

บันทึกข้อความ

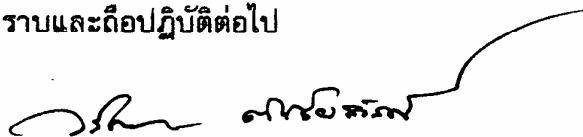
ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ โทร.2044 E-mail : personnel@ratree.psu.ac.th
ที่ มอ 023/ 8/2544 วันที่ 2/ พฤศจิกายน 2544
เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน

ด้วย อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยซึ่งทำหน้าที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2544 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2544 มีมติเกี่ยวกับเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. เมื่อคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเสร็จสิ้น ให้รายงานผลการประเมินให้ รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย/ศูนย์/สถาบัน/สำนัก หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าแล้วแต่กรณี ทราบ
2. กรณีผลการประเมินไม่ผ่านการประเมิน หรือผ่านการประเมินแต่มีเงื่อนไขว่าต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน ให้คณะ/หน่วยงาน นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำของหน่วยงานพิจารณา กรณีผลการประเมินไม่มีปัญหาใด ๆ ให้คณะ/หน่วยงาน พิจารณาว่า จะให้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการประจำของหน่วยงานหรือไม่
3. ข้อมูลในการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ถือเป็นความลับ
4. การจ้างต่อพนักงานให้คณะ/หน่วยงาน ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เสร็จสิ้นในสัปดาห์ที่ 3 ของเดือนกันยายน
5. การจ้างต่อพนักงานในครั้งที่ 2 และครั้งที่ 3 ซึ่งสามารถจะจ้างต่อเป็นระยะเวลาที่ยาวขึ้น ให้คณะ/หน่วยงาน พิจารณาระยะเวลาการจ้างอย่างรอบคอบ หากยังไม่แน่ใจในตัวบุคคล ก็ให้จ้างต่อไปในระยะสั้นก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(รองศาสตราจารย์วรัญ ดันชัยสวัสดิ์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่

เลขานุการ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย