.ค.68) รุ่น1= 38คน จำนวน 11,400.00 บาท
3. ถอนเงินสมาชิกเรียน "การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล” (31 ม.ค.69) รุ่น2= 39คน จำนวน 11,700.00 บาท
4. คืนเงินสมาชิกเรียน "การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล” (เรียน 31 ม.ค.69) 4 ราย จำนวน 1,200.00 บาท
5. ถอนเงินคืนประธานพรชัย ศรีไพบูลย์ (โอนเงินผิดบัญชี) จำนวน 40,000.00 บาท

/วาระที่ 1.4

1.4 รายงานการมอบเงินร่วมทำบุญงานศพของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำเดือนธันวาคม 2568

เดือนตุลาคม และ เดือนธันวาคม 2568 ไม่มีสมาชิกเสียชีวิต เดือนพฤศจิกายน 2568 มีสมาชิกเสียชีวิต 1 คน

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานประชุม

2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ครั้งที่ 100 (10/2568) เมื่อวันศุกร์ที่ 24 ตุลาคม 2568

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ครั้งที่ 100 (10/2568) เมื่อวันศุกร์ที่ 24 ตุลาคม 2568 โดยไม่มีแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมหารือ

3.1 คณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ.ชุดที่ 4 พบท่านอธิการบดี

รองประธานชมรมรักษ์ ม.อ.ชุดที่ 4 นายเที่ยง จารุมณี ได้กล่าวขอบคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ อธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมผล พืชน์ไพบูลย์ รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ และ รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน สุวรรณรัตน์ รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่ ที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมของชมรมเป็นอย่างดีมากมาตลอด ในฐานะที่ท่านเป็นผู้รับผิดชอบดูแลกิจกรรมของชมรมรักษ์ ม.อ. และชมรมทั้งหมด อนึ่งท่านอธิการบดีได้สอบถามถึงโครงการจิตอาสาลูกพระบิดา โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ซึ่ง คุณสมพิศ เอิบกมล ได้พูดถึงเรื่องงานจิตอาสาลูกพระบิดาทางชมรมฯ ยังดำเนินงานไปด้วยดี มีสมาชิกหมุนเวียนช่วยงาน 10-15 คน และปีนี้ (2569) งานจิตอาสาลูกพระบิดา เข้ารอบการคัดเลือกประกวดงานบริการของโรงพยาบาลอีกเป็นปีที่ 2

ท่านอธิการบดี ได้กล่าวถึงการดำเนินงานชองชมรมรักษ์ ม.อ. ดำเนินเพื่อสมาชิก ดีแล้ว ขอขอบคุณ และยินดีให้การสนับสนุน และได้อวยพรให้ทุกท่านได้มีความสุข สุขภาพแข็งแรง ประสบความสำเร็จทั้งเรื่องหน้าที่การงาน ธุรกิจส่วนตัว รวมถึงงานที่จะทำเพื่อประโยชน์แก่สังคมต่อไป ขอให้มีความสุข ความเจริญ มีชีวิตที่สดใส สดชื่น ทุกๆ ท่าน

ในโอกาสนี้ประธานชมรมฯ ได้มอบของขวัญสวัสดีปีใหม่แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ อธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมผล พืชน์ไพบูลย์ รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ และ รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน สุวรรณรัตน์ รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่พร้อมทั้งถ่ายภาพร่วมกันกับท่านอธิการบดี และท่านอธิการบดีได้มอบไดอารี่ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์แก่กรรมการและที่ปรึกษาทุกท่านด้วย

และในโอกาสส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ปี 2569 ประธานชมรมรักษ์ ม.อ.ชุดที่ 4 นายพรชัย ศรีไพบูลย์ ได้มอบของที่ระลึกแก่แม่บ้าน 3 ท่าน และเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ที่ช่วยดูแลการใช้ห้องประชุมในการประชุมคณะกรรมการชมรมฯ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของชมรมฯ ด้วย

/วาระที่ 3.2

3.2 ความก้าวหน้าโครงการจิตอาสาลูกพระบิดา โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ร่วมกับชมรมรักษ์ ม.อ.

คุณสมพิศ เอิบกมล ได้รายงานความก้าวหน้าในงานจิตอาสาลูกพระบิดาทางชมรมฯ ยังดำเนินงานไปด้วยดี ยังมีสมาชิกหมุนเวียนช่วยงานจำนวน 10-15 คน และปีนี้ (2569) งานจิตอาสาลูกพระบิดา ได้เข้ารอบการคัดเลือกประกวดงานบริการของโรงพยาบาลอีกเป็นปีที่ 2 โดย สสส.จะมาพบและสัมภาษณ์ประมาณวันที่ 11-12 กุมภาพันธ์ 2569

3.3 สรุปผลกิจกรรมทัศนศึกษาและการท่องเที่ยวเพื่อสมาชิก : ทัวร์ต่างประเทศ

3.3.1 ประเทศจีน : เส้นทางสายไหม

คุณสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล ผู้รับผิดชอบกิจกรรม รายงานต่อที่ประชุมว่า กิจกรรมท่องเที่ยวต่างประเทศ เส้นทางสายไหม ประเทศจีน ซึ่งเดินทางตามโปรแกรมวันที่ 1-9 พฤศจิกายน 2568 ราคาทัวร์คนละ 77,400 บาท มีผู้ร่วมเดินทางทั้งหมด 22 ท่าน ได้แบบสอบถามกลับคืนมา 18 คน คิดเป็นร้อยละ 82 สรุปเป็นหัวข้อเรื่องต่างๆ ดังนี้

I. ด้านการเดินทางและบริการ

1.1 ความสะดวกสบายของการเดินทาง (สายการบิน ; รถไฟความเร็วสูง ; รถบัส)

ดีมาก 15 คน ; ดี 1 คน ; ปานกลาง 1 คน

1.2 การดูแลและให้บริการของหัวหน้าทัวร์ / ไกด์ท้องถิ่น

ดีมาก 17 คน ; ดี 1 คน

1.3 ความตรงต่อเวลาในการเดินทางตามโปรแกรม

ดีมาก 12 คน ; ดี 6 คน

ข้อเสนอแนะ

- หัวหน้าทัวร์ ควรเป็นผู้นำในด้านการตรงต่อเวลา
- การรักษาเวลาไม่ค่อยดี ควรปรับปรุงในเรื่องการตรงเวลาของสมาชิกทัวร์

1.4 ความเหมาะสมของการจัดเวลาในแต่ละกิจกรรม

ดีมาก 9 คน ; ดี 4 คน ; ปานกลาง 5 คน

II. ด้านที่พักและอาหาร

2.1 ความสะดวกสบายของที่พัก

ดีมาก 14 คน ; ดี 4 คน

2.2 ความสะดวกและความปลอดภัยของโรงแรม

ดีมาก 12 คน ; ดี 6 คน

2.3 ความหลากหลายและรสชาติอาหารที่จัดให้

ดีมาก 10 คน ; ดี 7 คน ; ปานกลาง 1 คน

ข้อเสนอแนะ

- อาหารมากเกินไปเกือบทุกมื้อ ควรเพิ่มผัก ผลไม้ ผู้สูงอายุทานได้ไม่มาก
- ควรปรับลดอาหารให้ลดลงทุกมื้อ จะได้ไม่รู้สึกว่าเป็นการกินทิ้งกินขว้าง

/III. ด้านแหล่ง...

III. ด้านแหล่งท่องเที่ยวและกิจกรรม

3.1 ความน่าสนใจของแหล่งท่องเที่ยว

ดีมาก 14 คน ; ดี 4 คน

ข้อเสนอแนะ

- แหล่งท่องเที่ยวไฮไลท์ เช่น บริเวณที่มีหิมะตกบนเทือกเขาเทียนซาน การขี่อูฐ นำชมทะเลทรายหมิงซาซาน ชมสุสานทหารดินเผาจิ๋นซีฮ่องเต้ ควรเพิ่มเวลาให้มากกว่านี้

3.2 ความคุ้มค่าของกิจกรรมท่องเที่ยว

ดีมาก 14 คน ; ดี 4 คน

ข้อเสนอแนะ

- โปรแกรมนี้ดีมากๆ คุ้มค่ากับเวลาของชีวิต เกินความคุ้มค่า สถานที่ท่องเที่ยวล้วนเป็นสถานที่สำคัญที่ยากแก่การมา สถานที่น่าสนใจล้วนเป็นมรดกโลก

3.3 ความหลากหลายของสถานที่ท่องเที่ยวในโปรแกรม

ดีมาก 13 คน ; ดี 4 คน ; ปานกลาง 1 คน

3.4 การจัดกิจกรรมที่สะท้อนวัฒนธรรมท้องถิ่น

ดีมาก 9 คน ; ดี 7 คน ; ปานกลาง 2 คน

IV. ด้านราคา และความคุ้มค่า

4.1 ความเหมาะสมของราคาเมื่อเทียบกับสิ่งที่ได้รับ

ดีมาก 10 คน ; ดี 7 คน ; ปานกลาง 1 คน

4.2 ความคุ้มค่าโดยรวมของการเดินทาง

ดีมาก 12 คน ; ดี 5 คน ; ปานกลาง 1 คน

ข้อเสนอแนะ

- ขอบคุณผู้จัดทริปนี้ ที่ทำให้ชีวิตนี้ได้เห็นหลายสถานที่ที่เก่าแก่ภายใน 9 วัน กินดี อยู่ดี ที่เที่ยวดีมากๆ

สำหรับกิจกรรมพืชสวนโลก คุณหมิง ต้าลี่ ลี่เจียง และ อียิปต์ นั้น มอบหมายให้ คุณสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล และคุณสุนันทา แก้วเจริญ จัดทำโครงการเสนอต่อที่ประชุมต่อไป

3.3.2 ประเทศเวียดนาม : ฮานอย-ซาปา-ฮาลอง

คุณสุนันทา แก้วเจริญ ได้ส่งสรุปแบบประเมินการท่องเที่ยวประเทศเวียดนาม ฮานอย – ซาปา - ฮาลองเบย์ ระหว่างวันที่ 18-23 มกราคม 2569 ราคาคนละ 25,900 บาท มีผู้ร่วมเดินทางจำนวน 24 คน และได้ตอบแบบสอบถามจำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 87 สรุปเป็นเรื่อง ๆ ดังนี้

1. **โปรแกรมการท่องเที่ยว สถานที่ ฮานอย ซาปา ฮาลองเบย์**

ดี (5) ดีมาก (8) ดีเยี่ยม (1) สถานที่น่าสนใจ เวลาเหมาะสม อ่าว ฮาลองอากาศหนาวมาก มาครั้งแรกประทับใจทุกสถานที่ วันที่ 21-22 น่าจะรวมกันได้ สถานที่ท่องเที่ยวมีประวัติความเป็นมาน่าสนใจ สถานที่ท่องเที่ยวสวยงาม ได้ไปทุกที่ตามที่ระบุในโปรแกรม ได้เที่ยวเกินความคาดหมาย

/2. ที่พัก...

2. ที่พัก

ดี (7) ดีมาก (6) ดีเยี่ยม (3) สถานที่น่าสนใจ ดีทุกแห่งยกเว้นโรงแรมสุดท้ายต้องรอหน้าห้อง สะดวกสบายตลอด 5 คืน สะอาดเรียบร้อย ที่พักระดับ 4 ดาวดีเลิศทุกที่ ส่วนใหญ่สะดวกสบาย บางโรงแรมแจ้งให้ไปที่ห้องเลยแต่ไม่ได้ key card ห้องพัก ต้องไปนั่งรอหน้าห้อง

3. อาหาร

ใช้ได้ (1) ดี (7) ดีมาก (4) ดีเยี่ยม (3) อาหารดีและมี ปริมาณมาก อาหารปริมาณไม่ต้องมากก็ได้เพราะ สว ทานน้อย โดยเฉพาะมื้อเย็น อาหารควรระวังเรื่องความสะอาดและให้มากเกินไป ทุกที่อาหารถูกใจ จัดเต็มมากทุกมื้อควรลดปริมาณเพราะ สว ไม่ค่อย ทานเพราะด้านสุขภาพ โรคประจำตัว อร่อยแต่ทานไม่หมด อาหารที่ เป็นเอกลักษณ์ของเวียดนามอร่อย

4. ไกด์การให้บริการ

ดี (2) ดีมาก (6) ดีเยี่ยม (3) อัธยาศัยดี พูดจาดี น่ารัก มีความรู้ด้านสถานที่ ไกด์ไทยและไกด์ท้องถิ่นไม่ได้ตกลงข้อมูลกันทำให้บางครั้งสับสน น้องแดง (ไกด์ท้องถิ่น) มีจิตใจการบริการ เล่าเรื่องเวียดนามให้ฟังตลอดทริป มีอารมณ์ขัน ทำให้บรรยากาศในการเดินทางในรถสนุกสนานเป็นกันเอง ดีมากให้คะแนนเต็ม 100

5. สิ่งที่ประทับใจ

ได้รู้จักสมาชิกใหม่ที่น่ารัก บรรยากาศดีตลอดทริป ความใส่ใจของคณะทัวร์ทุกท่าน การถ่ายรูปสวย สถานที่สวย วิวดีอากาศดี การจัดการดีมาก ความสัมพันธ์ที่ดี ที่น่ารัก ทุกคนเป็นกันเอง คอยให้การดูแลเอาใจใส่ตลอดการเดินทาง ไกด์แดงและคุณเขียดช่วยเหลือและบริการดีมาก ทีมงานกรรมการ ดูแลดี ใส่ใจรายละเอียดในการจัดทริป กินดี สถานที่สะดวกสบาย ความน่ารักของสมาชิกทุกท่านที่ให้ความอบอุ่นผู้ติดตามเป็นอย่างดี

6. สิ่งที่ควรปรับปรุง

ควรตรงต่อเวลานัด ควรเพิ่มจำนวนสมาชิกทัวร์ ปรับเรื่องเวลาที่ล่าช้าไปบางช่วง ตอนขึ้นสะพานกระจกควรแจกน้ำดื่มให้ทุกคน วันนั้นไม่มีน้ำดื่มต้องมาดื่มที่โรงแรม

7. สนใจให้ชมรมรักษ์ ม.อ.จัดทริปไปที่ไหนบ้าง

ในประเทศ น่าน (3) ภาคเหนือ บ้านรักไทย ปางอุ๋ง เชียงใหม่ เชียงราย ภาคอีสาน

ต่างประเทศ อียิปต์(2) มะละกา จีน เวียดนามกลาง รัสเซีย คุนหมิง ญี่ปุ่น จอร์แดน แถบยุโรป ฉงชิ่ง วั้งเซียนกู่ ซินเจียง ศรีลังกา สวิสเซอร์แลนด์ สวีเดน

อื่นๆ การแลกเงินกับไกด์ได้อัตราที่ต่ำกว่าแลกที่สนามบิน

มติที่ประชุมรับทราบ

3.4 สรุปผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำคลิป การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล” รุ่นที่ 1 วันที่ 27 ธันวาคม 2568

3.4.1 สรุปค่าใช้จ่ายโครงการ

รายรับ - รายจ่ายอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำคลิป การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล” วันที่ 27 ธันวาคม 2568 เวลา 8.30-16.30 น. ณ ห้องประชุม 1 สำนักงานอธิการบดี ม.สงขลานครินทร์ วข.หาดใหญ่

/รายรับ...

รายรับ

1. สมาชิก 38 ราย @ 300.-บาท เป็นเงิน 11,400.00 บาท

รายจ่าย

1. จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร อ.ธนพงศ์ วุ่นแสง และคณะ จำนวน 3,600.00 บาท
2. ค่าน้ำข้าวโพด(500บ.)+อาหารว่างเช้า-บ่าย(470X2=940 บ.) จำนวน 1,440.00 บาท
3. ค่าอาหารกลางวันและผลไม้ 47 ชุด (ชุดละ 57 บาท) จำนวน 2,679.00 บาท
4. ค่าน้ำดื่มตลอดโครงการฯ (45บ.*10โหล) จำนวน 450.00 บาท
5. ค่าตอบแทน จนท. 2 ท่าน จนท.โสตฯ,แม่บ้านจัดเลี้ยง จำนวน 840.00 บาท
6. ค่าถ่ายเอกสาร Sheet อบรม AI (วิทยากรถ่ายมาเอง) ไม่มี

รวมรายจ่าย จำนวนเงิน 9,009.-บาท

เงินเหลือส่งเข้าบัญชีชมรมรักษ์ ม.อ. Scb. 565 519569 0 จำนวน 2,391.00 บาท

3.4.2 สรุปผลการประเมิน

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำคลิป การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล” วันเสาร์ที่ 27 ธันวาคม 2568 มีผู้ร่วมอบรมจำนวน 39 คน และได้ตอบแบบสอบถามจำนวน 37 คน ความพึงพอใจทั้ง 3 ด้าน อยู่ในระดับ มาก (4.47) ดังรายละเอียดในตารางข้างล่างนี้

ระดับความพึงพอใจ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน
1. ด้านเนื้อหาและเวลาในการอบรม		**4.44**
1.1	เนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการอบรม	4.71
1.2	การอบรมช่วยให้เกิดความรู้และทักษะใหม่ที่เป็นประโยชน์กับท่าน	4.61
1.3	ระยะเวลาการอบรมมีความเหมาะสม	4.28
1.4	ความครบถ้วนของเนื้อหาในการอบรม	4.34
1.5	เอกสารประกอบการอบรมมีรายละเอียดของเนื้อหาครบถ้วน	4.31
ความไม่พึงพอใจด้านเนื้อหาและเวลาในการอบรม (โปรดระบุ)		
● ถ้าแบ่งกลุ่มผู้เรียนตามเครื่องมือที่นำมาใช้ เช่น แบ่งตามแบรนนด์มือถือ และจัดผู้ช่วยวิทยากรประจำกลุ่มจะทำให้เรียนเร็วขึ้น		
● เนื้อหาเยอะ ครูสอนเร็ว ตามไม่ทัน		
● ดีมาก		
2. ด้านวิทยากรและการบรรยาย		**4.47**
2.1	การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	4.56
2.2	ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	4.56
2.3	การเชื่อมโยงเนื้อหาในการอบรม	4.54

2.4	ตอบข้อสักถามได้ครบถ้วนและชัดเจน	4.50
2.5	การบริหารเวลาในการอบรม	4.40
2.6	มีเทคนิคในการสร้างบรรยากาศและกระตุ้นการเรียนรู้	4.33

ความไม่พึงพอใจด้านวิทยากรและการบรรยาย (โปรดระบุ)

- วิทยากรผู้ช่วยควรเพิ่มเป็น 3-4 คน
- ควรเพิ่มผู้ช่วยวิทยากรเพราะผู้เรียนมีทักษะและประสบการณ์ที่แตกต่างกัน
- ชอบมาก
- ผู้ช่วยวิทยากรมีน้อย อยากให้เพิ่มอีกสัก 2 คน
- เนื้อหาเยอะ ครูสอนเร็ว ตามไม่ทัน
- มากที่สุด

3. ด้านสถานที่และการอำนวยความสะดวก		**4.66**
3.1	การอำนวยความสะดวกและการติดต่อประสานงานของเจ้าหน้าที่	4.75
3.2	การประชาสัมพันธ์การจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ	4.67
3.3	การจัดสถานที่และบรรยากาศในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	4.78
3.4	อาหารและเครื่องดื่ม	4.50

ความไม่พึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์และการอำนวยความสะดวก (โปรดระบุ)

