



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ โทร.2044 E-mail : personnel@ratree.psu.ac.th

ที่ มอ 023/ 1973 วันที่ ๑๗ ตุลาคม 2546

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเสนอผลงานในการขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการ

เรียน ทุกคณะ/หน่วยงาน

ด้วย อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 5/2546 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2546 และครั้งที่ 8/2546 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2546 มีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์การเสนอผลงานในการขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการ ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งชำนาญการ ระดับ 6

ต้องมีผลงานหลักที่สะท้อนถึงความชำนาญในตำแหน่งหน้าที่ที่ปฏิบัติ ที่ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการมีส่วนร่วมรวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

2. ตำแหน่งชำนาญการ ระดับ 7-8

ต้องมีผลงานหลักที่สะท้อนถึงความชำนาญในตำแหน่งหน้าที่ที่ปฏิบัติ ที่ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการมีส่วนร่วมรวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

3. ตำแหน่งชำนาญการพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ ระดับ 9

ต้องมีผลงานหลักที่สะท้อนถึงความชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ ในตำแหน่งหน้าที่ที่ปฏิบัติ ที่ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ มีส่วนร่วมรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

การเสนอขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ กรณีที่เสนอผลงานเป็นผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ มีความยาวขนาดเล่มหนังสือ ให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของข้าราชการสาย ก

สำหรับลักษณะการตีพิมพ์เผยแพร่และการส่งผลงานเผยแพร่ ที่ประชุม อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยมีมติดังนี้

3.1 ลักษณะการตีพิมพ์เผยแพร่

การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยสาย ข-ค ให้ตีพิมพ์เผยแพร่ได้เช่นเดียวกันกับข้าราชการสาย ก คือ

3.1.1 ตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ

3.1.2 ตีพิมพ์ในหนังสือรายงานวิจัยระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นงานที่ได้รับเชิญให้เขียนและ/หรือ มีกองบรรณาธิการตรวจสอบคุณภาพ

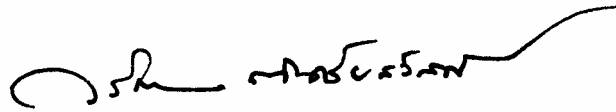
3.1.3 นำเสนอในรูปของเอกสารวิชาการต่อที่ประชุมทางวิชาการ ซึ่งเป็นที่ยอมรับของนักวิชาการในสาขานั้น ๆ โดยมีการนำไปรวมเล่มเผยแพร่ในรูปของหนังสือรวมเอกสารวิชาการ จากการประชุมครั้งนั้น ๆ (proceeding)

3.1.4 เสนอเป็นผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

3.2 การส่งผลงานเผยแพร่

ให้ส่งเผยแพร่ในห้องสมุดของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และมหาวิทยาลัยอื่น ๆ อย่างน้อย 3 แห่ง และมีหนังสือตอบรับจากห้องสมุดก่อนนำเสนอ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อถือปฏิบัติต่อไป



(รองศาสตราจารย์วรัญ ตันชัยสวัสดิ์)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

เลขานุการ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย