



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ โทร.2046 E-mail : personnel@group.psu.ac.th

ที่ มอ 023/ 074 วันที่ 7 มกราคม 2552

เรื่อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเพื่อใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งชำนาญการ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

ตามที่สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ 310/(8/2551) เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2551 มีมติเรื่องการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเพื่อใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งชำนาญการ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0509(4)/ว 1355 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2551 แจกแนวทางเรื่องการนับประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเพื่อใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งชำนาญการจึงให้ปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัย และแนวทางการดำเนินการตามที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด ดังนี้

1. เริ่มนับระยะเวลาจากระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานในลักษณะคุณภาพของงานของตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 หลังจากได้รับวุฒิปริญญาตรี และให้ทอนระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่นับได้ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งระดับชำนาญการตามคุณวุฒิ เช่น ปฏิบัติงานโดยใช้วุฒิ ปวส. หรือเทียบเท่า ให้นำระยะเวลาที่นับได้คูณด้วย $\frac{9}{12}$

2. ให้คณะ/หน่วยงาน แต่งตั้งกรรมการจำนวน 3-5 คน โดยมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกภาควิชา/หน่วยงานอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการพิจารณาว่าลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติงาน หลังจากได้รับวุฒิปริญญาตรีว่าเป็นลักษณะงานในคุณภาพงานของตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ตั้งแต่เมื่อไรจนถึงวันที่ได้รับการเปลี่ยนตำแหน่ง โดยพิจารณาจากการที่ข้าราชการผู้นั้นได้รับคำสั่งมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่าหรือรองอธิการบดีที่รับผิดชอบสำหรับข้าราชการที่สังกัดสำนักงานอธิการบดี ให้ปฏิบัติงานของตำแหน่งในสายงานที่ใช้คุณวุฒิปริญญาดังกล่าวประกอบด้วย

3. ให้เสนอ ค.บ.ม. มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติการนับระยะเวลาเป็นราย ๆ ไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบด้วยเห็นสมควรแจ้งทุกคณะ/หน่วย เพื่อถือปฏิบัติต่อไป

ทรง
แล้ว

1502
62052
สก
ทนาย



.....ประธานงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
 เลขรับ..... 1444
 วันที่..... 16 ๑๑ ๕1
 เวลา.....

ที่ ศธ ๐๕๐๙(๔)/ว ๑๓๕๕

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา ราชเทวี
 กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๓

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
 (รับที่) 7477
 (วันที่) 17 ต.ค. 2551
 (เวลา) 10

๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๑

เรื่อง การนับประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙.๔/๑๗๕๗ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ตอบข้อหารือมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เกี่ยวกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในประเด็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๑. การนับระยะเวลาดำรงตำแหน่ง กรณีผู้ที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญา หากศึกษาได้รับวุฒิปริญญาเพิ่มขึ้น และมหาวิทยาลัยได้พิจารณากำหนดกรอบตำแหน่งสายงานที่เริ่มต้นจากระดับปริญญาแล้ว ก็อาจพิจารณาเปลี่ยนเป็นตำแหน่งในสายงานที่ใช้คุณวุฒิปริญญา โดยให้นับระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งในสายงานเดิมกับตำแหน่งในสายงานใหม่รวมกันได้
๒. การนับประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง กรณีผู้ที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญา หากศึกษาได้รับวุฒิปริญญาเพิ่มขึ้นและมหาวิทยาลัยได้พิจารณากำหนดกรอบตำแหน่งสายงานที่เริ่มต้นจากระดับปริญญาแล้ว ก็อาจพิจารณาเปลี่ยนเป็นตำแหน่งในสายงานที่ใช้คุณวุฒิปริญญา โดยให้นับประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องตั้งแต่วันที่ได้รับการเปลี่ยนเป็นตำแหน่งในสายงานที่ใช้คุณวุฒิปริญญา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ใคร่ขอเรียนว่าเนื่องจากบางกรณีสถาบันอุดมศึกษาอาจมีเหตุผลความจำเป็นในการมีคำสั่งมอบหมายงานของตำแหน่งในสายงานที่เริ่มใช้คุณวุฒิปริญญาซึ่งเป็นตำแหน่งที่สภาสถาบันอุดมศึกษาได้กำหนดกรอบตำแหน่งไว้แล้วให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาแต่มีคุณวุฒิปริญญาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งดังกล่าวเป็นผู้ปฏิบัติงาน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงใคร่ขอแจ้งแนวทางการดำเนินการเพิ่มเติมว่า ในกรณีดังกล่าวสภาสถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณานับประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งในสายงานที่

ใช้คุณวุฒิปริญญาเพื่อการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นได้ตั้งแต่วันที่ข้าราชการผู้นั้นได้รับ
คำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงานของตำแหน่งในสายงานที่ใช้คุณวุฒิปัญญาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายโอภาส เชื้อวิชัย)

ที่ปรึกษาด้านระบบบริหาร

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
กลุ่มนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษา
โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๓๑
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๔๑, ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๔๘

Scan สังกทาง E-Document

12 พ.ย. 2551

ส่งเรื่องให้ ค.บ.ม. วันที่ 12 พ.ย. 51

รับมติ ค.บ.ม. วันที่ -

ประชุม ค.บ.ม. ครั้งที่ 12/2551

วันที่ 12 ธ.ค. 51

มติ ร.บ.ท.บ.

