



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

พ.ศ.๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบกับข้อ ๒๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๓ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ จึงกำหนดมาตรฐานภาระงานของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประเภทปฏิบัติการและวิชาชีพ

“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

“ตำแหน่งสูงขึ้น” หมายถึง ตำแหน่งระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ

“ผลงานวิชาการ” หมายถึง คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานเชิงวิเคราะห์ ผลงานเชิงสังเคราะห์ ผลงานวิจัย บทความ ผลงานลักษณะอื่น ได้แก่ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ สิทธิบัตร ซอฟต์แวร์ หนังสือ

ข้อ ๕ มาตรฐานภาระงานให้ใช้สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยและข้าราชการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ที่ได้รับเงินค่าตอบแทนหรือเงินประจำตำแหน่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๖ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ต้องมีภาระงาน ดังนี้

(๑) ภาระงานประจำ ได้แก่ ภาระงานประจำที่ปฏิบัติอยู่เดิม และภาระงานอื่นๆ เช่น งานประกันคุณภาพ งานการจัดการความรู้ (KM) การเป็นกรรมการต่างๆ เป็นต้น และ

(๒) ภาระงานการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ เช่น การเป็นที่ปรึกษาหรือพี่เลี้ยงให้กับผู้ปฏิบัติงานภายในหรือภายนอกหน่วยงาน หรือผู้ขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น การให้บริการความรู้แก่ผู้มารับบริการ สาธารณชน ชุมชน สังคม หรือ

(๓) ผลงานวิชาการ เฉลี่ยปีละ ๐.๕ เรื่อง หรือ ผลงานเชิงพัฒนางานหรือผลการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์งานในหน้าที่ เฉลี่ยปีละ ๐.๕ เรื่อง

ข้อ ๗ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการพิเศษ ต้องมีภาระงานดังต่อไปนี้

(๑) ภาระงานประจำ ประกอบด้วยภาระงานประจำที่ปฏิบัติอยู่เดิม และภาระงานอื่นๆ เช่น งานประกันคุณภาพ งานการจัดการความรู้ (KM) การเป็นกรรมการต่างๆ เป็นต้น และ

(๒) ภาระงานการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ เช่น การเป็นที่ปรึกษาหรือพี่เลี้ยงให้กับผู้ปฏิบัติงานภายในหรือภายนอกหน่วยงาน หรือผู้ขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น การเป็นวิทยากร อาจารย์พิเศษ การให้บริการความรู้แก่ผู้มาขอรับบริการ สาธารณชน ชุมชน สังคม การเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ และ

(๓) ผลงานวิชาการ เฉลี่ยปีละ ๐.๕ เรื่อง หรือ ผลงานเชิงพัฒนางานหรือผลการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์งานในหน้าที่ เฉลี่ยปีละ ๐.๕ เรื่อง

ข้อ ๘ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ ต้องมีภาระงานดังต่อไปนี้

(๑) ภาระงานประจำ ประกอบด้วยภาระงานประจำที่ปฏิบัติอยู่เดิม และภาระงานอื่นๆ เช่น งานประกันคุณภาพ งานการจัดการความรู้ (KM) การเป็นกรรมการต่างๆ เป็นต้น และ

(๒) ภาระงานการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ เช่น การเป็นที่ปรึกษาหรือพี่เลี้ยงให้กับผู้ปฏิบัติงานภายในหรือภายนอกหน่วยงาน หรือผู้ขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น การเป็นวิทยากร อาจารย์พิเศษ การให้บริการความรู้แก่ผู้มาขอรับบริการ สาธารณชน ชุมชน สังคม การเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ และ

(๓) ผลงานวิชาการ เฉลี่ยปีละ ๑ เรื่อง หรือ ผลงานเชิงพัฒนางานหรือผลการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์งานในหน้าที่ เฉลี่ยปีละ ๑ เรื่อง และ

(๔) งานสนับสนุนบริการวิชาการหรือวิชาชีพบริการต่อสังคม ได้แก่ การให้ความเห็น คำแนะนำ หรือเสนอแนะ การให้คำปรึกษาแนะนำ การอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวทาง ระบบ รูปแบบ เทคนิคและวิธีการในการแก้ไขปัญหา หรือการพัฒนางานสนับสนุนงานบริการวิชาการหรืองาน วิชาชีพนั้นๆ

ข้อ ๙ ผลงาน ตามข้อ ๖ (๓) ข้อ ๗ (๓) และข้อ ๘ (๓) ให้นับเฉลี่ย ๒ ปี

ข้อ ๑๐ ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน ให้ลดผลงาน ตามข้อ ๖ (๓) ข้อ ๗ (๓) และข้อ ๘ (๓) แล้วแต่กรณีลงอีกครึ่งหนึ่ง

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติ หรือตีความตามประกาศนี้ หรือการดำเนินการอื่นใดที่มีได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจ วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ - ๗ พ.ค. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

หมายเหตุ - เหตุผลการออกประกาศนี้เนื่องจากประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๓ ได้กำหนดให้มีมาตรฐานภาระงานของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ดังนั้นเพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยและข้าราชการมีมาตรฐานภาระงานเดียวกันและเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการติดตามภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ เพื่อการเลื่อนเงินเดือน

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

พ.ศ.๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๓ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ จึงกำหนดมาตรฐานภาระงานของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประเภทปฏิบัติการและวิชาชีพ

“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

“ตำแหน่งสูงขึ้น” หมายถึง ตำแหน่งระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ

“ผลงานวิชาการ” หมายถึง คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานเชิงวิเคราะห์ ผลงานเชิงสังเคราะห์ ผลงานวิจัย บทความ ผลงานลักษณะอื่น ได้แก่ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ สิทธิบัตร ซอฟต์แวร์ หนังสือ

(๔) งานสนับสนุนบริการวิชาการหรือวิชาชีพบริการต่อสังคม ได้แก่ การให้ความเห็น คำแนะนำ หรือเสนอแนะ การให้คำปรึกษาแนะนำ การอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวทาง ระบบ รูปแบบ เทคนิคและวิธีการในการแก้ไขปัญหา หรือการพัฒนางานสนับสนุนงานบริการวิชาการหรืองาน วิชาชีพนั้นๆ

ข้อ ๙ ผลงาน ตามข้อ ๖ (๓) ข้อ ๗ (๓) และข้อ ๘ (๓) ให้นับเฉลี่ย ๒ ปี

ข้อ ๑๐ ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน ให้ลดผลงาน ตามข้อ ๖ (๓) ข้อ ๗ (๓) และข้อ ๘ (๓) แล้วแต่กรณีลงอีกครั้งหนึ่ง

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติ หรือตีความตามประกาศนี้ หรือการดำเนินการอื่นใดที่ได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจ วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ - ๗ พ.ค. ๒๕๖๔

ลงชื่อ

นิวัติ แก้วประดับ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง

*nov*

(นางนวพร หอมจันทร์)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ

นวพร/ร่าง/พิมพ์/ทาน