รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ ม.อ. (ชุดที่ 4/2)
ครั้งที่ 106 (6/2569)
วันจันทรที่ 27 กรกฎาคม 2569 เวลา 13.00 – 16.30 น.
ณ หองประชุม 1 สำนักงานอธิการบดี

ผูมาประชุม

1.	รองศาสตราจารยเสาวนิต	คูประเสริฐ	ที่ปรึกษา
2.	ผูชวยศาตราจารย ดร.กมล	สงวัฒนา	ที่ปรึกษา
3.	อาจารยกันยา	เหมพัฒน	ที่ปรึกษา
4.	นายบุญสิทธิ์	บัวบาน	ที่ปรึกษา
5.	นางจุฑาทิพย	จุลิกพงศ	ที่ปรึกษา
6.	นายวิทยา	ทองเพ็ง	ที่ปรึกษา
7.	ผูชวยศาสตราจารยสุพจน	โกวิทยา	ประธานกรรมการ
8.	นายเที่ยง	จารุมณี	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
9.	นายอุทิศ	อินทศร	กรรมการ
10.	นางเปรมยุดา	สุทธิวงศ	กรรมการ
11.	นางสุพรรณนพ	ตั้งจิตกมล	กรรมการ
12.	นางสาววนิดา	ฟุงเกียรติไพบูลย	กรรมการและเหรัญญิก
13.	นางสาวรัตนา	โพชะเรือง	กรรมการและเลขานุการ
14.	นางภารดี	แทนทอง	ผูชวยเลขานุการ

ผูมาประชุมไมได

1.	ผูอำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล (นางกิติยาภรณ สินศุภเศวต)		กรรมการ
2.	นางสาวสมพิศ	เอิบกมล	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
3.	นายชัยภพ	มีสุปรีด	กรรมการ
4.	นางสุนันทา	แกว เจริญ	กรรมการ
5.	นางกิตติมา	หงษหิรัญเรือง	กรรมการ
6.	หัวหนางานสวัสดิการและสิทธิประโยชน (นางอชิดา นิลรัตน)		กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ผูชว ยศาสตราจารยสุพจน โกวิทยา ประธานชมรมรักษ ม.อ.ชุดที่ 4/2 ทำหนาที่ประธานในที่ประชุมได ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

/วาระที่ 1...

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569 มีจำนวน 1,612 คน (มีสมาชิกสมัครเพิ่มในเดือนพฤษภาคม 2569 จำนวน 2 คน เสียชีวิต 0 คน)

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 รายงานงบรายรับ–รายจ่าย ประจำเดือน (ธ.ไทยพาณิชย์) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

บัญชีเงินฝากบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คงเหลือยกมาจากเดือนพฤษภาคม จำนวน 42,081.92 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569 เงินคงเหลือยกไปเดือนกรกฎาคม 2569 เป็นเงิน 31,670.36 บาท (เงินฝากธนาคาร 28,157.86 บาท เงินสดย่อย 3,512.50 บาท)

รายรับในเดือนมีนาคม 2569

- ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวน 6.44 บาท

รายจ่ายในเดือนมีนาคม 2569

- ค่าอาหารประชุมใหญ่สามัญ (เลือกประธาน) จำนวน 8,250.00 บาท
- ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง ครั้งที่ 105(5/2569) จำนวน 2,168.00 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 รายงานงบรายรับ–รายจ่ายเงินชมรมรักษ์ ม.อ.(บัญชี ธ.ไทยพาณิชย์ แทน บัญชี ธ.กรุงเทพ) ประจำเดือนกรกฎาคม 2569

บัญชีธนาคารไทยพาณชิย์(แทนบัญชี ธ.กรุงเทพ) บัญชีเลขที่ 565 527 0678 ณ วันที่ 29 มิถุนายน 2569 จำนวนเงิน 15,030.18 บาท

รายรับ

1. สมาชิกโอนเงินร่วมทริปถวายเทียนวันเขาคราม 30 ราย @ 750 บาท จำนวน 20,250.00 บาท
2. สมาชิกโอนเงินร่วมทำบุญถวายเทียนวัดเขาคราม(12/7/69) รวม 47 ราย รวมเงิน 13,800.00 บาท
3. สมาชิก(คุณสุพร สาโรจน์)โอนเงิน(13/7/69) ฝากไว้ทำบุญกับชมรมฯครั้งต่อไป จำนวน 200.00 บาท
4. บจก.หาดทิพย์ หาดใหญ่ โอนเงินสนับสนุนทำเสื้อจิตอาสา ลูกพระบิดา จำนวน 7,260.00 บาท
5. ผู้เกษียณปี 2569 โอนเงินร่วมงานประชุมใหญ่+รับน้อง 69 @200บ. 16 ราย เป็นเงิน 3,200.00 บาท
6. ผู้เกษียณก่อนปี 2569 โอนเงินร่วมงานประชุมใหญ่+รับน้องปี69 @350 บ. 5 ราย เป็นเงิน 1,750.00 บาท

รายจ่าย

1. ถอนเงินสมาชิกร่วมเดินทางทริปถวายเทียนวัดเขาคราม รวม 30 ราย @ 750 บาท จำนวน 20,250.00 บาท
2. ถอนเงินสมาชิกโอนร่วมทำบุญถวายเทียนวัดเขาคราม 47 ราย เป็นเงินจำนวน 13,800.00 บาท
3. ถอนเงิน บจก.หาดทิพย์ หาดใหญ่ สนับสนุนทำเสื้อจิตอาสา ลูกพระบิดา จำนวน 7,260.00 บาท
4. ถอนเงินคืนให้ผู้เกษียณปี 69 น.ส.เพลินพิศ สิทธิจันทร์ ยกเลือกร่วมงานรับน้อง จำนวน 200.00 บาท

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ

1. ปิดบัญชีชมรมรักษ์ ม.อ. ธ.กรุงเทพ เลขที่บญัชี 6410205196 วันที่ 10 ก.พ.69
2. เปิดบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ (แทนบัญชี ธ.กรุงเทพ) บัญชีเลขที่ 5655270678
3. สมาชิกฝากเงินสำหรับเรียน "การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล" รุ่น3 รวม 6 ราย
   (ณิชมล สิริลาภยศ สุพัตรา วิจิตรโสภา วิไลลักษณ์ สิงขรัตน์ อาภรณ์ พงษหา สุปวีณ์ โชติวัฒนศักดิ์)
4. คุณสุพร สาโรจน์ ฝากเงินทำบุญไว้กับชมรมฯ 200.-บาท
5. ผู้เกษียณ ปี 69 โอนเงินร่วมงานประชุมใหญ่+รับน้องฯ 15 ราย รวมเงิน 3,000 บ.
6. ผู้เกษียณก่อน ปี 69 โอนเงินร่วมงานประชุมใหญ่+รับน้องฯ 5 ราย รวมเงิน 1,750 บ.

***** ณ 27 ก.ค. 69 เงินคงเหลือสุทธิจำนวน 13,230.18 บาท (19,980.18 - 1,800 – 200 – 4,750 = 13,230.18)**

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 รายงานการมอบเงินร่วมทำบุญงานศพของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำเดือนมิถุนายน 2569

ในเดือนมิถุนายน 2569 ไม่มีสมาชิกเสียชีวิต

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานประชุม

2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4))

- ครั้งที่ 105 (5/2569) เมื่อวันจันทร์ที่ 29 มิถุนายน 2569

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมดังกล่าวข้างต้นมีมติรับรองรายการประชุม

- วาระพิเศษครั้งที่ 3 (3/2569) เมื่อวันจันทร์ที่ 20 กรกฎาคม 2569

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมหารือ

3.1 ความก้าวหน้าโครงการจิตอาสาลูกพระบิดา โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ร่วมกับชมรมรักษ์ ม.อ.

คุณบุญสิทธิ์ บัวบาน ได้รายงานความก้าวหน้าโครงการจิตอาสาลูกพระบิดา ภาพรวมการปฏิบัติงานของจิตอาสาลูกพระบิดา สรุปเป็นประเด็นหลัก ๆ ได้ดังนี้

1. สถานการณ์ภาพรวมและจำนวนจิตอาสา

• บรรยากาศการทำงาน: บรรยากาศมีความคึกคักและมีสมาชิกมาปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น (วันนี้มาปฏิบัติงาน 11 คน กระจายตามจุดต่างๆ จุดละ 2-3 คน) จากเป้าหมายที่ต้องการ 18–20 คน ครอบคลุม 8 จุดบริการ

• สาเหตุที่ทำให้สมาชิกเพิ่มขึ้น:

1. การที่ประธานชมรมเดินทางไปเยี่ยมเยียนและให้กำลังใจ ช่วยสร้างความฮึกเหิมและตอบโจทย์ความต้องการของเจ้าหน้าที่จิตอาสาที่เป็นผู้สูงอายุ/เกษียณที่อยากพบผู้หลักผู้ใหญ่
2. การทำงานเชิงรุก: มีการผลิตสื่อและคลิปประชาสัมพันธ์ (โดยคุณกิตติมา) รวมถึงการสนับสนุนอย่างต่อเนื่องจากทางโรงพยาบาลสงขลานครินทร์

/3. ความสนใจ...

3. ความสนใจจากภายนอก: มีบุคลากรภายนอก (เช่น อาจารย์เกษียณจากปัตตานีและพักอาศัยที่หาดใหญ่) แสดงความสนใจและต้องการสมัครเป็นจิตอาสาเพิ่มขึ้น

• รูปแบบการปฏิบัติงาน : ยืดหยุ่นเรื่องเวลา ไม่มีข้อจำกัดตายตัว (ว่างเมื่อไหร่สามารถมาช่วยได้ แม้จะเพียง 1–2 ชั่วโมง ไม่จำเป็นต้องทำเต็มช่วงเวลา 07:00 – 12:00 น.)

2. ประเด็นปัญหาและอุปสรรคหน้างาน

- ด้านสถานที่และความพร้อม:
  - มีความไม่พร้อมเนื่องจากอยู่ระหว่างรอตึกใหม่ (มูลค่า 460 ล้านบาท) แล้วเสร็จ ซึ่งจะมีการย้ายวอร์ดอายุรกรรมและศัลยกรรมมารวมกันเพื่อแก้ปัญหาความแออัด
  - ปัญหาการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและข้อมูลไม่ตรงกัน (เช่น ผู้ป่วยเป็นลมที่เวชปฏิบัติทั่วไป แต่ต้องไปวัดความดัน/ชั่งน้ำหนักที่อายุรกรรม ทำให้เกิดความสับสนและผู้ป่วยเกิดความเครียด)
- ด้านเครื่องมือและอุปกรณ์:
  - ตู้ Kiosk หน้างานยังมีปัญหาติดขัด (เช่น แยกฟังก์ชันการยืนยันตัวตนกับเครื่อง EDC คนละตู้ ทำให้ต้องใช้เจ้าหน้าที่ 2 คนช่วยกันจัดการ)
  - อุปกรณ์สำนักงาน (กระดาษ หมึกพิมพ์) ขาดแคลน และกระบวนการขอสนับสนุนจากฝ่าย IT หรือ OPD มีความล่าช้าเพราะไม่ใช่ระบบเบ็ดเสร็จ (One-stop service) ในตัว
- การปฏิบัติงานหน้างาน:
  - ต้องใช้กำลังคนในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า (เช่น ต้องเสียกำลังคน 1 คนเพื่อนำทางผู้ป่วยที่หาจุดบริการไม่เจอ)
  - เจ้าหน้าที่และผู้ช่วยพยาบาลมีความกดดันและอึดอัดจากปริมาณงานที่หนาแน่นและการประสานงานข้ามแผนก
  - สมาชิกจิตอาสาต้องใช้ความใจเย็นและตระหนักเสมอว่าตนเองเป็นตัวแทนภาพลักษณ์ของโรงพยาบาล

3. ช่องทางการสื่อสารและการประสานงาน

• การแจ้งปัญหา: ใช้ช่องทาง LINE กลุ่มจิตอาสา และการแจ้งส่วนตัวกับคุณกุ้ง (ซึ่งได้รับการตอบกลับอย่างรวดเร็วแม้จะติดภารกิจงานยุ่ง)

• ข้อควรระวัง: ขอความร่วมมือสมาชิกในกลุ่ม LINE งดการใช้คำพูดต่อว่ากันในประเด็นที่อ่อนไหว (Sensitive) เนื่องจากเจ้าหน้าที่หน้างานมีความเครียดสะสมอยู่แล้ว

ประธานชมรมฯ แจ้งที่ประชุมทราบสำหรับแผนการดำเนินงานและแนวทางในอนาคตเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

• การประชุมร่วม: ประธานชมรมจะประสานงานกับคุณสมพิศ เอิบกมล ผู้รับผิดชอบ เพื่อเข้าร่วมประชุมสรุปงานและถอดบทเรียนร่วมกับทาง OPD ต่อไป

• การบูรณาการเครือข่ายเยาวชน: กลางเดือนหน้าจะมีนักศึกษาจิตอาสาจากศูนย์อาสาสมัครมหาวิทยาลัยเข้ามาเสริมทัพ วันละ 15–16 คน

• การสร้างเครือข่ายภาคเอกชน: อยู่ระหว่างพูดคุยกับบริษัท หาดทิพย์ จำกัด เพื่อดึงทรัพยากรและร่วมมือกันทำงานในรูปแบบเครือข่าย สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยและโรงพยาบาล

/การประชาสัมพันธ์...

• การประชาสัมพันธ์: รณรงค์เชิญชวนผู้ที่สนใจร่วมเป็นจิตอาสา โดยยืดหยุ่นตามเวลาว่างของแต่ละบุคคล

ที่ประชุมรับทราบ

3.2 สรุปค่าใช้จ่ายและผลประเมินโครงการดูงานด้านการทำเกษตรอินทรีย์และเกษตรเชิงท่องเที่ยว

สรุปค่าใช้จ่าย

รายรับ – รายจ่าย โครงการดูงานด้านการทำเกษตรอินทรีย์และเกษตรเชิงท่องเที่ยว วันที่ 28 มิถุนายน 2569 ณ แปลงต้นแบบเกษตรอินทรีย์ นายคำนึง สร้อยสีมาก และ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง นางประยง เทพสุริวงศ์ อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา รายรับรวมเป็นเงิน 13,600.00 บาท รายจ่ายรวมเป็นเงิน 11,288.00 บาท รายรับมากว่ารายจ่าย (เงินเหลือส่งเข้าบัญชีชมรมรักษ์ ม.อ. Scb. 565 519569 0 จำนวน 2,310.00 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายรับ

- สมาชิก 34 ราย @ 400.-บาท

รายจ่าย

- อาหารว่าง เช้า @ 25*40 บาท (สมาชิก+คกก.+พขร.) 1,000.00 บาท
- อาหารว่าง บ่าย @ 35*40 บาท (สมาชิก+คกก.+พขร.) 1,400.00 บาท
- อาหารเที่ยง มะพร้าวอ่อน @ 90*40 บาท (สมาชิก+คกก.+พขร.) 3,600.00 บาท
- น้ำดื่ม 7 โหล @ 44 บบาท (2 ขวด/ท่าน) 308.00 บาท
- ค่าสมนาคุณวิทยากร กระเช้าสุขภาพ 2 ท่าน 1,100.00 บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานขับรถมหาวิทยาลัยฯ 1 ท่าน 1,000.00 บ่ท
- ค่าน้ำมันรถบัสมหาวิทยาลัยฯ 2,800.00 บาท
- ค่าถ่ายเอกสารแบบประเมินโครงการ 40 ใบ 20.00 บาท
- ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (ถุงขยะ ถุงพลาสติก ทิชชูเปียก ทิชชูแห้ง) 60.00 บาท

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจโครงการดูงานด้านการทำเกษตรอินทรีย์และเกษตรเชิงท่องเที่ยว เมื่อวันอาทิตย์ที่ 28 มิถุนายน 2569 ณ แปลงต้นแบบเกษตรอินทรีย์ นายคำนึง สร้อยสีมาก และ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง นางประยง เทพสุริวงศ์ อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา มีผู้ร่วมโครงการจำนวน 30 คน และได้ตอบแบบสอบถามจำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 96.66 ความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก (4.40) สรุปเป็นเรื่องๆ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1 สถานที่ดูงานแปลงต้นแบบเกษตรอินทรีย์ มีความเหมาะสม คะแนน 4.66

2 วิทยากรบรรยายแปลงต้นแบบเกษตรอินทรีย์ : นายคำนึง สร้อยสีมากคะแนน 4.79

3 สถานที่ดูงานศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง มีความเหมาะสม คะแนน 4.52

4 วิทยากรบรรยายศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง : นางประยง เทพสุริวงศ์ คะแนน 4.57

5 ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ : • การทำเกษตรอินทรีย์ คะแนน 4.38

• ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง คะแนน 4.33

/6. ระยะเวลา...

6 ระยะเวลา และวันที่จัดมีความเหมาะสม คะแนน 4.66

7 ท่านคิดว่าสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพเสริมสร้างรายได้ของครอบครัว คะแนน 3.59

8 ปริมาณและคุณภาพของอาหารว่าง และอาหารกลางวัน คะแนน 4.14

9 การทำกิจกรรมในครั้งนี้ท่านคิดว่าท่านได้ประโยชน์ระดับใด คะแนน 4.07

10 การให้บริการของคณะกรรมการผู้จัด คะแนน 4.72

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. ท่านมีความคิดเห็นประการใด ๆ เกี่ยวกับการจัดโครงการครั้งนี้

ดีมาก (2), ดี (3), ได้รับความรู้ ระยะเวลาเหมาะสมไม่น่าเบื่อ, ครั้งนี้จัดได้ดีแล้วแต่อาหารยังไม่เหมาะสมกับวัยคนชรา, ก็เหมาสมดีค่ะ แต่อากาศร้อนไปหน่อย, ได้เรียนรู้เกี่ยวกับการดูแลแปลงผัก, น่าจะผสมดินให้ดู, ได้เรียนรู้เกษตรอินทรีย์ เศรษฐกิจพอเพียง, บรรลุวัตถุประสงค์, มีประโยชน์ นำไปใช้, มีประโยชน์ นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน, สามารถนำมาประยุกต์ปลูกผักสวนครัวได้, ได้นำไปประยุกต์ใช้

2. ท่านประสงค์ให้ทางชมรมจัดกิจกรรมอะไรบ้างในครั้งต่อไป

ไปกราบพระศพของพระพันปีหลวง, พระองค์ภา, ให้จัดกิจกรรมที่มีการค้างแรมอย่างน้อย 1 คืน สถานที่ใกล้ ๆ เดินทางไม่ไกล, ทัศนศึกษา/ดูงาน เที่ยว เขาอกทะลุ ล่องแก่ง โฮมสเตย์ พัทลุง (4), ตรัง, ควรจัดอีกที่ใช้เวลาขนาดนี้ภายใน 1 วัน, ถวายเทียนพรรษาของชมรม, ส่งเสริมการเรียนรู้, กิจกรรมทิพ 1 วัน, Trip 1 วัน สวนผลไม้ผักอินทรีย์, แลกเปลี่ยนชมรมรักษ์ ม.อ. 4 ภาค ค่ะ

3. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

อยากให้จัดกิจกรรมบ่อย ๆ อย่างน้อยเดือนละครั้ง, อาหารควรมีประเภทสุขภาพ บางท่านทานเผ็ดไม่ได้, อาหารควรจะไม่เผ็ด รสจืดย่อยง่าย, ขอบคุณกรรมการครับ,

ที่ประชุมรับทราบ

3.3 สรุปค่าใช้จ่ายและผลประเมินโครงการร่วมบุญถวายเทียนพรรษา (ประจำปี 2569)

สรุปค่าใช้จ่าย

รายรับ – รายจ่าย โครงการร่วมบุญถวายเทียนพรรษา ณ วัดเขาคราม่สันติธรรม ต.บ้านนา อ.ศรีนครินทร์ จ.พัทลุง เมื่อวันอาทิตย์ที่ 12 กรกฎาคม 2569 รายรับรวมเป็นเงิน 27,600.00 บาท รายจ่ายรวมเป็นเงิน 23,217.00 บาท รายรับมากว่ารายจ่าย (เงินเหลือส่งเข้าบัญชีชมรมรักษ์ ม.อ.) จำนวน 4,383.00 บาท

รายรับ :

1.1 ค่าสมัคร ท่านละ 750.00 บาท จำนวน 28 ท่าน 21,000.00 บาท
ค่าสมัคร ท่านละ 450.00 บาท จำนวน 2 ท่าน (ไม่นั่งรถ ATV) 900.00 บาท

1.2 ทีมงานกรรมการ 6 คน (ฟรี 2 คน) จ่าย@750 บาท 3 คน 2,250.00 บาท
ไม่นั่ว ATV 1 คน จ่าย 450.-บ.(750-300 บ.) 450.00 บาท

1.3 เงินชมรมรักษ์ ม.อ. ร่วมทำบุญ รวม 3,000.-บาท

/รายจ่าย...

รายจ่าย :

2.1 เงินทำบุญจากบัญชีชมรมรักษ์ ม.อ. 3,000.00 บาท

2.2 เทียนพรรษา ธูป จตุปัจจัยไทยทาน ผ้าไตร 1 ผืน 1,653.00 บาท

2.3 ค่าน้ำมันรถไปสำรวจเส้นทางถวายเทียนและท่องเที่ยวชมธรรมชาติ 1,000.00 บาท

2.4 น้ำมันรถ ไป-กลับ 580 ก.ม. (2.5 ก.ม./ลิตร) 35.00 บาท/ลิตร 4,500.00 บาท

2.5 ค่าตอบแทนพนักงานขับรถ นายคเชนทร์ ตรงจิตต์ 1,000.00 บาท

2.6 อาหารกลางวัน 1 มื้อ (รวมกรรมการผู้รับผิดชอบและพชร) 3,000.00 บาท

2.7 ผลไม้ มังคุด กล้วย จำปาดะ (มื้อเที่ยง) 500.00 บาท

2.8 อาหารว่าง 2 มื้อ (รวมกรรมการผู้รับผิดชอบและพชร) 2,200.00 บาท

เบรคเช้า กาแฟ ชา โอวัลติน + ขนม (480 + 400 =880 บ.)

เบรคบ่าย เต้าหู้นมสด+ขนมโกไข่+มันทอด 480+600+240=1,320บ.)

2.9 ค่าน้ำดื่มตลอดการเดินทาง 5 แพ็ค 225.00 บาท

2.10 ค่าเช่ารถ ATV พร้อมคนขับและสต๊าฟ 17 คัน (คิดราคาเพียง 15 คน) 6,000.00 บาท

2.11 ถุงขยะ 54.-บ., ถุงพลาสติกหูหิ้ว 30.-บ., ทิชชู 2 ห่อ 40.-บ. รวมเป็นเงิน 124.00 บาท

2.12 ถ่ายเอกสารแบบประเมิน 15.00 บาท

หมายเหตุ เงินคงเหลือ 4,383.00 บาท ขออนุมัติซื้อไมค์ลอยใช้ในงานชมรมฯ 1 ชุด 2,900.00 บาท เงินเหลือสุทธิ 1,483.00 บาท

เงินสมทบสมาชิกร่วมทำบุญถวายเทียนพรรษา วัดเขาครามสันติธรรม ต.บ้านนา อ.ศรีนครินทร์ จ.พัทลุง ยอดเงินรวมทั้งสิ้น 22,000.00 บาท ได้นำถวายวัดตามใบอนุโมทนาบัตรวัดเขาครามสันติธรรม เล่มที่ 2 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2569 โดยมีรายนามผู้ร่วมทำบุญ จำนวน 52 ราย ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

ผลการประเมินความพึงพอใจโครงการถวายเทียนพรรษา ณ วัดเขาครามสันติธรรม ต.บ้านนา อ.ศรีนครินทร์ จ.พัทลุง เมื่อวันอาทิตย์ที่ 12 กรกฎาคม มีผู้ร่วมโครงการจำนวน 30 คน และได้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก (4.95) สรุปเป็นเรื่องๆ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1 สถานที่ในการจัดโครงการ/รูปแบบการจัดโครงการ คะแนน 4.97

2 ระยะเวลา และวันที่จัดมีความเหมาะสม คะแนน 4.97

3 ท่องเที่ยวทัศนศึกษาธรรมชาติบ้านเขาคราม ด้วยการนั่งรถ ATV คะแนน 4.97

4 ชมทุ่งดอกทานตะวันบาน ถ่ายรูปสวยๆ ที่ เขาเจียก (ตลาดโซเซมาร์เก็ต) คะแนน 4.94

5 มีความสุขสนุกเพลิดเพลินจากการทำบุญและท่องเที่ยว คะแนน 4.97

6 คุณภาพของอาหารกลางวันและอาหารว่าง คะแนน 4.87

7 การให้บริการของคณะกรรมการผู้จัด คะแนน 4.97

/ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. ท่านมีความคิดเห็นประการใด ๆ เกี่ยวกับการจัดโครงการครั้งนี้

ดีมาก (6), มีความสุข น่าสนใจ, ดี (1), ชอบมาก ATV, ชอบ อยากมาร่วมทุกครั้งค่ะ, ประทับใจ ทุกคนน่ารักมาก, จนท.ทีมงาน กรรมการ น่ารักทุกคนเลย (3), ได้บุญ (2), เหมาะสมทุกประการ, ทุกคนมีความสุขในการเข้าร่วมโครงการ, ได้ผ่อนคลายด้วย ได้แลกเปลี่ยนความรู้กัน, สนุกสนานมากค่ะ(3), ดูแล อบอุ่นดีค่ะ, ได้ประโยชน์ เป็นกันเอง, จัดดีเหมาะสมกับเวลา, พอใจ, แม่ครัวที่วัดน่ารัก อาหารอร่อย,

2. ท่านประสงค์ให้ทางชมรมจัดกิจกรรมอะไรบ้างในครั้งต่อไป

one day trip, พักผ่อน ออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพ อาหารอร่อย, เที่ยว ทัศนศึกษา, ล่องแก่ง (2), ให้ได้ทั้งทำบุญและเที่ยว (บุญบันเทิง), ทัวร์บุญ+เที่ยว ที่ใดก็ได้ค่ะ, อะไรก็ได้ ไม่ต้องใช้เวลานานเกินไป, จัดได้อีกอะไรที่ใหม่ๆ เหมาะสมกับทุกคนที่ชอบเที่ยว, จัดไปเชียงใหม่ เชียงราย น่าน บ้าง เขาอกทะลุ, เที่ยวแบบค้างคืน, ขอท่องเที่ยวระยะยาวขึ้น จะไปร่วม, อยากจัดไป สุโขทัย อยุธยา เพชรบูรณ์, ตกหมึกชุมพร, แล้วแต่กรรมการเห็นสมควร, ตรัง พังงา กระบี่ สตูล (2)

3. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

อยากให้มีจัดครั้งต่อไป, ชอบ ATV ที่สุด เกิดมาไม่เคยหัดขับ, อาหารเช้าควรจะเยอะกว่านี้หน่อยค่ะ, ชุดปฐมพยาบาลเล็กๆ (เผื่อแผลสด)

ที่ประชุมรับทราบ

3.4 ความก้าวหน้าโครงการรับน้องเกษียณปี พ.ศ. 2569 สังสรรค์สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.และการประชุมใหญ่ประจำปีของชมรมรักษ์ ม.อ.

ตามที่ คุณพิศิษฐ์ เรืองน้อย เสนอแนะเกี่ยวกับลำดับกำหนดการ จึงได้มีการปรับเปลี่ยนกำหนดการโครงการประชุมใหญ่ประจำปีและรับน้องเกษียณปี พ.ศ. 2569 สังสรรค์สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. วันอาทิตย์ที่ 23 สิงหาคม 2569 เพื่อให้เหมาะสมขึ้นดังรายละเอียดต่อไปนี้

08.00-08.30 น.	ลงทะเบียน รับประทานอาหารว่าง เครื่องดื่ม และการแสดงดนตรีวง **“Infinity Ages” และ “The Coconut Band”**
08.30-08.45 น.	ประธานกล่าวรายงาน เชิญท่านอธิการบดีกล่าวเปิดงาน
08.45-09.00 น.	รับชม VTR ชมรมรักษ์ ม.อ. แนะนำที่ปรึกษา คณะกรรมการบริหารชมรมชุดที่ 4 ผลงานกิจกรรมที่ผ่านมา ชม Presentation รายงานประจำปีชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำปี 2569
09.00-09.20 น.	การแสดงชุดที่ 1 กิจกรรมการแสดงของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. **"ไลน์แดนซ์-บาสโลป"**

09.20 - 10.45 น. 09.20 -09.50 น. 09.50 -10.40 น.	**เสวนาวิชาการ :** **หัวข้อ 1. "การบริหารเงินหลังเกษียณ"** โดย สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ **หัวข้อ 2. "สูตรลับสุขภาพดีวัยเก๋า"** โดย พญ.ภาณิชา ลิ่วลักษณ์
10.40-11.00 น.	การแสดงชุดที่ 2 น้องใหม่โดยคณะแพทย์
11.00-11.30 น.	เรื่องเล่าจาก "ทีมจิตอาสาลูกพระบิดา ชมรมรักษ์ ม.อ."
11.30-11.45 น.	การแสดงของ **"ชมรมไท้เก๊ก ม.อ."**
11.45-12.00 น.	กิจกรรมแนะนำน้องใหม่
12.00-13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน พร้อมเสียงเพลงคาราโอเกะ
13.00 -15.30 น.	ผู้เกษียณรายงานตัวบนเวทีทุกคน กิจกรรมรักและผูกพันธ์ รับขวัญน้องใหม่ กิจกรรมสันทนาการ และ จับรางวัล
15.30 น.	ปิดงาน

ความต้องการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ลำดับการจัดกิจกรรม ประชุมใหญ่ประจำปี + รับน้องเกษียณปี 2569 สังสรรค์สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. สถานที่จัดงาน ห้องเทพทาโร ชั้น 3 รร. บุรีศรีภู หาดใหญ่ สงขลา วันที่ 23 ส.ค.69

ลำดับ	ช่วงเวลา	นาที	งาน/กิจกรรม
1	08.00 - 08.30 น.	0.30	- สมาชิกเริ่มลงทะเบียน ใช้โต๊ะยาว 3 ตัว เก้าอี้ 6 ตัว (สำหรับ ผู้รับลงทะเบียน 5 - 6 ท่าน) - รับอาหารว่างเครื่องดื่ม (ใช้คูปองนำไปรับอาหารว่างด้านนอก) - ชมการแสดงดนตรีเพลงบรรเลง ไวโอลิน จากวง Infinity Ages ใช้เก้าอี้นั่ง 9 ตัว (สำหรับนักแสดงไวโอลิน 7 ท่าน) ขอเพิ่ม16 ตัว ช่วยเช็คระบบเสียง
2	08.30 - 08.45 น.	0.15	- ประธานกล่าวรายงาน เชิญท่านอธิการบดีกล่าวเปิดงาน ใช้ชุดโซฟารับรองท่านประธาน (วางตำแหน่งที่เหมาะสมในห้องประชุม) โพเดียมข้างล่างเวที 1 ตัว (พิธีกร), บนเวที 1 ตัว (สำหรับประธาน)
3	08.45 - 09.00 น.	0.15	'- รับชม VTR ชมรมรักษ์ ม.อ. แนะนำที่ปรึกษา คณะกรรมการบริหารชมรม ชุดที่ 4 และผลงานกิจกรรมที่ผ่านมา - ชม Presentation รายงานประจำปี ชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำปี 2569

ลำดับ	ช่วงเวลา	นาที	งาน/กิจกรรม
			- ใช้อุปกรณ์ห้องเครื่องเสียงทางโรงแรม (ชมรมฯ เตรียมข้อมูลทั้งหมด)
4	09.00 - 09.20 น.	0.20	- การแสดงชุดที่ 1 กิจกรรมการแสดงของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. **"ไลน์แดนซ์-บาสโลป"** เคลียร์อุปกรณ์บนเวที ออกทั้งหมด (เวทีโล่ง) ใช้เครื่องเสียงทางโรงแรม เปิดเพลงประกอบการแสดง อัดเพลงไปเอง
5	09.20 - 10.45 น. (1 ช.ม.)		- เสวนาวิชาการ Notebook วิทยากรนำมาเอง บนเวที ใช้โต๊ะหน้ากว้าง พร้อมเก้าอี้ 1 ชุด ไมค์ 1 ตัว ด้านล่างเวที ใช้ไมค์ลอย 2 ตัว สำหรับพิธีกร และ ผู้ฟังถามปัญหา
	09.20 - 09.50 น.	0.30	- หัวข้อ 1. “การบริหารเงินหลังเกษียณ” โดย สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
	09.50 - 10.40 น.	0.50	- หัวข้อ 2. “สูตรลับสุขภาพดีวัยเก๋า” โดย พญ.ภาณิชา ลิ่วลักษณ์ และทีมงาน
6	10.40 - 11.00 น.	0.20	- การแสดงชุดที่ 2 กิจกรรมการแสดงของน้องใหม่ โดยคณะแพทย์ศาสตร์ เคลียร์อุปกรณ์บนเวที ออกทั้งหมด (เวทีโล่ง) ใช้เครื่องเสียงทางโรงแรม เปิดเพลงประกอบการแสดง อัดเพลงไปเอง
7	11.00 - 11.30 น.	0.30	- เรื่องเล่าจาก "ทีมจิตอาสาลูกพระบิดา ชมรมรักษ์ ม.อ." บนเวที ใช้เก้าอี้ 7 ที่นั่ง (จัดวางแบบครึ่งวงกลม) ไมค์ 4 ตัว
8	11.30 - 11.45 น.	0.20	- การแสดง ชมรม ไท้เก๊ก ม.อ. เคลียร์อุปกรณ์บนเวที ออกทั้งหมด (เวทีโล่ง) ใช้เครื่องเสียงทางโรงแรม เปิดเพลงประกอบการแสดง อัดเพลงไปเอง
	11.45 – 12.00 น.		กิจกรรมแนะนำน้องใหม่
9	12.00 - 13.00 น. (1 ช.ม.)		- รับประทานอาหารกลางวัน พร้อมเสียงเพลงคาราโอเกะ
10	13.00 - 15.30 น. (2 ช.ม. 30 นาที)		- ผู้เกษียณรายงานตัวบนเวทีทุกคน เคลียร์อุปกรณ์บนเวที ออกทั้งหมด (เวทีโล่ง) - กิจกรรมสัมพันธ์รับน้องใหม่ สันทนาการ เกมส์ จับรางวัล บนเวที ใช้ไมค์ลอย 3 ตัว สำหรับพิธีกร และ ผู้นำกิจกรรม
11	15.30 น.		- ปิดงาน

ลำดับ	ช่วงเวลา	นาที	งาน/กิจกรรม
12	อื่น ๆ		โต๊ะวางของขวัญสำหรับจับฉลาก (ข้างเวที ฝั่งขวา) ฉากดอกไม้หลังห้องสำหรับถ่ายรูป เจ้าหน้าที่โรงแรม ฝ่ายประสานงาน + ควบคุมเครื่องเสียง + ดูแล ความเรียบร้อย เคลียร์พื้นที่จัดกิจกรรม โต๊ะโชว์สินค้าบริเวณหน้าห้อง 4 โต๊ะ
ข้อความติดเวที "ชมรมรักษ์ ม.อ. ถักทอความสัมพันธ์ รังสรรค์คุณภาพชีวิต "			

รายละเอียดภาระงานและผู้รับผิดชอบโครงการประชุมใหญ่ประจำปีและ รับน้องเกษียณ ปี2569
สังสรรค์สมาชิกวันที่23 ส.ค. 2569

ข้อ	รายละเอียดภาระงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ติดต่อสถานที่จัดงาน -รร. บุรศีรีหาดใหญ	คุณเที่ยง คุณอุทิศ คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณรัตนา คุณเปรมยุดา	ดำเนินการแล้ว
2	เชิญท่านอธิการบดีเป็นประธานฯ	ประธาน ผศ.สุพจน์	ดำเนินการแล้ว
3	ติดต่อวิทยากร สอ.ม.อ.พร้อมขอเงิน+ของรางวัล	ประธาน ผศ.สุพจน์ / คุณเที่ยง	ดำเนินการแล้ว
4	ม.อ.ติดต่อวิทยากร "สูตรลับสุขภาพดีวัยเก๋า"	อ.เสาวนิต คุณกิตติมา	ดำเนินการแล้ว
5	จัดทำรายชื่อผู้เกษียณ ปี 2569	คุณรัตนา คุณภารดี	ดำเนินการแล้ว
6	จัดทำ เอกสารเชิญชวนผู้เกษียณร่วมงาน+สมัครสมาชิก	คุณรัตนา คุณภารดี	ดำเนินการแล้ว
7	จัดทำ ข้อความประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกทราบ 2 กลุ่มไลน์	คุณสมพิศ คุณกิตติมา	ดำเนินการแล้ว
8	รวบรวมรายชื่อผู้เกษียณ ปี 69 สมัครเข้าร่วมงาน	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณรัตนา	กำลังดำเนินการ
9	รวบรวมรายชื่อสมาชิกก่อนปี 2569 เข้าร่วมงาน โดยแจ้งชื่อ-นามสกุล และจ่ายเงินเข้าร่วมงาน	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณรัตนา คุณภารดี	กำลังดำเนินการ
10	แจ้งรายชื่อสมาชิกที่ตอบรับเข้าร่วมงานทราบในไลน์ชมรมรักษ์ ม.อ. ทั้ง 2 กลุ่มไลน์	คุณสมพศิ คุณรัตนา	กำลังดำเนินการ
11	รวบรวมหลักฐานสมาชิกโอนเงินเข้าร่วมงาน	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณรัตนา	กำลังดำเนินการ
12	ทำแบบฟอร์มลงทะเบียนรายชื่อสมาชิก ผู้บริหาร ที่ปรึกษา คณะกรรมการ วิทยากร นักแสดง ผู้ช่วยงาน สมาชิกน้องใหม่ปี2569 สมาชิกก่อนปี2569 (เรียงตามตัวอักษร)	คุณวนิดา คุณรัตนา คุณภารดี	รอดำเนินการ
13	จัดทำ ป้ายลงทะเบียน แยกตามประเภทสมาชิก เรียงตามตัวอักษร(ติดฝาผนังตรงจุดลงทะเบียน) กระดาษสี A4 - สมาชิกน้องใหม่เกษียณ ปี2569 (สี.....)	คุณวนิดา คุณรัตนา คุณอุทิศ	รอดำเนินการ

ข้อ	รายละเอียดภาระงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	- สมาชิกเกษียณ ก่อนปี2569 (สี.....)		
14	จัดทำป้ายชื่อพร้อมสายคล้อง น้องใหม่ปี 2569	คุณเทียง คุยกับ ทีมกิจกรรม	รอดำเนินการ
15	จดัทำป้ายชื่อวิทยากร 2 อัน (กรอบของทาง โรงแรม)	คุณรัตนา คุณภารดี	รอดำเนินการ
16	จัดทำ VTR / Presentation สรุปผลการ ดำเนินงาน งบการเงิน ชมรมรักษ์ ม.อ.	คุณเที่ยง คุณสมพิศ คุณวนิดา คุณรัตนา คุณกิตติมา	กำลังดำเนินการ
17	จัดทำหมายเลขสลากจับรางวัล	คุณสุพรรณนพ คุณสุนันทา	รอดำเนินการ
18	ฝ่ายต้อนรับผู้เข้าร่วมงาน	ผศ.สุพจน์ ผช.ดร.กมล คุณบุญสิทธ์ คุณเที่ยง รศ.เสาวนิต คุณกิตติยาภรณ์ คุณวิทยา คุณวรรณโณ	รอดำเนินการ
19	ฝ่ายรับลงทะเบียน/ จัดเตรียมอุปกรณ์ลงทะเบียน	น้องใหม่ 69 คุณรัตนา คุณภารดี เกษียณก่อนปี 69 อ.กันยา คุณจุฑาทิพย์ คุณวนิดา	รอดำเนินการ
20	รายงานผลการดำเนินงาน+การใช้จ่ายเงินชมรมฯ	คุณเที่ยง คุณวนิดา คุณรัตนา	กำลังดำเนินการ
21	กิจกรรมถักทอความสัมพันธ์รับขวัญน้องใหม่	พิธีกรตลอดรายการ คุณเที่ยง คุณชัยภพ	รอดำเนินการ
22	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เล่นเกมส์	คุณพิศิษฐ์ เรืองน้อย คุณพลากร ศรีสมสี	รอดำเนินการ
23	จับรางวัล	คุณเที่ยง คุณชัยภพ	รอดำเนินการ
24	การแสดง ไลน์แดนส์-บาสโลป น้องใหม่ ไทเก็ก	รศ.เสาวนิต คุณวนิดา	กำลังดำเนินการ
25	จัดซื้อของที่ระลึกวิทยากร 2 ชุด (4 คน)	คุณวนิดา คุณสมพิศ คุณรัตนา	รอดำเนินการ
26	จัดซื้อของจับรางวัล / รางวัลเล่นเกมส์	คุณสุนันทา + ทีมกิจกรรม	รอดำเนินการ
27	ถ่ายภาพบรรยากาศตลอดงาน	คุณอุทิศ คุณรัตนา คุณสมพิศ คุณกิตติมา	รอดำเนินการ
28	ติดต่อขอการสนับสนุนจากสปอนเซอร์	ผศ.สุพจน์ คุณเที่ยง คุณสุพรรณนพ คุณสุนันทา	กำลังดำเนินการ
29	ดูแลความพร้อมอาหารกลางวัน,อาหารว่าง 1 มื้อ	คุณเปรมยุดา คุณรัตนา คุณชัยภพ	รอดำเนินการ
30	ดูแลจัดคนลงโต๊ะอาหาร	คุณเปรมยุดา คุณรัตนา คุณชัยภพ	รอดำเนินการ
31	ประสานงาน ความเรียบร้อยกิจกรรมภายในงาน	คุณอุทิศ คุณวนิดา คุณกิตติมา	รอดำเนินการ
32	จดบันทกึข้อเสนอแนะจากสมาชิกที่ร่วมงาน - ประเมินผล	คุณกิตติมา	รอดำเนินการ
33	ร่างคำกล่าวเปิดงานให้ท่านอธิการบดี/ผู้ได้รับ มอบหมาย	คุณสุนันทา	รอดำเนินการ
34	ผู้ควบคุมบริหารเวลาแต่ละกิจกรรม	คุณบุญสิทธิ์ คุณอุทิศ	รอดำเนินการ

ข้อ	รายละเอียดภาระงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
35	สนับสนุนของรางวัลจากที่ปรึกษาและคณะกรรมการฯ	ที่ปรึกษาและคณะกรรมการฯ คุณสุพรรณนพ ติดตามรางวัล(ขอให้ส่งก่อนงาน 1 วัน หรือในวันงาน)	รอดำเนินการ
36	จัดคิวคาราโอเกะ	คุณชัยภพ	รอดำเนินการ
37	กล่องใส่รายชื่อจับรางวัล/พานใส่รางวัล/ข้อความติดเวที /อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในแต่ละกิจกรรม/ซุ้มดอกไม้	คุณอุทิศ คุณวนิดา คุณรัตนา ประสานทางโรงแรม	รอดำเนินการ

อนึ่งที่ประชุมเสนอขอให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ปรับแผ่นโปสเตอร์เชิญชวนสมาชิกเข้าร่วมงานให้มีตัวอักษรที่สามารถเห็นได้เด่นชัด

าระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 ทบทวนแผนปฏิบัติงานชมรมรักษ์ ม.อ.ประจำปี 2569

4.1 ทบทวนแผนและผลปฏิบัติงานงานชมรมรักษ์ ม.อ.ประจำปี 2569 ณ วันที่ 22 กรกฎาคม 2569

ลำดับ	ด้าน/กิจกรรม	กรอบเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ด้านการสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย 1.1 สนับสนุนส่งเสริมและเข้าร่วมกิจกรรมทำร่วมกับ ม.อ. 1.1.1 ร่วมกิจกรรมจิตอาสาลูกพระบิดา (รพ.ม.อ.) • โครงการจิตอาสาลูกพระบิดาชมรมรักษ์ ม.อ.	ตามเวลาที่ ม. กำหนด	คณะกรรมการบริหารฯ และสมาชิก	คณะกรรมการ น.ส.สมพิศ เอิบกมล นางกิตติมา หงษ์หิรัญเรือง	วัตถุประสงค์ ข้อ 8(1) ดำเนินการต่อ
	1.2 เข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยและส่วนงานเชิญเข้าร่วม			นางสุนันทา แก้วเจริญ น.ส.รัตนา โพชะเรือง นางภารดี แท่นทอง	นางภารดี แท่นทอง แจ้งในไลน์กลุ่มของชมรม
	1.2.1 วันสงกรานต์	9 เม.ย 69 : 08.00-10.30 น.	คณะกรรมการบริหารฯ และสมาชิก		ที่ปรึกษาและกรรมการร่วมกิจกรรม 7 ท่าน รศ.เสาวนิต คูประเสริฐ นายบุญสิทธิ์ บัวบาน นายทวาทศ สุวรรณโณ นายเที่ยง จารุมณี นางเปรมยุดา สุทธิวงศ์

ลำดับ	ด้าน/กิจกรรม	กรอบเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					นางกิตติมา หงษ์หิรัญเรือง น.ส.วนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์ ร่วมทอดกฐินสามัคคี มหาวิทยาลัยสงขลานครินร์ เมื่อวันอาทิตย์ที่ 26 ตุลาคม 2568ที่วัดหัวเขา ต.นาหมื่น ศรี อ.นาโยง จ.ตรัง
	1.2.2 งานทอดกฐินมหาวิทยาลัย	ต.ค.-พ.ย.69	คณะกรรมการบริหารฯ		
	1.2.3 งานลอยกระทงมหาวิทยาลัย		คณะกรรมการบริหารฯ และสมาชิก	นางสุนันทา แก้วเจริญ	
	1.2.4 พิธีบำเพ็ญกุศลทักษิณานุประทาน คุณหญิงหลง และ พระยาอรรถกระวีสุนทร	ตามเวลาที่ มหาวิทยาลัยกำหนด	คณะกรรมการบริหารฯ (จำนวนตามที่ ม.กำหนด)		ดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569
	1.2.5 ทำบุญอุทิศส่วนกุศลแด่ ศ.ดร.สตางค์ มงคลสุข	ตามเวลาที่ มหาวิทยาลัยกำหนด	คณะกรรมการบริหารฯ (จำนวนตามที่ ม.กำหนด)		
	1.3 ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือกิจกรรมของมหาวิทยาลัยตามที่มีการร้องขอ		คณะกรรมการบริหารฯ	นางสุนันทา แก้วเจริญ น.ส.รัตนา โพชะเรือง นางภารดี แท่นทอง แจ้งที่ประชุม/แจ้งไลน์กลุ่มกรรมการ ผู้รับผิดชอบติดต่อตรงกับประธานชมรมฯ	วัตถุประสงค์ ข้อ 8(2)
2	ด้านการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของสมาชิก			คณะกรรมการ	วัตถุประสงค์ ข้อ 8(3)

ลำดับ	ด้าน/กิจกรรม	กรอบเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	2.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยให้แก่สมาชิก				
	2.1.1 ออกกำลังกายด้วยไลน์แดนซ์/บาสโลป/ร้องเพลง	เวลาที่ชมรมกำหนด	สมาชิก		
	• ไลน์แดนซ์/บาสโลป			รศ.เสาวนิต คูประเสริฐ น.ส.วนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์	ดำเนินการต่อ
	• ร้องเพลง/รักษ์ ม.อ.คลอรัส/ร้องประสานเสียง			รศ.เสาวนิต คูประเสริฐ น.ส.วนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์	ดำเนินการต่อ
	2.2 จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่สมาชิก				
	2.2.1 ส่งเสริมการสร้างอาชีพโดยใช้ติ๊กต๊อกด้วยโทรศัพท์มือถือ				
	• โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การทำคลิป การใช้ AI เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล”	22 พ.ย.2568	สมาชิกจำนวน 30 คน	น.ส.สมพิศ เอิบกมล	ดำเนินการแล้ว 2 รุ่น รุ่นที่ 1 วันเสาร์ที่ 27 ธันวาคม 2568 มีผู้ร่วมอบรมจำนวน 39 คน รุ่นที่ 2 วันเสาร์ที่ 31 มกราคม 2569 มีผู้ร่วมอบรมจำนวน 39 คน
	2.3 จัดกิจกรรมอบรมส่งเสริมอาชีพต่าง ๆ ให้แก่สมาชิก				
	2.3.1 งานฝีมือ/งานประดิษฐ์	เวลาที่ชมรมกำหนด	สมาชิก		

ลำดับ	ด้าน/กิจกรรม	กรอบเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	•ทำเหรียญโปรยทาน	มีนาคม 2569	สมาชิก	นางเปรมยุดา สุทธิวงศ์ น.ส.วนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์	กำหนดดำเนินการ วันอังคารที่ 24 มีนาคม 2569 มีผู้ร่วมอบรมจำนวน 12 คน
	• รอเปลี่ยนโครงการใหม่		สมาชิก	นางเปรมยุดา สุทธิวงศ์ น.ส.วนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์	
	2.3.2 ทำน้ำยาเอนกประสงค์	พฤษภาคม 2569	สมาชิก	น.ส.สมพิศ เอิบกมล	ปรับแผนเวลาการจัด
	2.3.3 ทำยาดมสมุนไพร	พฤษภาคม 2569	สมาชิก	น.ส.สมพิศ เอิบกมล	ปรับแผนเวลาการจัด
	2.3.4 ความรู้ทางด้านการเกษตร				
	•โครงการเกษตรเชิงท่องเที่ยวแปลงต้นแบบเกษตรอินทรีย์	28 มิถุนายน 2569	สมาชิก	นายอุทิศ อินทศร น.ส.รัตนา โพชะเรือง	ดำเนินการแล้วเมื่อวันอาทิตย์ที่ 28 มิถุนายน 2569 มีผู้ร่วมอบรมจำนวน 34 คน
3	ด้านการสร้างความสัมพันธ์และจัดกิจกรรมเพื่อสมาชิก			คณะกรรมการ	วัตถุประสงค์ ข้อ 8(3)
	3.1 กิจกรรมพบปะสมาชิก				
	3.1.1 กิจกรรมรับน้องใหม่ เกษียณ ปี 2569	เวลาที่ชมรมกำหนด	สมาชิก	นายพรชัย ศรีไพบูลย์ และคณะกรรมการทุกท่าน	
	•โครงการรับน้องเกษียณปี พ.ศ. 2569 สังสรรค์สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.	23 สิงหาคม 2569	สมาชิก		
	3.2 กิจกรรมทัศนศึกษาและการท่องเที่ยวเพื่อสมาชิก			นางสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล นางสุนันทา แก้วเจริญ	
	3.2.1 ท่องเที่ยว One Day Trip				

ลำดับ	ด้าน/กิจกรรม	กรอบเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	• การขับ ATV และนั่งเรือกระด้ง ชมวิถีชุมชนกลางธรรมชาติ คลองท่าสำเภา จังหวัดพัทลุง	เวลาที่ชมรมกำหนด	สมาชิก	น.ส.วนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์ น.ส.สมพิศ เอิบกมล	จัดรวมกับกิจกรรมถวายเทียนพรรษาวัดเขาคราม จ.พัทลุง เมื่อวันอาทิตย์ที่ 12 กรกฎาคม 2569 สมาชิก 30 ท่าน
	• จังหวัด.....	เวลาที่ชมรมกำหนด	สมาชิก	นางสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล	
	• จังหวัด.....	เวลาที่ชมรมกำหนด	สมาชิก	นางสุนันทา แก้วเจริญ	
	3.2.2 ท่องเที่ยวต่างจังหวัด 2 วัน 1 คืน /3 วัน 2 คืน	เวลาที่ชมรมกำหนด	สมาชิก	นางสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล	
	3.2.3 ท่องเที่ยวในประเทศ 5 วัน 4 คืน				
	• พืชสวนโลก	11-15 มกราคม 2570	สมาชิก	นางสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล	ประชาสัมพันธ์เดือนมิถุนายน 2569 รับสมัครเดือนกรกฎาคม 2569 รับจำนวน 30 คน เต็มจำนวนแล้ว
	3.2.4 ท่องเที่ยวต่างประเทศ				
	•ประเทศศรีลังกา มรดกโลก	22-28 สิงหาคม 2569	สมาชิก	นางสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล	ยกเลิก
	•ประเทศเวียดเนาม ฮานอย ซาปา ฮาลองเบย์	18-23 มกราคม 2569	สมาชิก	นางสุนันทา แก้วเจริญ	ดำเนินการแล้ว สมาชิก 24 ท่าน เมื่อ 18-23 มกราคม 2569

ลำดับ	ด้าน/กิจกรรม	กรอบเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	● ประเทศจีน : ชิงเต่า - เมืองเผิงไหล - เหยี่ยนไถ	10-15 พฤษภาคม 2569	สมาชิก	นางสุนันทา แก้วเจริญ	ดำเนินการแล้ว สมาชิก 25 ท่าน เมื่อ 10-15 พฤษภาคม 2569
	●ประเทศจีน : คุนหมิง ต้าหลี่ ลี่เจียง		สมาชิก	นางสุนันทา แก้วเจริญ	
	●ประเทศจีน : เส้นทางสายไหม	1-9 พฤศจิกายน 2568	สมาชิก	นางสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล	ดำเนินการแล้ว สมาชิก 22 ท่าน เมื่อวันที่ 1-9 พฤศจิกายน 2568
	●ประเทศอียิปต์	มกราคม 2571	สมาชิก	นางสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล	ชลอการจัดกิจกรรม ดูสถานการณ์สงคราม
	3.3 กิจกรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม				
	3.3.1 ถวายเทียนพรรษา	ก.ค.69	สมาชิก, ผู้มีจิตศรัทธา		
	●วัดเขาคราม จ.พัทลุง	กรกฎาคม 2569	สมาชิก	นางเปรมยุดา สุทธิวงศ์ น.ส.สมพิศ เอิบกมล น.ส.วนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์ นายอุทิศ อินทศร นายชัยภพ มีสุปรีด์	จัดรวมกับกิจกรรมการ การขับ ATV เมื่อวันอาทิตย์ที่ 12 กรกฎาคม 2569 สมาชิก 30 ท่าน
	3.3.2 ทอดผ้าป่า		สมาชิก, ผู้มีจิตศรัทธา		
	●ตามรอยหลวงปู่ทวดที่ประเทศมาเลเซีย	มกราคม 2569		นางสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล	
	3.3.3 ทอดกฐิน		สมาชิก, ผู้มีจิตศรัทธา		
	●วัด.....	ตุลคม – พฤศจิกายน 2569			

