



ด้านที่สี่

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ โทร.2056

ที่ มอ 023/ ๑ ๒๐๖ วันที่ 11 พฤษภาคม 2544

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ
ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรในหน่วยงานกลางและผู้ช่วยงานในส่วนกลาง
ของมหาวิทยาลัย

เรียน

ด้วย อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ (พิเศษ) 6/2540 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2540 ได้มีมติเห็นชอบให้มีข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ซึ่งกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง และแจ้งผลการประเมินแต่ละครั้งให้ผู้รับการประเมินทราบ และมติ ค.ร.ม. เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2540 ประกอบกับมติ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 12/2540 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2540 เห็นชอบใช้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินระบบเปิดในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้าง เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและโปร่งใสสามารถอธิบายและตรวจสอบได้ นอกจากนี้จากหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร 0204/ว 64 ลงวันที่ 12 เมษายน 2544 เรื่องการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ และมติ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 5/2544 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2544 ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนทุก ๆ 6 เดือน

มหาวิทยาลัยจึงขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ ตามมติดังกล่าวอย่างเคร่งครัดและเป็นระบบ และให้ถือเอาการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นส่วนสำคัญในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากร ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือตามที่หน่วยงานเห็นสมควรจะกำหนดขึ้นใช้ตามความเหมาะสม จนกว่า ก.พ.จะมีแบบประเมินเป็นอย่างอื่น โดยกำหนดให้มีการประเมินทุก ๆ 6 เดือนของปีงบประมาณ และในการประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรในหน่วยงานกลาง และผู้ช่วยงานส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ให้มีการเสนอให้ความเห็นตามลำดับขั้นอย่างน้อย 2 ระดับชั้น ดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ได้บังคับบัญชา (ผู้ปฏิบัติงาน) ระดับกองในสำนักงานอธิการบดี กำหนดให้หัวหน้างาน และผู้อำนวยการกองเป็นผู้ประเมินตามลำดับชั้น และร่วมให้ความเห็นชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยใช้กรอบขบเลื่อนขั้นของกอง

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้างาน ในกองต่าง ๆ ในสำนักงานอธิการบดี หรือสำนักงานวิทยาเขต กำหนดให้ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า และรองอธิการบดีผู้กำกับดูแลกองนั้น ๆ เป็นผู้ประเมินตามลำดับชั้น กรณีมีรองอธิการบดีผู้รับผิดชอบภารกิจในระดับงานเป็นการเฉพาะ ให้รองอธิการบดีที่ดูแลงานด้านนั้น ๆ เป็นผู้ประเมินหัวหน้างานแทนรองอธิการบดีที่ดูแลรับผิดชอบกอง และให้ผู้อำนวยการกอง ผู้ช่วยอธิการบดีที่เกี่ยวข้องกับงาน นั้น ๆ และรองอธิการบดีผู้กำกับดูแลรับผิดชอบงานและกอง เป็นผู้ร่วมให้ความเห็นชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือนของหัวหน้างาน โดยใช้กรอบขบเลื่อนขั้นของกอง

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของ รองผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน/สำนัก และ รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย กำหนดให้ผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน/สำนัก/คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และ รองอธิการบดีผู้กำกับดูแลหน่วยงานนั้น ๆ เป็นผู้ประเมินตามลำดับชั้น และร่วมให้ความเห็นชอบในการ เลื่อนขึ้นเงินเดือน โดยใช้กรอบงบเลื่อนขึ้นจากส่วนกลาง และในการประเมินควรประมวลข้อมูลการ ปฏิบัติงานจากผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยตามความเหมาะสม

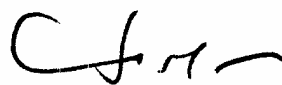
4. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/สถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย ชุมชน/คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และผู้ช่วยอธิการบดี กำหนดให้รองอธิการบดีผู้กำกับดูแล และอธิการบดี เป็นผู้ประเมินตามลำดับชั้น และร่วมให้ความเห็นชอบในการเลื่อนขึ้นเงินเดือน โดยใช้กรอบงบเลื่อนขึ้น จากส่วนกลาง

5. การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรจากคณะ/หน่วยงานต่าง ๆ ที่มาช่วยงาน เป็นกรรมการ/คณะทำงานด้านต่าง ๆ หรือรับผิดชอบงานพิเศษอื่น ๆ ที่เป็นส่วนกลางของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเลขานุการของรองอธิการบดีและอธิการบดี ให้รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านนั้น ๆ หรือ อธิการบดีร่วมกับหัวหน้าหน่วยงานนั้น ๆ (กรณีเป็นหน่วยงานหรือกิจกรรมขึ้นตรงต่ออธิการบดี เช่น คณะการจัดการสิ่งแวดล้อม, ศูนย์ IMT-GT Studies Center ฯลฯ) ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคล นั้น ๆ ในส่วนที่มาช่วยงานในส่วนกลางของมหาวิทยาลัย รวมทั้งร่วมให้ความเห็นชอบการเลื่อนขึ้น เงินเดือนเป็นกรณีพิเศษเพิ่มเติมจากที่คณะ/หน่วยงานต้นสังกัดได้พิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนเป็นเบื้องต้น มาแล้ว โดยส่วนเพิ่มเติมนี้ให้ใช้กรอบงบเลื่อนขึ้นจากส่วนกลาง

6. ตำแหน่งบริหารอื่นในระดับคณบดีและรองอธิการบดี อธิการบดีเป็นผู้ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน และพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือนโดยใช้กรอบงบเลื่อนขึ้นจากส่วนกลาง

ทั้งนี้ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานหน่วยงานต้องแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการ ประเมินทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง



(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ จิตพงศ์)
อธิการบดี

ข้อความเดียวกันเรียนเพื่อทราบและถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง

- รอง/ผร.อธิการบดีทุกฝ่าย
- คณบดีทุกคณะ
- ผู้อำนวยการกอง/วิทยาลัย/ศูนย์/สถาบัน/สำนัก/โครงการจัดตั้งวิทยาเขต