- ดีมากๆ
- ผู้ช่วยวิทยากรน้อยเมื่อเทียบกับผู้เข้าอบรม

4. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนา (โปรดระบุ)

4.1 สำหรับการอบรมในครั้งถัดไป ท่านต้องการเพิ่มพูนความรู้ในด้านใด หรือ เข้ารับการอบรมในหลักสูตรใดบ้าง

- วิธีป้องกันมิจฉาชีพหลอกลวง
- ทำเซรามิก ประดิษฐ์ วาดภาพ
- Canva สรุปกิจกรรมแต่ละเดือน แต่ละเหตุการณ์เช่นฝึ้ท่วม
- หลักสูตรติดตามที่เรียนวันนี้เป็นภาคII
- อบรมให้ลงลึกต่อจากวันนี้ เพื่อ Creator มือใหม่
- เน้นรายละเอียดในการสร้างรายได้ทางสื่อ Tiktok Facebook
- เอกสารประกอบการอบรม
- ทบทวนเรื่องเดิมอีกรอบ
- AI ซ้ำ

4.2 ท่านประสงค์ให้ทางชมรมจัดกิจกรรมอะไรบ้างในครั้งต่อไป

- ศึกษานอกสถานที่ ในประเทศ
- กิจกรรม one day trip
- อบรมความรู้
- ทำเซรามิก วาดภาพ
- จัดทำกระเป๋าด้วยเทอร์โมพลาสติก
- ทำอาหาร กับข้าว
- งานศิลปะหัตถกรรม
- การใช้ AI ในการขายสิ้นค้า
- กิจกรรมเสริมสร้างอาชีพเสริมด้านเกษตร ด้านอาหาร
- การแต่งภาพให้สวยด้วย AI
- ทำกระเป๋าสาน
- ทัศนศึกษานอกสถานที่

4.3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- การอบรมแต่ละขั้นตอนควรขึ้นจอให้ชัดเจน ผู้อบรมจะได้ติดตามรายละเอียดได้ทัน
- ขอบคุณทีมผู้จัดค่ะ จัดได้ดีมาก
- Program อื่นๆ ที่สามารถทำ AI ได้ดี
- จัดอบรมในเรื่องที่มีผู้สมัครมากเพิ่ม
- เพิ่มเวลาอีก
- ขอให้จัดวันเสาร์ หรือ อาทิตยื หรือวันจันทร์ ค่ะ
- เอกสารประกอบการสอนควรมีรายละเอียดมากกว่านี้

ที่ประชุมรับทราบ

3.5 ความก้าวหน้าโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำคลิป การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล”รุ่นที่ 2 วันที่ 31 มกราคม 2569

ความก้าวหน้าโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำคลิป การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล”รุ่นที่ 2 ซึ่งจะอบมรมในวันเสาร์ที่ 31 มกราคม 2569 เวลา 08.30–16.00 น.´ ณ ห้องประชุม 1 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีผู้สมัครเข้ารับการอบรมจำนวน 41 ท่าน ได้ประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการอบรม เปิดไลน์กลุ่มให้ผู้เข้ารับการอบรมแอดเข้ากลุ่มเพื่อจะได้เตรียมตัวก่อนวันอบรมจริง โดยให้โหลดแอปที่ต้องใช้ในการอบรมไว้ล่วงหน้า เตรียมรูปถ่ายของตัวเองไว้อย่างน้อย 8 รูป จองห้องประชุม ตลอดจนโสตทัศนูปกรณ์ที่ต้องใช้ ประธานกล่าวเปิดเปิดงาน เป็น คุณบุญสิทธิ์ บัวบาน เนื่องจากประธานชมรมฯ ไม่สบาย สำหรับอาหารผู้เข้ารับการอบรม มอบหมาย คุณเปรยุดา สุทธิวงศ์

กรณีมีการจัดอบรมเพิ่ม ให้แก่สมาชิก สำหรับคนนอก เก็บค่าลงทะเบียนคนละ 500 บาท กรณีบุคลากร ม.อ. ให้สมัครเป็นสมาชิกชมรมในวันสมัครเข้ารับการอบรม โดยคิดอัตราเดียวกับสมาชิก

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการที่ลาออก

ตามที่ นางอัมพา อาภรณ์ทิพย์ และ นางจารุวรรณ บุญรัตน์ ได้แจ้งขอลาออกเนื่องด้วยเหตุผลส่วนตัว ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. ครั้งที่ 100 (10/2568) เมื่อวันที 24 ตุลาคม 2568 นั้น ซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยชมรมรักษ์ ม.อ. พ.ศ.2563 ข้อ 19 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ก่อนครบกำหนดตามวาระ ให้ประธานกรรมการเลือกผู้ดำรงตำแหน่งแทนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลงและให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระของกรรมการผู้นั้นที่เหลืออยู่

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ปรับเปลี่ยน นายชัยภพ มีสุปรีดิ์ ตำแหน่งที่ปรึกษา เป็น กรรมการ และประธานฯ เลือก นางกิตติมา หงษ์หิรัญเรือง เป็น กรรมการ แทนกรรมการที่ลาออก 2 ท่าน

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 ใบอนุโมทนาบุญทอดกฐินมหาวิทยาลัย

ใบอนุโทนาบุญทอดกฐินมหาวิทยาลัย วัดหัวเขา อ.นาโยง จ.ตรัง.ประจำปี 2568 มีผู้ร่วมทำบุญทอดกฐินโดยโอนเงินเข้าบัญชี "ชมรมรักษ์ ม.อ." บัญชีธนาคารกรุงเทพฯ เลขที่ 641 0205 196 จำนวน 8 ราย รวมเงิน 4,058.00 บาท และมีผู้ร่วมทำบุญในรถที่เดินทางไปทอดกฐินเป็นเงิน 4,920.- บาท ชมรมฯ ร่วมทำบุญ จำนวน 5,000.- บาท รวมเป็นเงินที่ร่วมทอดกฐินมหาวิทยาลัยทั้งสิ้นจำนวน 13,978.- บาท ตามใบอนุโมทนาบัตรที่แนบ


อนุโมทนาบัตร

ขออนุโมทนา แด่

ชมรมรักษ์ ม.อ.

เล่มที่ ๔ เลขที่ ๑๓

อยู่บ้านเลขที่ ๑๕ หมู่ ซอย ถนน กาญจนวนิชย์ แขวง/ตำบล คอหงส์

เขต/อำเภอ หาดใหญ่ จังหวัด สงขลา เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ๐๙๙๔๐๐๐๕๔๐๘๖๑

ผู้บริจาคทรัพย์ในการ สมทบซ่อมแซมศาลาการเปรียญวัด หัวเขา แขวง/ตำบล นาหมื่นศรี

เขต/อำเภอ นาโยง จังหวัด ตรัง เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ๐๙๙๔๐๐๒๒๐๗๘๗๕

เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๙๗๘ บาท ๐๐สตางค์ (หนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)

ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยและบุญกุศลที่บำเพ็ญนี้

จงอำนวยพรให้ท่านเจริญด้วยอายุ วรรณะ สุขะ พละ ปฏิภาณ ธนสารสมบัติ ธรรมสารสมบัติ

ประสบแต่สิ่งอันพึงปรารถนาทุกทิพาราตรีกาลเทอญฯ

วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ ๒๕๖๘

ผู้รับเงิน เจ้าอาวาส

วัดหัวเขา

/5.2 กำหนดวัน...

5.2 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ประจำปี 2569 ครั้งที่ 102 (2/2569)

ที่ประชุมได้กำหนดวันประชุมของคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. และที่ปรึกษา ครั้งที่ 102 (2/2569) ในวันพุธที่ **25 กุมภาพันธ์** 2569 เวลา 13.00 – 16.30 น. ห้องประชุม 1

เลิกประชุมเวลา 15.12 น.

นางสาวรัตนา โพชะเรือง
ผู้บันทึกการประชุม