



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทรัพยากรบุคคล กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร.2052 E-mail: personnel@group.psu.ac.th

ที่ มอ.003.4.2/63- 2772 วันที่ 13 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง การพิจารณาการต่อเวลาราชการของผู้เกษียณอายุราชการ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564

เรียน คณะบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2558 และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2563 พิจารณาเรื่องการต่อเวลาราชการของผู้เกษียณอายุราชการ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 แล้ว มีมติ ดังนี้

1. กำหนดขั้นตอนการพิจารณาการต่อเวลาราชการของผู้เกษียณอายุราชการ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ตามเอกสารหมายเลข 1

2. ให้คณะโดยคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาบุคลากรภายในคณะ/หน่วยงานที่ประสงค์ขอต่อเวลาราชการและมีคุณสมบัติที่จะได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ภาควิชาให้ความเห็นในเบื้องต้นมายังคณะกรรมการประจำคณะ โดยพิจารณา

2.1 ข้อมูลภาระงาน ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 3 ปี แผนอัตรากำลัง 4 ปี และสาขาวิชาที่มีความขาดแคลนและจำเป็นต้องรักษาคุณภาพให้ปฏิบัติงานต่อภายหลังเกษียณอายุราชการ ซึ่งหากไม่ต่อเวลาราชการก็จะมีผลกระทบต่อหน่วยงาน ตามแบบคำขอต่อเวลาราชการ

2.2 เกณฑ์ในการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการตามมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 371(1/2559) เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2559 ดังนี้

1. เป็นผู้มีความรู้ ภาระงาน และผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และ
2. ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือ
3. กรณีดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องรักษาคุณภาพให้ปฏิบัติงานต่อ หากไม่ต่อเวลาราชการก็จะมีผลกระทบต่อหน่วยงาน เช่น

3.1 เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่หาผู้ที่จะทำหน้าที่แทนได้ยาก

3.2 การเป็นอาจารย์คณาจารย์นิพนธ์นักศึกษาบัณฑิตศึกษา การเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

3.3 การเป็นที่เลื่องลือเฉพาะนักวิจัย และถ่ายทอดความรู้ให้กับนักวิจัยใหม่

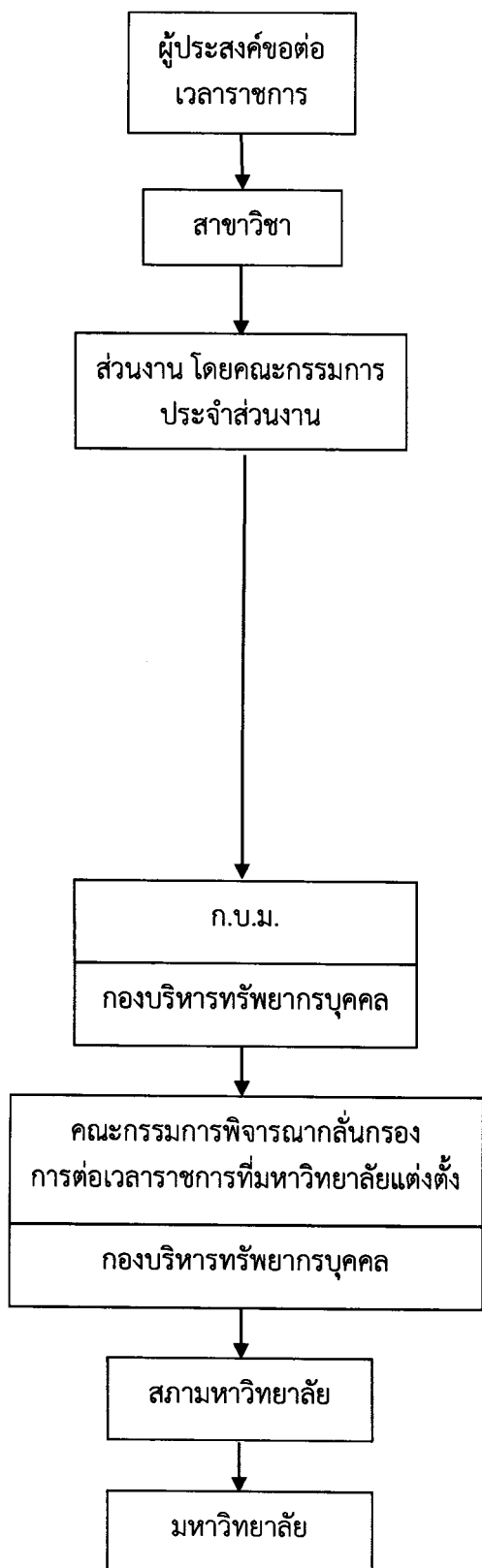
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและให้แจ้งรายชื่อผู้ที่เห็นสมควรให้ต่อเวลาราชการมายังมหาวิทยาลัยภายในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2564 ตามเอกสารหมายเลข 2 ซึ่งจะได้นำเสนอ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยพิจารณาในวันที่ 1 เมษายน 2564

(นายพิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ขั้นตอนการต่อเวลาราชการ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564



- ยื่นแบบคำขอต่อเวลาราชการ  
ภายในวันที่ 15 มกราคม 2564

- ให้ความเห็นในเบื้องต้น

- พิจารณาผู้ยื่นความประสงค์ขอต่อเวลาราชการ ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2558 การพิจารณาต่อเวลาราชการให้พิจารณาจาก

1. ข้อมูลภาระงานและผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 3 ปี (วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2564)
2. แผนอัตรากำลัง 4 ปี และสาขาวิชาที่มีความขาดแคลน และจำเป็นต้องรักษาคุณภาพการให้ปฏิบัติงานต่อภายหลังเกษียณอายุราชการ โดยเสนอผู้สมควรให้ต่อเวลาราชการมายังมหาวิทยาลัย (เอกสารหมายเลข 2) ภายในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2564

- 1 เม.ย.64 - พิจารณาให้ความเห็นชอบ

- 15 พ.ค.64 - พิจารณาผู้เหมาะสมที่จะให้ต่อเวลาราชการ หรือ (ประชุมหลังประชุมสภามหาวิทยาลัย)

- 17 ก.ค.64

- 18 ก.ย.64 - พิจารณาอนุมัติการต่อเวลาราชการ

ภายใน

- 30 ก.ย.64 - ออกคำสั่งให้ต่อเวลาราชการ

- แจ้ง สกอ./คลังเขต/กบข.

## แบบคำขอต่อเวลาราชการ

ราย .....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

### ส่วนที่ 1 ประวัติส่วนตัว ภาระงาน และผลงานทางวิชาการ

#### 1. ประวัติส่วนตัว

1.1 เกิดวันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

1.2 อายุ .....ปี

1.3 การศึกษาระดับอุดมศึกษา (ระบุชื่อเต็ม และเรียงตามวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

ปีที่จบ การศึกษา	วุฒิปริญญา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา

#### 2. ประวัติการรับราชการ

2.1 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....รับเงินเดือน .....บาท

2.2 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

2.3 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชา .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน..... พ.ศ. ....

2.4 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชา .....  
เมื่อวันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

2.5 ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....  
เมื่อวันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

อายุราชการ .....ปี .....เดือน

#### 2.6 ตำแหน่งอื่นๆ

2.6.1.....

2.6.2.....

2.6.3.....

2.6.4.....

2.6.5.....

3. ภาระงาน และเสนองานทางวิชาการย้อนหลัง 3 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564)

**คำชี้แจง** มีภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

3.1 งานสอน (โปรดระบุระดับปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ชม./สัปดาห์	เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

3.2 งานวิจัย (โปรดระบุเรื่องที่ทำกรวิจัย และระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ)

.....  
.....

3.3 งานบริการวิชาการ (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

.....  
.....

3.4 งานบริหาร (โปรดระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

.....  
.....

3.5 งานอื่นๆ

3.5.1 การเป็นอาจารย์คุมวิทยานิพนธ์นักศึกษาปริญญาเอก การเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (โปรดระบุ)

.....  
.....

3.5.2 การเป็นที่ปรึกษาบมเพาะนักวิจัย และถ่ายทอดความรู้ให้กับนักวิจัยใหม่ (โปรดระบุ)

.....  
.....

3.5.3 อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

.....  
.....

4. ผลงานทางวิชาการที่ใช้เสนอขอต่อเวลาราชการย้อนหลัง 3 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2564)

**คำชี้แจง**

1. ผลงานทางวิชาการ ได้แก่ ตำรา หนังสือ งานวิจัย ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ใดๆ อย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันเฉลี่ยปีละ 1 เล่มหรือรายการ หรือบทความทางวิชาการ เฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง ทั้งนี้เฉพาะที่ได้รับการเผยแพร่และมีคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

2. ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ลดบทความทางวิชาการเหลือเฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง

3. ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ไม่ครบ 3 ปี ให้นำผลงานทางวิชาการในขณะดำรงตำแหน่งก่อนนั้นมานับรวมได้

4. ผลงานทางวิชาการทุกประเภทให้เขียนตามหลักของการเขียนอ้างอิง อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น ในกรณีที่มีผู้เขียนร่วมหลายคนให้ผู้เขียนร่วมส่งหลักฐานรับรองว่ามีส่วนร่วมในผลงานเท่าใด โดยให้แนบผลงานทางวิชาการที่ใช้ต่อเวลาราชการ หลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงาน และหลักฐานการเผยแพร่ผลงาน ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด จำนวน 1 ชุด

4.1 ตำราที่ได้รับการเผยแพร่ และมีคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

- 4.1.1.....
- 4.1.2.....
- 4.1.3.....
- 4.1.4.....

4.2 หนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ และมีคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

- 4.2.1.....
- 4.2.2.....
- 4.2.3.....
- 4.2.4.....

4.3 งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ และมีคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

- 4.3.1.....
- 4.3.2.....
- 4.3.3.....
- 4.3.4.....

4.4 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ได้รับการเผยแพร่ และมีคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

4.4.1 .....

4.4.2 .....

4.4.3 .....

4.4.4 .....

4.5 บทความทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่และมีคุณภาพความก้าวหน้าที่ ก.พ.อ. กำหนด

4.5.1 .....

4.5.2 .....

4.5.3 .....

4.5.4 .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ โดยรับทราบและขอรับรองว่า

1. การต่อเวลาราชการ เป็นการดำเนินการตามความต้องการของมหาวิทยาลัย ที่จะพิจารณาความต้องการ คณาจารย์ สาขาวิชาขาดแคลน และความจำเป็นต้องรักษาคณาจารย์ให้ปฏิบัติงานต่อภายหลังเกษียณอายุราชการ เท่านั้น มิใช่สิทธิของผู้ต่อเวลาราชการ

2. ยอมรับที่จะปฏิบัติตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2557 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2558 และการ อนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ต่อเวลาราชการของสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ให้ถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ.....ผู้ขอต่อเวลา

(.....)

ตำแหน่ง.....

**ส่วนที่ 2 คำรับรองของสาขาวิชาและคณะ**

1. เหตุผลความจำเป็นการต่อเวลาราชการ (พิจารณาจากแผนอัตรากำลัง 4 ปี และสาขาวิชาที่ขาดแคลน และจำเป็นต้องรักษาคุณภาพให้ปฏิบัติงานต่อภายหลังเกษียณอายุราชการ ซึ่งหากไม่ต่อเวลาราชการก็จะมีผลกระทบอย่างยิ่งต่อหน่วยงาน คือ

1.1.....

1.2.....

1.3.....

2. แผนอัตรากำลัง 4 ปี (ปีงบประมาณ 2563) ของสาขาวิชา .....คณะ.....

สาขาวิชา	จำนวนบุคลากรในสาขาวิชา ในปัจจุบัน (ปีงบประมาณ 2562) (รวมผู้ที่จะเกษียณอายุ)				จำนวนบุคลากรที่ต้องการ ที่สอดคล้องกับภาระงานและ แผนอัตรากำลังปีงบประมาณ 2563 (จำนวน)
	วุฒิ ป.เอก	วุฒิ ป.โท	วุฒิ ป.ตรี	รวม	

3. ภาระงานที่สาขาวิชา/คณะ จะมอบหมายให้ผู้ต่อเวลาราชการปฏิบัติ

3.1 ภาระงานสอน

.....  
.....  
.....

3.2 ภาระงานวิจัย

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา.....



4. คณะโดยคณะกรรมการประจำคณะ ในคราวประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่ .....

ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรเสนอขอต่อเวลาราชการ โดย

4.1 ปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด (ภาระงานย้อนหลัง 3 ปี) คือ

ปี	งานสอน	งานวิจัยและผลงานทางวิชาการอื่นๆ	งานบริการวิชาการ	งานบริหารและงานอื่นๆ	รวม

เฉลี่ย จำนวน .....หน่วยภาระงาน/ปี

4.2 มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่และมีคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด คือ

- (1) ตำราที่ได้รับการเผยแพร่ .....เฉลี่ยปีละ.....เล่ม หรือ
- (2) หนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ .....เฉลี่ยปีละ.....เล่ม หรือ
- (3) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ .....เฉลี่ยปีละ.....เรื่อง หรือ
- (4) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ได้รับการเผยแพร่ .....เฉลี่ยปีละ.....รายการ หรือ
- (5) บทความทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ .....เฉลี่ยปีละ.....เรื่อง

4.3 พิจารณาแผนอัตรากำลัง 4 ปี และสาขาวิชาที่มีความขาดแคลนและจำเป็นต้องรักษาคุณภาพให้ปฏิบัติงานต่อภายหลังเกษียณอายุราชการ และเกณฑ์การพิจารณาต่อเวลาราชการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดแล้วเห็นสมควรต่อเวลาราชการ เนื่องจาก

- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....

ลงชื่อ .....  
(.....)  
คณบดีคณะ.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน .....  
ที่ มอ ..... วันที่ .....  
เรื่อง การต่อเวลาราชการของ .....

เรียน อธิการบดี

ด้วยคณะ ..... ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ  
ในคราวประชุมครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... ได้พิจารณา

1. ข้อมูลภาระงานและผลงานวิชาการย้อนหลัง 3 ปี  
2. แผนอัตรากำลัง 4 ปี และสาขาวิชาที่มีความขาดแคลนและจำเป็นต้องรักษาคุณภาพฯ ให้ปฏิบัติงานต่อ  
ภายหลังเกษียณอายุราชการ

3. เกณฑ์การพิจารณาต่อเวลาราชการที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ตามมติสภา  
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 371 (1/2559) เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2559 คือ

3.1 เป็นผู้มีความรู้ ภาระงาน และผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัย  
กำหนด และ

3.2 ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือ

3.3 กรณีดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องรักษา  
คุณภาพฯ ให้ปฏิบัติงานต่อ หากไม่ต่อเวลาราชการก็จะมีผลกระทบอย่างยิ่งกับคณะ/หน่วยงาน เช่น

(1) เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่หาผู้ที่จะ  
ทำหน้าที่แทนได้ยาก

(2) การเป็นอาจารย์คณาจารย์นิพนธ์นักศึกษาบัณฑิตศึกษา การเป็นอาจารย์ประจำ  
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(3) การเป็นที่เล็งข่มเพาะนักวิจัย และถ่ายทอดความรู้ให้กับนักวิจัยใหม่

เห็นสมควรต่อเวลาราชการผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง  
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2558  
ดังนี้

1. ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญา  
เอกหรือเทียบเท่า ภายในวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกษียณอายุราชการ

2. มีภาระงานและมีผลงานวิชาการย้อนหลัง 3 ปี จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2563 ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้ (ให้ใส่เครื่องหมาย ✓)

- ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในสถาบันอุดมศึกษา ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และ
- มีผลงานทางวิชาการตามที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัยกำหนด

จำนวน .....ราย คือ

1. ....
2. ....
3. ....

โดยได้แนบ

1. แบบคำขอต่อเวลาราชการ จำนวน 10 ชุด (เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการต่อเวลาราชการ)

2. ผลงานทางวิชาการที่ใช้ต่อเวลาราชการ หลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงาน และหลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณบดีคณะ.....