

แบบคำขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีถึงแก่ความตาย

พนักงานมหาวิทยาลัย  พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  พนักงานเงินรายได้

เขียนที่.....

วันที่.....

1. ข้าพเจ้าผู้มีชื่อตามข้างท้ายคำขอรับเงินช่วยเหลือพิเศษนี้ มีความประสงค์จะยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือต่อ (หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดของผู้ตาย).....  
เนื่องจากความตายของ.....ซึ่งได้ถึงแก่ความตายเมื่อ.....  
 เป็นบุคคลที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือ  
 เป็นบุคคลตามมาตรา 24 วรรคสอง ได้แก่ (คู่สมรส/บุตร/บิดามารดา).....  
.....มีจำนวนทั้งสิ้น.....คน คือ
- (1) ชื่อ-สกุล.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....
- (2) ชื่อ-สกุล.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....
- (3) ชื่อ-สกุล.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....
2. ผู้ตายชื่อ-สกุล.....เป็น  
 พนักงานมหาวิทยาลัย  พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้  พนักงานเงินรายได้  
ตำแหน่ง.....สังกัดคณะ/หน่วยงาน.....  
กรม.....กระทรวง.....  
จังหวัด.....
- อัตราเงินเดือนครั้งสุดท้าย.....เดือนละ.....บาท  
และได้รับเงินเพิ่มประเภทเงินเพิ่มอื่น ๆ.....เดือนละ.....บาท  
รวมเป็นเงินที่ได้รับทั้งสิ้น.....เดือนละ.....บาท  
คิดเป็นเงินช่วยเหลือ (3เท่า).....บาท (.....)
- ได้ถึงแก่ความตาย  โดยเหตุปกติเนื่องจาก (เจ็บป่วย ฯลฯ).....  
เมื่อ.....  
 เนื่องจากสูญหาย และมีสำเนาคำสั่งของรัฐมนตรีเจ้าสังกัด สันนิษฐานไว้  
ตามกฎหมายบำเหน็จบำนาญ ตามคำสั่งที่.....ลงวันที่.....  
เมื่อ.....  
 เนื่องจากสาบสูญ และมีคำสั่งของศาลว่าเป็นบุคคลสาบสูญ ตามคำสั่งศาล  
.....หมายเลขคดี.....ลงวันที่.....  
เมื่อ.....

3. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ ดังต่อไปนี้มาด้วย เพื่อประกอบการพิจารณา
- หลักฐานที่แสดงว่าเป็นบุคคลผู้มีสิทธิตามมาตรา 24 วรรคสอง ได้แก่.....
  - สำเนาบัตรซึ่งรับรองถูกต้อง
  - สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านซึ่งรับรองถูกต้อง
  - บันทึกการสอบสวนจากเจ้าหน้าที่
4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน และถ้าปรากฏต่อไปว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้ไม่มีสิทธิแต่อย่างใดตามกฎหมาย ข้าพเจ้ายินยอมคืนเงินช่วยเหลือพิเศษที่ได้รับไปโดยไม่มีสิทธิ ตลอดจนชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นแก่ทางราชการภายใน 30 วัน นับจากวันที่ทางราชการแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบตามที่อยู่ข้างต้นนี้

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

**หมายเหตุ**

1. กรณีผู้มีสิทธิตามมาตรา 24 วรรคสอง ในลำดับเดียวกันมีหลายคน
  - 1.1 ให้ระบุชื่อและที่อยู่ทุกคนในข้อ 1 โดยชัดเจน และต้องลงลายมือชื่อของบุคคลเหล่านั้นรวมกันมาในท้ายคำขอรับเงินช่วยเหลือ
  - 1.2 หากมีการมอบฉันทะให้รับเงินช่วยเหลือ ให้ใช้แบบมอบฉันทะที่กระทรวงการคลังกำหนด
2. ให้ส่วนราชการผู้เบิกตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่สามารถรับฟังได้ว่า เป็นบุคคลดังกล่าวในมาตรา 24 วรรคสอง เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานการสมรสของคู่สมรสผู้ตาย หลักฐานรับรองการอุปการะของผู้ที่เชื่อถือได้ เป็นต้น