ลำดับ	ด้าน/กิจกรรม	กรอบเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4	ด้านการบริหารจัดการและการดำเนินงานชมรมรักษ์ ม.อ.				หมวด 5, 6, 7,
	4.1 การประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ.	เดือนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการบริหารฯ	น.ส.รัตนา โพชะเรือง	
	4.2 การรายงานงบการเงิน รายรับ-รายจ่ายของชมรมรักษ์ ม.อ.	เดือนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการบริหารฯ	น.ส.วนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์	
	4.3 การปรับปรุงระบบฐานข้อมูลสมาชิกให้เป็นปัจจุบัน	ทุกสัปดาห์	คณะกรรมการบริหารฯ	น.ส.สมพิศ เอิบกมล นางภารดี แท่นทอง	
	4.4 การตรวจสอบ/อนุมัติสมาชิกร่วมกลุ่มไลน์ Openchat		คณะกรรมการบริหารฯ	น.ส.สมพิศ เอิบกมล (แอดมิน) โคแอดมิน 4 ท่าน :- นายพรชัย ศรีไพบูลย์ น.ส.วนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์ น.ส.รัตนา โพชะเรือง	
	4.5 ประชุมใหญ่ประจำปี	23 สิงหาคม 2569	คณะกรรมการบริหารฯ และสมาชิก	นายพรชัย ศรีไพบูลย์ และคณะกรรมการทุกท่าน	จัดร่วมกับกิจกรรมรับน้อง
	4.6 การเพิ่มจำนวนสมาชิก (ทำเอกสารเชิญชวนผู้ที่จะเกษียณเข้าสมัครเป็นสมาชิกชมรมฯ)		บุคลากรที่จะเกษียณ ปี 68	น.ส.สมพิศ เอิบกมล นายพรชัย ศรีไพบูลย์ น.ส.วนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์ น.ส.รัตนา โพชะเรือง	
	4.7 การจัดทำงบประมาณจัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ และติดตามตรวจสอบการเบิกจ่ายเงิน	ตามเวลาที่จัดกิจกรรม	คณะกรรมการบริหารฯ	น.ส.วนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์ น.ส.รัตนา โพชะเรือง	**ข้อตกลงร่วมกัน ดังรายละเอียดท้ายตาราง**

ลำดับ	ด้าน/กิจกรรม	กรอบเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	แต่ละกิจกรรม/โครงการ	(ก่อนจัดกิจกรรมต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมฯ)			
	4.8 ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของสมาชิก	ตามเวลาที่จัดกิจกรรม	สมาชิกผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	
	4.9 การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมของชมรม	ตามเวลาที่จัดกิจกรรม	สมาชิกผู้เข้าร่วมกิจกรรม		
	•การสมัครสมาชิกชมรม			น.ส.สมพิศ เอิบกมล	
	•การเข้าร่วมกลุ่มไลน์ Openchat ของชมรม			น.ส.สมพิศ เอิบกมล	
	•เว็บไซต์ของชมรม			น.ส.สมพิศ เอิบกมล	
	•โครงการกิจกรรมของชมรม			นางภารดี แท่นทอง หัวหน้าโครงการแต่ละกิจกรรม	
	4.10 การสัมมนาจัดทำแผนปฏิบัติงานคณะกรรมการบริหารชมรมฯ	ตามที่ชมรมกำหนด	คณะกรรมการบริหารฯ		
	•โครงการสัมมนาชมรมรักษ์ ม.อ. ณ เกาะลิบง จ.ตรัง	ปลายเดือนกันยายน 2569	คณะกรรมการบริหารฯ		
	4.11 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเพณี มข.-ม.อ.- มช. 3 พลัง เพื่อแผ่นดิน ครั้งที่ 9 ปี 2569 มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นเจ้าภาพ	ตามที่ 3 ม. กำหนด	คณะกรรมการบริหารฯ	รศ.เสาวนิต คูประเสริฐ อ.กันยา เหมพัฒน์ น.ส.สมพิศ เอิบกมล นางกิตติมา หงษ์หิรัญเรือง	
	4.12 สรุปการปฏิบัติงานและการจัดทำรายงาน	ปีละ 1 ครั้ง (30 กันยายน 2569)	คณะกรรมการบริหารฯ	นายเที่ยง จารุมณี น.ส.วนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์	

ลำดับ	ด้าน/กิจกรรม	กรอบเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ประจำปี 2568-2569 ●รายงานประจำปี ชมรมรักษ์ ม.อ. (RaksPSU) ประจำปี 2569 (1 ต.ค.2568 – 30 ก.ย.2569)			น.ส.รัตนา โพชะเรือง	

ข้อตกลงร่วมกัน :

1. การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ผู้ขอจัดจำต้องจัดทำโครงการเสนอให้คณะกรรมการบริหารชมรมฯ พิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรม โดยจะต้องยื่นโครงการล่วงหน้า 1 สัปดาห์
2. ผู้จัดกิจกรรมจะต้องดำเนินการเคลียร์หลักฐานการใช้เงินพร้อมรายงานสรุปผลประเมินภายใน 1 สัปดาห์หลังเสร็จสิ้นกิจกรรม
3. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ผู้ขอจัดกิจกรรมจะต้องจัดส่งข้อมูลให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ล่วงหน้า 7 วัน ก่อนจัดกิจกรรม

มติที่ประชุม สำหรับแผนที่ยังไม่ได้ดำเนินการให้นำพิจารณาความเหมาะสมในการประชุมครั้งต่อไป

/วาระ4.2 การจัดซื้อ...

4.2 การจัดซื้อไมค์ลอยเพื่อใช้ในกิจกรรมชมรมรักษ์ ม.อ.

คุณวนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์ แจ้งว่า คุณชัยภพ มีสุปรีด์ เสนอขออนุมัติจัดซื้อไมค์ลอยเพื่อใช้ในกิจกรรมชมรมรักษ์ ม.อ. โดยใช้เงินเหลือจ่ายจากการจัดกิจกรรมถวายเทียนพรรษาในวงเงิน 2,900.00 บาท

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อได้

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเพณี มข.-ม.อ.-มช.

คุณภารดี แท่นทอง แจ้งที่ประชุม เรื่อง โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเพณี มข.-ม.อ.-มช. มีกำหนดจัดระหว่างวันที่ 9-11 กันยายน 2569 และมีเวทีให้ชมรมด้วย ซึ่งทางส่วนกลางได้ล็อคห้องพักสำหรับสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. จำนวน 5 ห้อง พักห้องละ 2 ท่าน โดยผู้เข้าพักรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง สำหรับค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนมีค่าลงทะเบียนคนละ 2,000.00 บาท ยกเว้นประธานชมรมฯ ไม่ต้องจ่าย และค่าเดินทางโดยเครื่องบินไป-กลับ หาดใหญ่-ขอนแก่น

ที่ประชุมมีมติให้นำหัวข้อจะจะไปนำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้คือ “จิตอาสา ลูกพระบิดา” และรายชื่อผู้ที่เดินทางจำนวน 10 ท่าน มีดังนี้

1. รองศาสตราจารย์เสาวนิต คูประเสริฐ ที่ปรึกษา
2. อาจารย์กันยา เหมพัฒน์ ที่ปรึกษา
3. นายบุญสิทธิ์ บัวบาน ที่ปรึกษา
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ โกวิทยา ประธานกรรมการชมรมรักษ์ ม.อ.
5. นายเที่ยง จารุมณี รองประธานกรรมการ คนที่ 1
6. นางสาวสมพิศ เอิบกมล รองประธานกรรมการ คนที่ 2
7. นางกิตติมา หงษ์หิรัญเรือง กรรมการ
8. นางสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล กรรมการ
9. นางสาวรัตนา โพชะเรือง กรรมการและเลขานุการ
10. นางภารดี แท่นทอง ผู้ช่วยเลขานุการ

ค่าใช้จ่าย

1. ค่าเดินทางค่าตั๋วเครื่องบิน หาดใหญ่-ดอนเมือง- ขอนแก่น ผู้เข้าร่วมเบิกเงินมหาวิทยาลัย
2. ค่าลงทะเบียน ยกเว้นประธานไม่ต้องจ่าย สำหรับผู้เข้าร่วมเบิกจากเงินชมรมฯ
3. ค่าที่พัก ผู้เดินทางรับผิดชอบเอง

รศ.เสาวนิต คูประเสริฐ ได้ขออนุญาตต่อประธานชมรมฯ ขอให้ คุณวนิดา ฟุ้งเกียรติไพบูลย์ และคุณรัตนา โพชะเรือง เข้าร่วมประชุมกลุ่มเฉพาะกิจด้วย ซึ่งประธานได้อนุญาตไม่ข้อข้องตามที่ขอ

/วาระ 5.2...

5.2 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 4) ประจำปี 2569 ครั้งที่ 107 (7/2569)

ที่ประชุมได้กำหนดวันประชุมของคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. และที่ปรึกษา ครั้งที่ 107 (7/2569) ในวันศุกร์ที่ 4 กันยายน 2569 เวลา 13.00 – 16.30 น. ห้องประชุม 1

มติที่ประชุมเห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา 15.58 น.

นางสาวรัตนา โพชะเรือง
ผู้บันทึกการประชุม