

2. แบบประเมินภาระงาน ผลการปฏิบัติงาน และคุณลักษณะเชิงพฤติกรรมของตำแหน่ง

ตำแหน่งชำนาญการ

ชื่อ.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

ข้อกำหนดตำแหน่ง.....ระดับ.....

- คำชี้แจง 1.ให้คณะกรรมการประเมิน ประเมินภาระงาน ผลการปฏิบัติงาน คุณลักษณะเชิงพฤติกรรม
ของตำแหน่ง ที่ผู้ข้อกำหนดตำแหน่งกรอกในแบบคำขอรับการกำหนดตำแหน่ง
2.เกณฑ์การผ่าน ผ่านการประเมินภาระงาน ผลการปฏิบัติงาน คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมของ
ตำแหน่ง รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

ส่วนที่ 1 การประเมินภาระงาน ผลการปฏิบัติงาน (ประเมินจากแบบคำขอกำหนดตำแหน่ง ส่วนที่ 2)

องค์ประกอบการประเมิน	ผลการประเมิน																				
1.ปริมาณงานในหน้าที่ พิจารณาภาระงานที่ปฏิบัติ ที่ต้องใช้ความชำนาญการในการปฏิบัติงาน ขนาด หรือความมากน้อยของงาน	<table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td></tr></table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10												
2.คุณภาพของงานในหน้าที่ พิจารณาความยากง่าย การอาศัยเทคนิค วิธีการ ปฏิบัติงานนั้น ๆ	<table border="1"><tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td></tr></table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10												

ส่วนที่ 2 การประเมินคุณลักษณะเชิงพฤติกรรมของตำแหน่ง (ประเมินจากแบบคำขอรับการกำหนดตำแหน่ง ส่วนที่ 3)

องค์ประกอบการประเมิน	ผลการประเมิน																					
<p>1.จริยธรรม</p> <p>พิจารณาจากการครองตนและประพฤติปฏิบัติ ถูกต้องเหมาะสมทั้งตามหลักกฎหมายและคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนหลักแนวทางในวิชาชีพโดยมุ่ง ประโยชน์ของประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งไม่มีพฤติกรรมแสวงหาผลประโยชน์ ในทางมิชอบหรือไม่มีพฤติกรรมที่ก่อความเสียหาย ให้แก่ผู้อื่นโดยเจตนา</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td> </tr> </table>												1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10													
<p>2. มุ่งเน้นผู้รับบริการ</p> <p>พิจารณาจากการค้นหาและวิเคราะห์ความต้องการ ของผู้รับบริการ รวมทั้งการให้บริการเพื่อสนอง ตอบต่อความต้องการและความพึงพอใจของผู้รับ บริการได้อย่างรวดเร็ว</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td> </tr> </table>												1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10													
<p>3.การทำงานเป็นทีม</p> <p>พิจารณาจากการทำงานร่วมกับผู้อื่น การให้ความ ช่วยเหลือซึ่งกันและกันกับผู้ร่วมงาน เพื่อให้งาน สำเร็จตามเป้าหมาย</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td> </tr> </table>												1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10													
<p>4.ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>พิจารณาจากการนำเสนอแนวคิด วิธีการ และขั้นตอนการทำงานใหม่ในการพัฒนาระบบงานให้มี ประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลาและนำไปสู่เป้าหมาย ที่กำหนดร่วมกัน</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td> </tr> </table>												1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10													
<p>5.แรงจูงใจสู่ความสำเร็จ</p> <p>พิจารณาจากการมีความตั้งใจและความมุ่งมั่น ภายในที่จะทำให้งานบรรลุผลสำเร็จ รวมทั้งการ แสวงหาวิธีการต่าง ๆ เพื่อสร้างความสำเร็จใน เป้าหมายที่กำหนด</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td> </tr> </table>												1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10													
<p>6.การถ่ายทอดความชำนาญการ</p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการถ่ายทอดความชำนาญการ ของตนเองออกมาให้เป็นความรู้ที่เห็นได้เด่นชัด อาจอยู่ในรูปของเอกสาร หนังสือ คู่มือปฏิบัติงาน หรือในไฟล์คอมพิวเตอร์</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td> </tr> </table>												1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10													

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมิน

- ผ่านการประเมิน
- ไม่ผ่านการประเมิน

ความเห็น.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

3. ลักษณะผลงานที่ใช้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง

3.1 ประเภทผลงาน

- (1) บทความ
- (2) หนังสือ
- (3) งานวิจัย
- (4) สิ่งประดิษฐ์
- (5) งานสร้างสรรค์
- (6) งานแปล
- (7) คู่มือปฏิบัติงาน/คู่มือการสอน/คู่มือแนะนำการใช้ห้องปฏิบัติการ/คู่มือการใช้เครื่องมือ
- (8) ผลงานในลักษณะอื่น ๆ เช่น สื่อการสอน/การบรรยาย/ฝึกปฏิบัติ, CAI เป็นต้น โดยมีคำบรรยาย หรือคู่มือประกอบ

3.2 ผลงานที่เสนอ

- (1) ต้องมีใช้ผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา และการฝึกอบรม
- (2) ต้องมีใช้ผลงานเดิมที่เคยใช้ในการประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นมาแล้ว
- (3) กรณีที่เป็นผลงานร่วมต้องระบุการมีส่วนร่วมในผลงานและคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงาน

4. ลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานและการเผยแพร่

4.1 ผลงานที่เสนอขอกำหนดตำแหน่งต้องเป็นผลงานที่สะท้อนความเป็นผู้ชำนาญการ เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ ที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งเป็นผู้ดำเนินการเอง และเป็นผู้ดำเนินการหลักในเรื่อง นั้น ๆ อย่างน้อย 1 เรื่อง

4.2 สัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงาน

- (1) ตำแหน่งระดับชำนาญการผลงานแต่ละชิ้นต้องมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25 และมีปริมาณผลงานรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- (2) ตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ ผลงานแต่ละชิ้นต้องมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50

4.3 ผลงานต้องได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้ดำเนินการวิจัยหลัก หมายถึง บุคคลที่มีบทบาทและความรับผิดชอบสำคัญในการ ออกแบบการวิจัย (Research Design) การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis) และการสรุปผลการ วิจัย และให้ข้อเสนอแนะ (Research Summary and Recommendation)

4.4 การลงนามรับรองการมีส่วนร่วมในผลงาน หากมีการเสนอผลงานที่มีผู้ร่วมงานหลายคน จะต้อง ให้ผู้ร่วมงานทุกคนลงนามรับรองว่า แต่ละคนมีส่วนร่วมในผลงานเรื่องนั้นร้อยละเท่าใด รวมทั้ง ระบุบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในผลงานนั้น

หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ขอกำหนดตำแหน่งระบุการมีส่วนร่วมไม่ตรงกับความเป็นจริง จะถือว่าการกระทำของผู้นั้นเข้าข่ายผิดจริยธรรมไม่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ โดยมหาวิทยาลัยจะสอบหา ข้อเท็จจริงและดำเนินการทางวินัยต่อไป

การลงนามรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานแต่ละชิ้น เมื่อได้ลงนามรับรองแล้วจะเปลี่ยนแปลงไม่ได้

5. แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงาน

- บทความ หนังสือ งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์
 งานสร้างสรรค์ งานแปล คู่มือ ผลงานในลักษณะอื่นๆ

เรื่อง

ผู้ร่วมงาน.....คน แต่ละคนมีส่วนร่วม ดังนี้

ชื่อผู้ร่วมงาน	ปริมาณงานร้อยละ	หน้าที่ความรับผิดชอบ

หมายเหตุ

(ลงชื่อ).....
(.....)

(ลงชื่อ).....
(.....)

(ลงชื่อ).....
(.....)

(ลงชื่อ).....
(.....)

6. ลักษณะคุณภาพของงานผลงาน

ประเภทผลงาน	ลักษณะคุณภาพ
บทความ	<p>ระดับดี เป็นบทความที่มีเนื้อหาสาระถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจน สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้ และมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในหน้าที่</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่ 2. เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง 2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาชีพ
หนังสือ/คู่มือ	<p>ระดับดี เป็นหนังสือ/คู่มือที่มีเนื้อหาสาระถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจน มีการเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันต่อความก้าวหน้า คุณภาพการใช้ภาษาชัดเจน ถูกต้อง เหมาะสม สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้ และมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในหน้าที่</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่ 3. เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง 2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาชีพ

ประเภทผลงาน	ลักษณะคุณภาพ
งานวิจัย	<p>ระดับดี เป็นงานวิจัยที่กำหนดวัตถุประสงค์การวิจัยที่ชัดเจน มีกระบวนการวิจัยทุกขั้นตอนถูกต้องเหมาะสมตามระเบียบวิธีการวิจัย การวิเคราะห์ และสรุปผลการวิจัยถูกต้องชัดเจน ตรงตามวัตถุประสงค์การวิจัย สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้ และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา งานในหน้าที่</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่ 2. เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง 2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาชีพ
สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานแปล ผลงานในลักษณะอื่น ๆ	<p>ระดับดี เป็นผลงานที่แสดงความพยายามของผู้ทำผลงาน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้ แสดงถึงความรู้ความสามารถและความชำนาญการ เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา งานในหน้าที่</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่ 2. เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง 2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาชีพ

7. ลักษณะการเผยแพร่

ประเภทผลงาน	ลักษณะการเผยแพร่
บทความ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่ในรูปของบทความทางวิชาการในวารสารทางวิชาการ 2. เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความทางวิชาการ 3. เผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceeding)
หนังสือ/คู่มือ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์โดยโรงพิมพ์ หรือสำนักพิมพ์ 2. จัดทำเป็นสำเนาเย็บเล่มและได้ส่งเผยแพร่ภายในหน่วยงานและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
งานวิจัย	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ 2. เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความวิจัย 3. เผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceeding) 4. จัดทำเป็นรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่มีรายละเอียดและความยาวเป็นเล่มหนังสือและได้ส่งเผยแพร่ภายในหน่วยงานและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานแปล ผลงานในลักษณะอื่น ๆ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่โดยได้มีการนำไปใช้ภายในหน่วยงานและหน่วยงานภายนอก 2. เผยแพร่โดยการจัดนิทรรศการ หรือ การจัดแสดง 3. เผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์โดยโรงพิมพ์ หรือสำนักพิมพ์ 4. จัดทำเป็นสำเนาเย็บเล่มและได้ส่งเผยแพร่ภายในหน่วยงานและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

8. แบบประเมินผลงาน

8.1 แบบประเมินบทความ

ชื่อเรื่อง.....
.....

ชื่อผู้เขียน.....

ส่วนที่ 1 ผลงาน

1. เนื้อหาสาระถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

2. แนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

3. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

4. เอกสารอ้างอิง หรือบรรณานุกรม ครบถ้วนสมบูรณ์และตรงกับผลงาน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ส่วนที่ 2 ประโยชน์ของผลงาน

5. ประโยชน์ของบทความต่อการพัฒนางานในหน้าที่

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

สรุปคุณภาพของบทความอยู่ในระดับ

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ความเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

8.2 แบบประเมินหนังสือ/คู่มือ

ชื่อเรื่อง.....

ชื่อผู้แต่ง.....

ส่วนที่ 1 ผลงาน

1. เนื้อหาสาระหนังสือ/คู่มือ ถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัย

 น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

2. แนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจน

 น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

3. มีการเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันต่อความก้าวหน้า

 น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

4. คุณภาพการใช้ภาษา ชัดเจน ถูกต้อง เหมาะสม

 น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

5. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้

 น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

6. มีเอกสารอ้างอิง หรือบรรณานุกรม ครบถ้วนสมบูรณ์และตรงกับผลงาน

 น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ส่วนที่ 2 ประโยชน์ของผลงาน

7. ประโยชน์ของหนังสือ/คู่มือ ต่อการพัฒนางานในหน้าที่

 น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

สรุป คุณภาพของหนังสือ/คู่มืออยู่ในระดับ

 น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ความเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

8.3 แบบประเมินงานวิจัย

ชื่อเรื่อง.....
.....

ชื่อผู้วิจัย.....

ส่วนที่ 1 ผลงาน

1. การกำหนดวัตถุประสงค์การวิจัยที่ชัดเจน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

2. กระบวนการวิจัยทุกขั้นตอนถูกต้องเหมาะสมตามระเบียบวิธีการวิจัย

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

3. การวิเคราะห์และสรุปผลการวิจัยถูกต้อง ชัดเจน ตรงตามวัตถุประสงค์การวิจัย

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

4. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

5. มีเอกสารอ้างอิง หรือบรรณานุกรม ครบถ้วนสมบูรณ์และตรงกับผลงาน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ส่วนที่ 2 ประโยชน์ของผลงาน

6. ประโยชน์ของงานวิจัยต่อการพัฒนางานในหน้าที่

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

สรุป คุณภาพของงานวิจัยอยู่ในระดับ

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

สรุปความเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

8.4 แบบประเมินผลงานประเภท สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์/งานแปล/ผลงานในลักษณะอื่น ๆ

ชื่อเรื่อง.....
.....

ชื่อผู้เขียน.....

