

(สำเนา)
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนใน
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
พ.ศ. 2558

โดยที่เห็นสมควรให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการ ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการที่ ก.พ.อ. กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 มาตรา 19 มาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2557 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2557 และมติสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ 369(7/2558) เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2558จึงให้วางข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2558”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
“ข้าราชการ”	หมายความว่า	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ที่สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
“ก.พ.อ.”	หมายความว่า	คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา

ข้อ 4 การต่อเวลาราชการของข้าราชการให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามความต้องการของมหาวิทยาลัยมิใช่สิทธิของผู้ขอต่อเวลาราชการ

ข้อ 5 ให้มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย จัดทำแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี โดยกำหนดเกณฑ์และวิธีการในการวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์เป็นรายสาขาวิชาที่ชัดเจน และนำมา กำหนดจำนวนและคุณสมบัติของคณาจารย์ที่ต้องการเป็นรายสาขาวิชาเป็นรายปี

ข้อ 6 ข้าราชการที่จะได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) ตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ภายในวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกษียณอายุราชการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ซึ่งได้ยื่นคำขอดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ไว้แล้วก่อนยื่นคำขอต่อเวลาราชการ ก็ให้มีสิทธิยื่นได้ แต่มหาวิทยาลัยจะต่อเวลาราชการให้บุคคลนั้นได้ก็ต่อเมื่อมีคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้นั้นดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ก่อนวันสิ้นปีงบประมาณที่เกษียณอายุราชการ

(2) เป็นผู้เกษียณอายุราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป

(3) คุณสมบัติอื่นที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(4) มีภาระงานและมีผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 3 ปี จนถึงวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกษียณอายุราชการ ดังนี้

(ก) ปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในสถาบันอุดมศึกษา ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และ

(ข) มีผลงานทางวิชาการ อันได้แก่ ตำรา หนังสือ งานวิจัย ผลงานทางวิชาการ ในลักษณะอื่น อย่างไม่อย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันเฉลี่ยปีละ 1 เล่มหรือรายการ หรือบทความทางวิชาการ เฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง ทั้งนี้เฉพาะที่ได้รับการเผยแพร่และมีคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ลดบทความทางวิชาการเหลือเฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ไม่ครบ 3 ปี ให้นำผลงานทางวิชาการในขณะดำรงตำแหน่งก่อนหน้านั้นมานับรวมได้

ข้อ 7 ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะขอต่อเวลาราชการ ให้ยื่นคำขอตามวิธีการและแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในวันที่ 31 มีนาคม ของปีที่เกษียณอายุ

ข้อ 8 ให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการ ประกอบด้วย

(1) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ

(2) อธิการบดี รองประธานกรรมการ

(3) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 คน กรรมการ

(สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 1 คน สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 1 คน สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 1 คน)

(4) ประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กรรมการ

(5) รองอธิการบดีที่ดูแลรับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคล กรรมการและเลขานุการ

(6) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 9 การพิจารณาต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ให้คณะกรรมการตาม ข้อ 8 พิจารณาคำขอต่อเวลาราชการ ประกอบแผน
อัตรากำลังตามข้อ 5 และเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยว่าจะสมควรอนุมัติต่อเวลาราชการให้ผู้ใดหรือไม่

(2) ให้มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบสภามหาวิทยาลัยดำเนินการต่อเวลาราชการ
ให้แก่ข้าราชการให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณที่ข้าราชการนั้นจะเกษียณอายุ

การอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ต่อเวลาราชการของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด

ข้อ 10 ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการที่ได้รับการต่อเวลาราชการเป็น
รายปีตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด และตามหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่ข้าราชการดังกล่าว
ไม่ผ่านการประเมินในปีงบประมาณใด ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ เพื่อรับบำเหน็จ
บำนาญเหตุขาดแทนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547
มาตรา 57

ข้อ 11 ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ให้รับราชการต่อไปจนถึงวันสิ้น
ปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์


ข้อ 12 ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ และได้รับคำสั่งให้รับราชการต่อไป
ต้องปฏิบัติหน้าที่เฉพาะการสอนและวิจัยเท่านั้น จะดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภท
ผู้บริหาร ตามมาตรา 18 (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 และงานบริหารอื่นที่ ก.พ.อ. กำหนดมิได้

ข้อ 13 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ
หลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 พ.ย. 2558

(ลงชื่อ) จรัส สุวรรณเวลา
(ศาสตราจารย์จรัส สุวรรณเวลา)
นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นายเริงศักดิ์ ธรานูเวชณ์)
บุคลากรชำนาญการพิเศษ

เริงศักดิ์/ร่าง/ทาน
พรศรี/พิมพ์/กจ