

หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติ
ในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ
และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน
ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
(ระบบ Digital Pension)

หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด
บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ผ่านระบบบำเหน็จ
บำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension)

- หนังสือที่ กค 0411.7/ว14 ลงวันที่ 28 มกราคม 2565

(ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นต้นไป) มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. **ยกเลิก** หนังสือที่เกี่ยวข้องกับบำเหน็จบำนาญ จำนวน 7 ฉบับ (หนังสือของกระทรวงการคลัง 3 ฉบับ หนังสือของกรมบัญชีกลาง 4 ฉบับ)
2. หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension)
3. แบบฟอร์มต่างๆ (แบบฟอร์มใหม่)

<https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/>

The screenshot shows the top navigation bar of the Digital Pension System (DPS) website. On the left is the logo of the Social Security Office (SSO) and the text "ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล" (Digital PENSION). On the right, there are links for "หน้าหลัก" (Home), "ช่องทางการติดต่อ" (Contact Channels), and "ขนาดตัวอักษร" (Font Size) with minus, plus, and default icons. Below these are two buttons: "เข้าสู่ระบบ" (Login) and "ลงทะเบียน" (Register), both highlighted with a red border. The main banner features a blue background with financial icons (calendar, medical cross, dollar sign, calculator, coins, and a rising arrow) and the text "ระบบบำเหน็จบำนาญยุคใหม่ ใสใจ ้วยเกษียณ" (New Pension System, Clear and Retirement). A red text box in the upper right of the banner contains the URL <https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/>.

ปฏิทินการจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญประจำเดือน

< พฤษภาคม 2565 >

อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

● รอบที่1 ● รอบที่2

แหล่งความรู้

ข้อมูลบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล



บทเรียนออนไลน์



ลงทะเบียนขอรับ
บำเหน็จ/บำนาญ



คู่มือการใช้งานเว็บ
และ Mobile App



กฎหมายบำนาญและ
แบบฟอร์มต่าง ๆ

โหลดแอปเพื่อยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ และตรวจสอบสิทธิประโยชน์ต่างๆ

ท่านสามารถดาวน์โหลด **Digital Pension** เพื่อยื่นขอรับเงิน
บำเหน็จบำนาญฯ และติดตามผลการยื่นขอรับเงินฯ รวมถึง
ตรวจสอบสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่ท่านจะได้รับได้ดังนี้



ระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

ผู้มีสิทธิเข้าร่วมในระบบจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลสามารถตรวจสอบสิทธิของท่าน



คลิกที่นี่



หากมีปัญหากับระบบบำเหน็จบำนาญฯ
โทร. 02-270-6400

ระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

ผู้มีสิทธิเข้าร่วมในระบบจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลสามารถตรวจสอบสิทธิของท่าน



คลิกที่นี่



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ที่อยู่ : ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

Call Center : 02-270-6400

เมนูหลัก

เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียน

ข่าวประชาสัมพันธ์

ดาวน์โหลดคู่มือการใช้งาน

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการสุขภาพ (ระบบ Digital Pension)

ใช้สำหรับ

1. ข้าราชการและลูกจ้างประจำ กรณีเกษียณอายุราชการ
(ยื่นล่วงหน้าก่อนเกษียณได้ 8 เดือน)
2. ข้าราชการและลูกจ้างประจำ กรณีลาออก
(ยื่นได้หลังวันที่ลาออก)

**** พนักงานมหาวิทยาลัย (เปลี่ยนสถานภาพ) ที่เป็น กบข. ต่อ**
ให้ยื่นขอรับเงินเป็นเอกสารเท่านั้น **

เอกสารประกอบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ (กรณียื่นแบบผ่านเว็บ)

เอกสารทุกฉบับ ให้ลงลายมือชื่อด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น

1. แบบฟอร์ม จำนวน 1 ฉบับ (พิมพ์แบบผ่านเว็บ)
2. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 2 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
4. สำเนาหน้า **Book Bank ที่โอนเงินเดือน** จำนวน 2 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
5. สำเนาคำสั่งเกษียณ จำนวน 2 ฉบับ (เฉพาะหน้าแรกและหน้าที่มีชื่อของบุคลากรคนนั้น) ***ไม่ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง***
6. สำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง จำนวน 2 ฉบับ (เฉพาะหน้าแรกและหน้าที่มีชื่อของบุคลากรคนนั้น) ***ไม่ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง***

เอกสารประกอบการยื่นขอรับ**บำเหน็จบำนาญ** (กรณียื่นแบบเป็นเอกสาร)

เอกสารทุกฉบับ ลงลายมือชื่อด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น

1. แบบฟอร์ม จำนวน 3 ฉบับ (พิมพ์หรือกรอกข้อมูลเฉพาะ “สำหรับผู้ขอ”)
2. แบบขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ (แบบ สรจ.3) จำนวน 2 ฉบับ
3. แบบแจ้งรายการลดหย่อนภาษีเงินได้ (แบบ สรจ.1) จำนวน 2 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 2 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
5. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
6. สำเนาหน้า **Book Bank** จำนวน 2 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

เอกสารประกอบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ (กรณียื่นแบบเป็นเอกสาร)

7. แบบขอรับเงิน กบข. จำนวน 1 ฉบับ (เฉพาะข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย (เปลี่ยนสถานภาพ) ที่เป็นสมาชิก กบข.)
8. สำเนาคำสั่งเกษียณ จำนวน 2 ฉบับ (เฉพาะหน้าแรกและหน้าที่มีชื่อของบุคลากรคนนั้น) *ไม่ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง*
9. สำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง จำนวน 2 ฉบับ (เฉพาะหน้าแรกและหน้าที่มีชื่อของบุคลากรคนนั้น) *ไม่ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง*

เอกสารประกอบการยื่นขอรับเงิน กสจ. (ลูกจ้างประจำ)

1. แบบฟอร์ม จำนวน 3 ฉบับ (พิมพ์หรือกรอกข้อมูลเฉพาะ “ส่วนที่ 1 ข้อมูลสมาชิก”)
2. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
4. สำเนาหน้า Book Bank จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
5. สำเนาคำสั่งเกษียณ จำนวน 1 ฉบับ (เฉพาะหน้าแรกและหน้าที่มีชื่อของบุคลากรคนนั้น) *ไม่ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง*
6. สำเนาคำสั่งเลื่อนค่าจ้าง จำนวน 1 ฉบับ (เฉพาะหน้าแรกและหน้าที่มีชื่อของบุคลากรคนนั้น) *ไม่ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง*

เอกสารอื่น

ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ

1. แบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือ 1 ฉบับ

(เขียนชื่อทายาทได้เพียง 1 คนเท่านั้น ไม่ต้องแนบเอกสาร)

2. แบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด 1 ฉบับ

และแนบสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบทะเบียนสมรส/หย่า ของทายาททุกคน อย่างละ 1 ฉบับ/คน ***ต้องใช้ทายาทตามกฎหมาย ได้แก่ บิดา มารดา สามी/ภรรยาที่จดทะเบียนสมรส บุตร และบุตรบุญธรรมที่จดทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม***

การจัดชุดเอกสารประกอบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ (กรณียื่นแบบผ่านเว็บ)

■ ชุดที่ 1

1. แบบฟอร์มขอรับบำเหน็จบำนาญ/แบบขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ
2. สำเนาบัตรประชาชน
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. สำเนาหน้า Book Bank ที่โอนเงินเดือน
5. สำเนาคำสั่งเกษียณ
6. สำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง

การจัดชุดเอกสารประกอบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ (ต่อ) (กรณียื่นแบบผ่านเว็บ)

■ ชุดที่ 1 (ต่อ)

7. แบบหนังสือแสดงเจตนารับตัวผู้รับเงินช่วยเหลือ 1 ฉบับ

8. แบบหนังสือแสดงเจตนารับตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด 1 ฉบับ (ถ้ามี)

และแนบสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบทะเบียน
สมรส/หย่า ของทายาททุกคน อย่างละ 1 ฉบับ/คน

■ ชุดที่ 2

1. สำเนาบัตรประชาชน

2. สำเนาทะเบียนบ้าน

การจัดชุดเอกสารประกอบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ (ต่อ) (กรณียื่นแบบผ่านเว็บ)

■ ชุดที่ 2 (ต่อ)

3. สำเนาหน้า Book Bank ที่โอนเงินเดือน

4. สำเนาคำสั่งเกษียณ

5. สำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง

#####

การจัดชุดเอกสารประกอบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ (กรณียื่นแบบเป็นเอกสาร)

■ ชุดที่ 1

1. แบบฟอร์มขอรับบำเหน็จบำนาญ
2. แบบขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ (เฉพาะข้าราชการ/พนักงานฯ)
3. แบบแจ้งรายการลดหย่อนภาษีเงินได้
4. แบบฟอร์ม กบข. (เฉพาะข้าราชการ/พนักงานฯ)
5. สำเนาบัตรประชาชน
6. สำเนาทะเบียนบ้าน
7. สำเนาหน้า Book Bank

การจัดชุดเอกสารประกอบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ (ต่อ) (กรณียื่นแบบเป็นเอกสาร)

■ ชุดที่ 1 (ต่อ)

8. สำเนาคำสั่งเกษียณ

9. สำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง

10. แบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือ 1 ฉบับ

11. แบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด 1 ฉบับ (ถ้ามี)

และแนบสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบทะเบียน
สมรส/หย่า ของทายาททุกคน อย่างละ 1 ฉบับ/คน

การจัดชุดเอกสารประกอบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ (ต่อ)

(กรณียื่นแบบเป็นเอกสาร)

■ ชุดที่ 2

1. แบบฟอร์มขอรับบำเหน็จบำนาญ
2. แบบขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ (เฉพาะข้าราชการ/พนักงานฯ)
3. แบบแจ้งรายการลดหย่อนภาษีเงินได้
4. สำเนาบัตรประชาชน
5. สำเนาทะเบียนบ้าน
6. สำเนาหน้า Book Bank

การจัดชุดเอกสารประกอบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ (ต่อ) (กรณียื่นแบบเป็นเอกสาร)

■ ชุดที่ 2 (ต่อ)

7. สำเนาคำสั่งเกษียณ

8. สำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง

■ ชุดที่ 3

1. แบบฟอร์มขอรับบำเหน็จบำนาญ

#####

การจัดชุดเอกสารประกอบการยื่นขอรับเงิน กสจ. (ลูกจ้างประจำ)

■ ชุดที่ 1

1. แบบฟอร์ม กสจ.004/1
2. สำเนาบัตรประชาชน
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. สำเนาหน้า Book Bank
5. สำเนาคำสั่งเกษียณ
6. สำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง

การจัดชุดเอกสารประกอบการยื่นขอรับเงิน กสจ. (ลูกจ้างประจำ) (ต่อ)

■ ชุดที่ 2

1. แบบฟอร์ม กสจ.004/1

■ ชุดที่ 3

1. แบบฟอร์ม กสจ.004/1

#####

แบบฟอร์ม

- กองบริหารทรัพยากรบุคคล ม.อ.

[https://hr.psu.ac.th/component/sppagebuilder/?view=page
&id=66](https://hr.psu.ac.th/component/sppagebuilder/?view=page&id=66)

- กรมบัญชีกลาง

<https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/knowledge/7>

แบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือ
กรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ตำแหน่งหน่วยงาน/.....
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
จังหวัด ได้รับเงินเดือน เดือนละ บาท
ขอแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือ โดยหนังสือนี้ว่า ในกรณีข้าพเจ้าถึงแก่ความตายในระหว่าง
รับราชการ และทางราชการจะต้องจ่ายเงินช่วยเหลือให้ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย การจ่ายเงินเดือน
เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ข้าพเจ้าประสงค์ให้จ่ายเงินช่วยเหลือแก่

เขียนได้ 1 คน

.....
ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

(ลงชื่อ) ผู้แสดงเจตนา
(.....)
(ลงชื่อ) พยาน
(.....)
(ลงชื่อ) พยาน
(.....)

ได้บันทึกไว้ในสมุดประวัติ/แฟ้มประวัติแล้ว

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.(1)

ข้าพเจ้า(2) เป็น [] ข้าราชการ [] ผู้รับบำนาญ
[] ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ชั้น / ยศ / ระดับ ตำแหน่ง
สังกัดกอง / สำนักงาน กรม กระทรวง
จังหวัด ได้รับ [] เงินเดือน เดือนละ(3) บาท
[] บำนาญรวมกับ ข.ค.บ. เดือนละ(3) บาท [] เบี้ยหวัดรวมกับ ข.ค.บ. เดือนละ(3) บาท
ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่ ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร.

ในกรณีข้าพเจ้าถึงแก่ความตาย หากข้าพเจ้าไม่มีทายาทผู้มีสิทธิจะได้รับบำเหน็จตกทอด (บุตร สามีหรือภริยา และ
บิดามารดาที่ขอด้วยกฎหมาย) ตามมาตรา 48 วรรคหนึ่ง และมาตรา 49 แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
พ.ศ. 2494 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา 58 วรรคหนึ่ง และมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการ พ.ศ. 2539 ข้าพเจ้าขอแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดโดยหนังสือฉบับนี้ว่า ข้าพเจ้าประสงค์ให้จ่ายเงิน
บำเหน็จตกทอดแก่บุคคล รวม(4) คน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

1. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ (6) ส่วน
2. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ (6) ส่วน
3. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ (6) ส่วน
4. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ (6) ส่วน
5. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ (6) ส่วน
6. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ (6) ส่วน
7. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ (6) ส่วน
8. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ (6) ส่วน

ขั้นตอนการยื่นแบบด้วยตนเอง

ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก | ช่องทางการติดต่อ | ขนาดตัวอักษร - + | C C C

เข้าสู่ระบบ ลงทะเบียน

<https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/>

“ระบบบำเหน็จบำนาญยุคใหม่
ใส่ใจ ้วยเกษียณ”



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก | ช่องทางการติดต่อ | ขนาดตัวอักษร - + | C C C

บริการอิเล็กทรอนิกส์



XXXXXX



“ระบบบำเหน็จบำนาญยุคใหม่ ใส่ใจ ้วยเกษียณ”

ยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ

ติดตามสถานะธุรกรรม



ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลการทำงาน

ประเภทเงินที่ยื่นขอ

ค่าจ้าง

เวลาทำงาน

รายการลดหย่อน



ข้อมูลจากระบบทะเบียนประวัติ ณ วันที่ 24/05/2565

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล นายทะเบียนจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

ข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

บัตรประจำตัวประชาชน

XXXXXX

ชื่อ-สกุล

XXXXXX

เพศ

หญิง

วัน/เดือน/ปีเกิด

XXXX

อายุ

60 ปี 1 เดือน 30 วัน

ศาสนา

พุทธ

สัญชาติ

ไทย

สถานภาพ

โสด



XXXXXXX



ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลการทำงาน

ประเภทเงินที่ยื่นขอ

ค่าจ้าง

เวลาทำงาน

รายการลดหย่อน



ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll) ณ วันที่ 24/05/2565

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

ข้อมูลการทำงาน

ขอแก้ไข

ประเภทบุคลากรภาครัฐ

ตำแหน่ง

เป็นสมาชิก กบข./กสจ.

ลูกจ้างประจำ

พนักงานจ้างสญศ

เป็น

วันที่เริ่มนับเวลาราชการ

วันที่ออกจากราชการ

เหตุที่ออก

14/06/2525

01/10/2565

ให้ออก (เกษียณ)

สังกัดกรม

จังหวัด

หน่วยงานกึ่งเบ็ดเตล็ด

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สงขลา

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ธนาคาร

เลขที่บัญชีธนาคาร

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

XXXXXXX



ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลการทำงาน

ประเภทเงินที่ยื่นขอ

ค่าจ้าง

เวลาทำงาน

รายการลดหย่อน



ประเภทเงินที่ยื่นขอ

ประเภทเงิน *

โปรดระบุ

โปรดระบุ

บันทึกสร้าง

คำนวณเงินและยื่นแบบ

ยกเลิก



ยื่นขอรับบำนาญ

ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลการทำงาน

ประเภทเงินที่ยื่นขอ

ค่าจ้าง

เวลาทำงาน

รายการลดหย่อน

กรุณาเลือก "ประเภทเงินที่ยื่นขอ" เพื่อแสดงข้อมูล

บันทึกสร้าง

คำนวณเงินและยื่นแบบ

ยกเลิก



ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลการทำงาน

ประเภทเงินที่ยื่นขอ

ค่าจ้าง

เวลาทำงาน

รายการลดหย่อน

กรุณาเลือก "ประเภทเงินที่ยื่นขอ" เพื่อแสดงข้อมูล

บันทึกสร้าง

คำนวณเงินและยื่นแบบ

ยกเลิก



ยื่นขอรับบำนาญ

ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลการทำงาน

ประเภทเงินที่ยื่นขอ

ค่าจ้าง

เวลาทำงาน

รายการลดหย่อน

รายการลดหย่อน

+ เพิ่มรายการ

ลำดับ	รายการลดหย่อน	จำนวนเงินที่ลดหย่อน (บาท)
1	ลดหย่อนตนเอง	60,000.00
รวมทั้งสิ้น		60,000.00

บันทึกสร้าง

คำนวณเงินและยื่นแบบ

ยกเลิก

ขั้นตอนติดตามสถานะ





ติดตามสถานะธุรกรรม

ลำดับ	วันที่รับปรุงสถานะ	ธุรกรรมที่ขอดำเนินการ	สถานะ	วันที่ทำรายการ
1	19/05/2565	ยื่นขอรับเงิน - บำเหน็จรายเดือน	รอส่วนราชการรับเรื่อง	ติดตามสถานะ: 19/05/2565

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลการทำงาน

ประเภทเงินที่ยื่นขอ

ค่าจ้าง

เวลาทำงาน

รายการลดหย่อน

คำนวณเงิน

ข้อมูลจากระบบทะเบียนประวัติ ณ วันที่ 25/05/2565

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล นายทะเบียนจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

ข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

เกิด ณ ไร่องาน ไร่องาน

XXXXXX

ชื่อ-สกุล

XXXXXX

เพศ

หญิง

วัน/เดือน/ปีเกิด

XXXX

อายุ

59 ปี 11 เดือน 13 วัน

ศาสนา

พุทธ

สัญชาติ

ไทย

สถานภาพ

สมรส

ข้อมูลช่องทางการติดต่อ

ที่อยู่ติดต่อได้

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

เบอร์โทรศัพท์

XXXXXX

อีเมล

XXXXXX

พิมพ์แบบ 5313

ยกเลิกการยื่นแบบ

ติดตามสถานะ

ยกเลิก

กรณีอยู่ระหว่างการยื่นแบบ

ให้คำนวณเงินใหม่และยื่นแบบใหม่ หรือลบแบบ แล้วยื่นแบบใหม่



ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

หน้าหลัก | ช่องทางการติดต่อ | ขนาดตัวอักษร - + | C C C

บริการอิเล็กทรอนิกส์   **XXXXXXX** 

ติดตามสถานะธุรกรรม

ลำดับ	วันที่ปรับปรุงสถานะ	ธุรกรรมที่ขอดำเนินการ	สถานะ	วันที่ทำรายการ	
1	24/05/2565	ยื่นขอรับเงิน - บำเหน็จรายเดือน	อยู่ระหว่างยื่นแบบ 	 ลบแบบ	24/05/2565

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

  



THANK YOU