



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ☎ 2056 E-mail: personnel@group.psu.ac.th

ที่ มอ 028/ 2.095

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2551

เรื่อง วันรายงานตัวกลับจากลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ

เรียน ตามบัญชีแนบท้าย

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ กขต.156/2541 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2541 และประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การพัฒนานักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2551 ได้กำหนดระยะเวลาในการกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ที่ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ ดังนี้

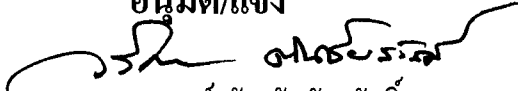
1. กำหนดให้ข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑลรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการในวันถัดจากวันที่เดินทางกลับถึงประเทศไทย
2. สำหรับผู้ปฏิบัติราชการในจังหวัดอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ 1 ให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการไม่เกินวันที่ 2 นับจากวันที่เดินทางกลับถึงประเทศไทย นั้น

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้พิจารณาแล้วจึงเห็นสมควรยกเลิกบันทึกที่ มอ 023/831 ลงวันที่ 22 มกราคม 2542 และกำหนดแนวทางปฏิบัติ การรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในคณะหรือหน่วยงานใหม่ ดังนี้

1. ผู้ที่ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป เมื่อเดินทางกลับถึงประเทศไทย หากไปรายงานตัวที่งานประสานงาน (กรุงเทพฯ) ในวันถัดจากเดินทางกลับถึงประเทศ ต้องกลับมารายงานตัวที่คณะหรือหน่วยงานภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันรายงานตัวที่งานประสานงานฯ โดยให้ถือเอาวันรายงานตัวที่งานประสานงานฯ เป็นวันกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงาน
2. หากผู้ที่กลับจากลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ไม่ปฏิบัติตามข้อ 1 โดยให้ถือเอาวันรายงานตัวที่คณะ/หน่วยงาน เป็นวันกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงาน
3. ผู้ที่ลาไปดูงาน ณ ต่างประเทศ ต้องรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานภายใน 2 วัน นับตั้งแต่วันเดินทางกลับถึงประเทศไทย โดยให้ถือเอาวันรายงานตัวที่คณะหรือหน่วยงาน เป็นวันกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงาน

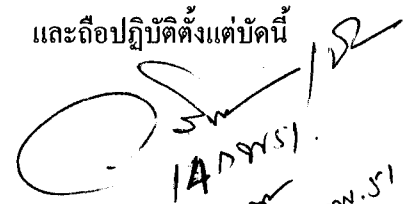
อนึ่ง เมื่อรวมเวลาดังแต่วันครบกำหนดที่ได้รับการอนุมัติหรือวันสำเร็จการศึกษาฯ ถึงวันที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานที่คณะหรือหน่วยงานแล้ว ต้องไม่เกินระยะเวลาตามที่ระเบียบประกาศและข้อบังคับกำหนดไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบด้วย กรุณาอนุมัติ และถือปฏิบัติตั้งแต่นี้เป็นต้นไป

อนุมัติ/แจ้ง

(รองศาสตราจารย์รัฐ ณัฐวิวัฒน์)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี 14 ก.พ. 51


14 ก.พ. 51
14 ก.พ. 51

เปรียบเทียบแนวทางปฏิบัติ

เดิม	ใหม่
1. เข้าปฏิบัติราชการของข้าราชการ	1. เข้าปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย
2. กำหนดให้ข้าราชการที่กลับจากศึกษาฯ ไปรายงานตัวที่หน่วยประสานงานฯ ในวันที่ถัดจากที่เดินทางกลับถึงประเทศไทย และจะต้องกลับมารายงานตัวที่คณะ/หน่วยงาน ภายใน 7 วัน นับจากวันที่รายงานตัวที่หน่วยประสานงานฯ โดยจะถือเอาวันที่รายงานตัวที่หน่วยประสานงานฯ เป็นวันกลับเข้าปฏิบัติราชการ	2. ผู้ที่ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ มีกำหนดตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป เมื่อเดินทางกลับถึงประเทศไทย หากไปรายงานตัวที่งานประสานงาน (กรุงเทพฯ) ในวันที่ถัดจากเดินทางกลับถึงประเทศไทย ต้องกลับมารายงานตัวที่คณะหรือหน่วยงาน ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่รายงานตัวที่งานประสานงานฯ โดยให้ถือเอาวันที่รายงานตัวที่งานประสานงานฯ เป็นวันกลับเข้าปฏิบัติราชการ หรือปฏิบัติงาน
-	3. ให้ถือเอาวันที่รายงานตัวที่คณะหรือหน่วยงาน เป็นวันกลับเข้าปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงาน
-	4. ผู้ที่ลาไปดูงาน ณ ต่างประเทศ ต้องรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ หรือปฏิบัติงาน ไม่เกิน 2 วัน นับตั้งแต่วันที่เดินทางกลับถึงประเทศไทย