



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี โทร 2049

ที่ มอ.024 /ว. 561 วันที่ 29 กันยายน 2559

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจในการประเมินผลการปฏิบัติงานของสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

เรียน ทุกคณะ/หน่วยงาน

ตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พ.ศ.2559 ข้อ 5 “กำหนดให้ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ทำข้อตกลงและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบ ป 1” ข้อ 11 “การประเมินผลการปฏิบัติงานตำแหน่งผู้บริหาร ให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องภาระงานที่เป็นผลงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร” ข้อ 14 “กำหนดให้ตำแหน่งผู้บริหารประเมินสมรรถนะรวมจำนวน 6 รายการ เป็นสมรรถนะหลัก ข้อ 14(1) จำนวน 3 รายการ และให้เลือกสมรรถนะด้านวิชาชีพสายวิชาการ ข้อ 14 (2) และหรือสมรรถนะด้านบริหาร ข้อ 14 (3) รวม 3 รายการ” บันทึกข้อความที่ มอ 024/ว 455 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2559 แจ้งการขยายเวลาจัดทำข้อตกลงภาระงานรอบการประเมินครั้งที่ 1/2560 เป็นวันที่ 1 สิงหาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559 และบันทึกข้อความที่ มอ 024/ว 442 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2559 กำหนดให้บุคลากรตำแหน่งวิชาการทำข้อตกลงภาระงานและรายงานผลการปฏิบัติราชการ ในระบบ TOR Online หากบุคลากรสายวิชาการไม่กรอกข้อมูลผ่านระบบดังกล่าว จะได้รับการเลื่อนเงินเดือนหรือเพิ่มค่าจ้างไม่เกินร้อยละ 2 ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2559 นั้น

เนื่องจากโปรแกรมการจัดทำ TOR Online และ Competency Online พึ่งดำเนินการเสร็จสิ้น ประกอบกับใกล้ครบกำหนดระยะเวลาการขยายการจัดทำข้อตกลงภาระงานผ่านระบบ TOR Online ( วันที่ 30 กันยายน 2559) ดังนั้นเพื่อความเข้าใจที่ตรงกันและความคล่องตัวในแนวทางปฏิบัติ จึงขอชักซ้อมความเข้าใจและกำหนดการจัดทำข้อตกลงภาระงานสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ดังนี้

1. ผู้บริหารตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องภาระงานที่เป็นผลงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารได้แก่

กลุ่มที่ 1 ประกอบด้วยตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ สถาบัน สำนักที่เทียบเท่าคณะให้ยกเว้นการกำหนดภาระงานที่เป็นผลงานทางวิชาการ

กลุ่มที่ 2 ประกอบด้วยตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าสาขา รองผู้อำนวยการศูนย์ สถาบัน สำนักที่เทียบเท่า รวมทั้งประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัย และตำแหน่งอื่น ๆ ที่มีภาระงานเทียบเท่าหัวหน้าภาควิชา ผู้บริหารระดับรองหัวหน้าภาควิชา ผู้ช่วยคณบดี ผู้ดูแลหลักสูตร และตำแหน่งอื่น ๆ ที่มีภาระงานบริหารเทียบเท่ารองหัวหน้าภาควิชา กำหนดภาระงานที่เป็นผลงานทางวิชาการในสัดส่วนร้อยละ 50 ของภาระงานที่เป็นผลงานทางวิชาการตามปกติ

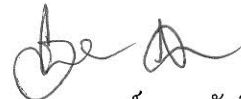
2. ผู้บริหารทั้ง 2 กลุ่มหากไม่สามารถจัดทำข้อตกลงภาระงานในระบบ TOR Online ได้ ให้จัดทำข้อตกลงภาระงานและรายงานผลการปฏิบัติงานในแบบ ป 1 (แขวนอยู่ในเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่) โดยกรอกข้อตกลง ตรงภาระงานบริการวิชาการ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และภาระงานอื่น ๆ สำหรับการรายงานผลให้แนบหลักฐานและเอกสารประกอบ และจัดทำข้อตกลงภาระงานให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2559 เฉพาะรอบประเมินครั้งที่ 1/2560

3. การทำข้อตกลงสมรรถนะผู้บริหาร ให้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัย ฯ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ฯ พ.ศ.2559 ข้อ 14 โดยผู้บริหารแต่ละคน ประเมินสมรรถนะรวมทั้งหมด จำนวน 6 รายการ เป็นสมรรถนะ ดังนี้

3.1 ผู้บริหารตามข้อ 1 (กลุ่มที่ 1) สมรรถนะที่ประเมินคือ สมรรถนะหลักจำนวน 3 รายการ และสมรรถนะด้านการบริหาร จำนวน 3 รายการ

3.2 ผู้บริหารตามข้อ 1 (กลุ่มที่ 2) สมรรถนะที่ประเมินคือ สมรรถนะหลักจำนวน 3 รายการ และอีก 3 รายการ เลือกสมรรถนะด้านการบริหาร จำนวน 3 รายการ หรือเลือกสมรรถนะด้านวิชาชีพ จำนวน 3 ราย หรือเลือกสมรรถนะ ด้านบริหารและด้านวิชาชีพรวม 3 รายการได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์