ค.บ.ม.

๕/๕/๕1

15๗ ๕๐๐๐๘๓๗๕

เพื่อโปรดทราบ น.ก.๒ 11๐513๐๐

ขอเรียนแจ้งให้ทราบว่า
เมื่อ ๑๒/๑๑/๕๑ ได้ประชุม
คณะกรรมการ ค.บ.ม. ครั้งที่ ๑๒
เพื่อพิจารณาเรื่อง
การขอเลื่อนวิทยฐานะ
ของข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา
ระดับประถมศึกษา
และระดับมัธยมศึกษา
สายสามัญ
ซึ่งได้พิจารณาแล้ว
และได้มีมติให้
เสนอเรื่องให้
คณะกรรมการ
ข้าราชการครู
และบุคลากร
ทางการศึกษา
พิจารณาต่อไป

- 11๐๕ ๑๓๐๐๘ ๑๑๐๕ ๑๓๐๐๘ / ๑๑๐๕ ๑๓๐๐๘
ทุกวิธีทาง

- 11๐๕ ๑๓๐๐๘ ๑๑๐๕ ๑๓๐๐๘

๕/๕/๕๑ 15๗-
11๐๕ ๑๓๐๐๘



ด่วน

บันทึกข้อความ

กองการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ 7599
วันที่ 25 พ.ย. 2551
เวลา 14.2

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1309

วันที่ 24 พฤศจิกายน 2551

เรื่อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเพื่อใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 310(8/2551) เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2551 ได้พิจารณาเรื่อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเพื่อใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งชำนาญการ แล้ว ที่ประชุมมีมติอนุมัติตามที่เสนอเกี่ยวกับการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานต่ำกว่าระดับปริญญาตรี เพื่อเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเพื่อขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการ ดังนี้

1. เริ่มนับระยะเวลาจากระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานในลักษณะคุณภาพของงานของตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 หลังจากได้รับวุฒิปริญญาตรี และให้ทอนระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่นับได้ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งระดับชำนาญการตามคุณวุฒิ เช่น ปฏิบัติงานโดยให้วุฒิปวส. หรือเทียบเท่า ให้นำระยะเวลาที่นับได้คูณด้วย $\frac{9}{12}$
2. ให้คณะ/หน่วยงาน แต่งตั้งกรรมการจำนวน 3 – 5 คน โดยมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกภาควิชา/หน่วยงานอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการพิจารณาว่าลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติงานหลังจากได้รับวุฒิปริญญาตรีว่าเป็นลักษณะงานในคุณภาพของตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ตั้งแต่เมื่อไรจนถึงวันที่ได้รับการเปลี่ยนตำแหน่ง
3. ให้เสนอ ค.บ.ม.มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติการนับระยะเวลาเป็นราย ๆ ไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป ได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต รื่องแสงวัฒนา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานุเคราะห์

ตัวอย่างการนับระยะเวลา

1. นาย ก มีข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งและการปฏิบัติงานดังนี้

2530	2540	2541	2549	2551
บรรจุตำแหน่ง พนักงานพัสดุ วุฒิ ปวส.	จบ ป.ตรี	เริ่มปฏิบัติงาน คุณภาพของตำแหน่ง ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ หลังจากจบ ป.ตรี	เปลี่ยนตำแหน่ง เป็นนักวิชาการ พัสดุ	ปัจจุบัน จะขอกำหนด ตำแหน่ง นักวิชาการ พัสดุชำนาญการ

2. การนับระยะเวลาเพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอกำหนดตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการ นับระยะเวลาดังนี้

2.1 นับระยะเวลาปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานพัสดุได้เท่ากับ 8 ปี (ปี 2541-2549) นำมาทอนระยะเวลา

$$\text{คูณด้วย } \frac{9}{12} = 8 \times \frac{9}{12} = 6 \text{ ปี}$$

2.2 นับระยะเวลาปฏิบัติงานในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุได้ 2 ปี (ปี 2549-2551)

3. รวมระยะเวลาที่นับได้ = 6 ปี + 2 ปี = 8 ปี ต้องปฏิบัติงานอีก 1 ปี จึงจะมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่จะเสนอ
ขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการได้