

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๓

๑๐. แบบคำขอรับการพิจารณาแต่งตั้ง

กรณีปกติ กรณีพิเศษ

ส่วนที่ ๑ ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด.....ส่วนงาน.....

ขอแต่งตั้งเป็นระดับ ชำนาญงาน ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ
ด้าน.....(ระบุเฉพาะระดับชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ)

๑.๒ เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี

๑.๓ ประวัติการปฏิบัติงาน

๑.๓.๑ บรรจุในตำแหน่ง.....ระดับ.....เมื่อวันที่.....

๑.๓.๒ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ตั้งแต่วันที่.....

๑.๓.๓ รวมระยะเวลาปฏิบัติงานนับถึงวันที่ยื่นขอแต่งตั้ง.....ปี.....เดือน

๑.๔ ประวัติการศึกษา (ระบุวุฒิการศึกษาที่ใช้บรรจุขึ้นไป)

คุณวุฒิ	วิชาเอก	ปี พ.ศ.ที่จบ	ชื่อสถาบัน
๑.๔.๑.....
๑.๔.๒.....
๑.๔.๓.....

๑.๕ วิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา

๑.๕.๑

๑.๕.๒

๑.๖ ภาระงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี

ปี พ.ศ.

ภาระงานที่ปฏิบัติ (งาน/โครงการ/กิจกรรม)

.....
.....
.....

ส่วนที่ ๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ผลการประเมินการปฏิบัติงานย้อนหลัง) (ปีงบประมาณ)				
ปี พ.ศ.	คะแนนผลการปฏิบัติงาน(TOR)	คะแนนพฤติกรรมการปฏิบัติงาน(สมรรถนะ)	คะแนนรวม	อยู่ในระดับ
.....
.....
.....
สรุปความเห็นของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม.....				
.....				
.....				
ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานของตำแหน่ง				
๓.๑ ผลสำเร็จของงานที่ผ่านมาที่แสดงถึงภาระงานของตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นซึ่งเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของส่วนงาน (เฉลี่ยปีละอย่างน้อย ๑ เรื่อง) โดยมีรายละเอียดตามแบบ พม.๐๑ ดังนี้				
ปี พ.ศ.	ผลสำเร็จของงาน (ระบุชื่อของงาน/กิจกรรม/โครงการ)			
.....			
.....			
.....			
๓.๒ ข้อเสนอแนวคิด แผนงาน โครงการ หรือผลงานที่จะทำในอนาคต โดยมีรายละเอียดตามแบบ พม.๐๒				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
ส่วนที่ ๔ ผลงาน				
คำชี้แจง ๑. ผลงานให้เขียนตามหลักการอ้างอิง ซึ่งประกอบด้วย ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น				
๒. ให้ระบุการมีส่วนร่วมในผลงาน ฐานข้อมูลที่ได้เผยแพร่ และแนบผลงานประกอบการพิจารณา				
๓. ให้ระบุฐานข้อมูลวารสารวิชาการ				
๔.๑ ผลงานที่ใช้เสนอขอแต่งตั้ง				
ประเภทผลงาน.....				
๔.๑.๑(มีส่วนร่วม.....%)			
๔.๑.๒(มีส่วนร่วม.....%)			
ประเภทผลงาน.....				
๔.๑.๓(มีส่วนร่วม.....%)			
๔.๑.๔(มีส่วนร่วม.....%)			
๔.๒. ผลงานที่ใช้เสนอแต่งตั้งตำแหน่งในระดับก่อนหน้า (ระบุตำแหน่ง.....ระดับ.....)				
ประเภทผลงาน.....				
๔.๒.๑(มีส่วนร่วม.....%)			
๔.๒.๒(มีส่วนร่วม.....%)			

ส่วนที่ ๕ การใช้ความรู้ความสามารถในงานสนับสนุนงานบริการวิชาการหรืองานวิชาชีพบริการต่อสังคมและความเป็นที่ยอมรับในงานด้านนั้นๆ หรือในวงวิชาการหรือวิชาชีพ (ระบุเฉพาะตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ)

๕.๑ การใช้ความรู้ความสามารถในงานสนับสนุนงานบริการวิชาการหรืองานวิชาชีพบริการต่อสังคม ได้แก่ การให้ความเห็น คำแนะนำหรือเสนอแนะ การให้คำปรึกษาแนะนำ การอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวทาง ระบบ รูปแบบ เทคนิคและวิธีการในการแก้ไขปัญหา หรือการพัฒนางานสนับสนุนงานบริการวิชาการหรืองานวิชาชีพนั้น ๆ

.....
.....
.....

๕.๒ ความเป็นที่ยอมรับในงานด้านนั้นๆ หรือในวงวิชาการหรือวิชาชีพ ได้แก่ ผลงานได้รับการยอมรับ ยกย่อง หรือได้รับรางวัลในระดับชาติ หรือนานาชาติ หรือผลการปฏิบัติงานสนับสนุนงานบริการวิชาการหรืองานวิชาชีพ หรือในงานที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางในระดับชาติหรือนานาชาติ

.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอแต่งตั้ง

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ ๖. ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น

ภาระงานที่มอบหมายให้ผู้ขอแต่งตั้งปฏิบัติเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นแล้ว

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ ๗. ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไป

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ขอแต่งตั้ง

ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๓ ได้กำหนดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ดังนี้

๑. ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาชีพ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนเองและไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น ไม่นำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่า ๑ ฉบับ รวมถึงไม่คัดลอกข้อความใดๆ จากผลงานเดิมของตนโดยไม่อ้างอิงผลงานเดิมตามหลักวิชาการ ทั้งนี้ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่

๒. ต้องอ้างอิงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในผลงานทางวิชาชีพของตนเองเพื่อแสดงหลักฐานของการค้นคว้า

๓. ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาชีพจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นหรือสิทธิมนุษยชน

๔. ผลงานทางวิชาชีพต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ปราศจากอคติ และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการศึกษาหรือวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นและเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่ขยายข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาชีพ

๕. ต้องนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

๖. หากผลงานทางวิชาชีพมีการใช้ข้อมูลจากการทำการวิจัยในคนหรือสัตว์ ผู้ขอแต่งตั้งจะต้องยื่นหลักฐานแสดงการอนุญาตจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยที่มีการดำเนินการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าได้ประพฤติและปฏิบัติตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพที่กำหนดไว้ในประกาศฯ และข้าพเจ้าได้รับทราบผลของการละเมิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพดังกล่าว

ลงชื่อ.....ผู้ขอแต่งตั้ง

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ 2 สำหรับส่วนงาน

ส่วนงานได้รับทราบและตรวจสอบในเบื้องต้นแล้ว

ลงชื่อ..... (หัวหน้าภาควิชา/ผู้อำนวยการกอง

(.....) หรือเทียบเท่า)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบสรุปผลงาน
(กรณีที่ผลงานไม่มีบทคัดย่อ)

ส่วนที่ ๑ ประวัติส่วนตัว
ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....ระดับ..... สังกัด.....ส่วนงาน..... ขอแต่งตั้งเป็นระดับ <input type="checkbox"/> ชำนาญการ <input type="checkbox"/> ชำนาญงานพิเศษ <input type="checkbox"/> ชำนาญการพิเศษ <input type="checkbox"/> เชี่ยวชาญ
ส่วนที่ ๒ ผลงาน
<input type="checkbox"/> คู่มือปฏิบัติงานหลัก <input type="checkbox"/> ผลงานเชิงวิเคราะห์ <input type="checkbox"/> ผลงานเชิงสังเคราะห์ <input type="checkbox"/> ผลงานวิจัย <input type="checkbox"/> ผลงานลักษณะอื่น ระบุ..... ชื่อผลงาน.....
ความเป็นมา
วัตถุประสงค์
ผลการศึกษา
ประโยชน์ที่ได้รับ