ส่วนที่ 1 ผลงาน

1. ความพยายามในการทำผลงาน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

2. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

3. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

4. ผลงานที่เสนอแสดงถึงความรู้ความสามารถและความชำนาญการ

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ส่วนที่ 2 ประโยชน์ของผลงาน

5. ประโยชน์ของผลงานต่อการพัฒนางานในหน้าที่

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

สรุป คุณภาพของสิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์/งานแปล/ผลงานในลักษณะอื่น ๆ อยู่ในระดับ

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ความเห็น

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

10. แบบประเมินภาระงาน ผลการปฏิบัติงาน และคุณลักษณะเชิงพฤติกรรมของตำแหน่ง

ตำแหน่งเชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ

ชื่อ.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

ขอกำหนดตำแหน่ง.....ระดับ.....

คำชี้แจง 1.ให้คณะกรรมการประเมิน ประเมินภาระงาน ผลการปฏิบัติงาน คุณลักษณะเชิงพฤติกรรม
ของตำแหน่ง ที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งกรอกในแบบคำขอรับการกำหนดตำแหน่ง

2.เกณฑ์การผ่าน ผ่านการประเมินภาระงาน ผลการปฏิบัติงาน คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมของ
ตำแหน่ง รวมกันดังนี้

2.1 ตำแหน่งเชี่ยวชาญ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

2.2 ตำแหน่งเชี่ยวชาญพิเศษ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90

ส่วนที่ 1 การประเมินภาระงาน ผลการปฏิบัติงาน (ประเมินจากแบบคำขอกำหนดตำแหน่ง ส่วนที่ 2)

- ตำแหน่งเชี่ยวชาญ ประเมินข้อ 1-3

- ตำแหน่งเชี่ยวชาญพิเศษ ประเมินข้อ 1-4

องค์ประกอบการประเมิน	ผลการประเมิน																				
<p>1.ปริมาณงานในหน้าที่</p> <p>พิจารณาภาระงานที่ปฏิบัติที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญ/ เชี่ยวชาญพิเศษ ในการปฏิบัติงาน ขนาดหรือความ มากน้อยของงาน</p>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10												
<p>2.คุณภาพของงานในหน้าที่</p> <p>พิจารณาความยากง่าย การอาศัยเทคนิค วิธีการ ปฏิบัติงานนั้น ๆ</p>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10												
<p>3.การใช้ความรู้ ความสามารถในงานสนับสนุน งานบริการวิชาการ หรืองานวิชาชีพบริการต่อ สังคม พิจารณาจากการให้ความเห็น คำแนะนำ หรือเสนอแนะ การให้คำปรึกษา แนะนำ การอบรม และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวทาง ระบบ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการแก้ไขปัญหา หรือการพัฒนาสนับสนุนงานบริการวิชาการ หรือ งานวิชาชีพนั้น</p>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10												

องค์ประกอบการประเมิน	ผลการประเมิน																				
<p>4.ความเป็นที่ยอมรับนับถือในงานด้านนั้น ๆ หรือในวงวิชาการหรือวิชาชีพนั้น ๆ</p> <p>พิจารณาการได้รับยกย่อง หรือได้รับรางวัลในระดับชาติ สำหรับผลงาน หรือผลการปฏิบัติงาน สนับสนุนงานบริการวิชาการ หรืองานวิชาชีพนั้น ๆ หรือในงานที่เกี่ยวข้อง การมีผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน สนับสนุนงานบริการวิชาการ หรืองานวิชาชีพนั้น ๆ หรืองานที่เกี่ยวข้องเป็นที่เชื่อถืออย่างกว้างขวางในระดับชาติ</p>	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td></tr></table>											1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10												

ส่วนที่ 2 การประเมินคุณลักษณะเชิงพฤติกรรมของตำแหน่ง (ประเมินจากแบบคำขอรับการกำหนดตำแหน่ง ส่วนที่ 3)

องค์ประกอบการประเมิน	ผลการประเมิน
<p>1. จริยธรรม</p> <p>พิจารณาจากการครองตนและประพฤติปฏิบัติ ถูกต้องเหมาะสมทั้งตามหลักกฎหมายและคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนหลักแนวทางในวิชาชีพโดยมุ่ง ประโยชน์ของประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งไม่มีพฤติกรรมการแสวงหาผลประโยชน์ ในทางมิชอบหรือไม่มีพฤติกรรมที่ก่อความเสียหาย ให้แก่ผู้อื่นโดยเจตนา</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> 12345678910 </div>
<p>2. มุ่งเน้นผู้รับบริการ</p> <p>พิจารณาจากการค้นหาและวิเคราะห์ความต้องการ ของผู้รับบริการ รวมทั้งการให้บริการเพื่อสนอง ต่อความต้องการและความพึงพอใจของผู้รับ บริการได้อย่างรวดเร็ว</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> 12345678910 </div>
<p>3. การทำงานเป็นทีม</p> <p>พิจารณาจากการทำงานร่วมกับผู้อื่น การให้ความ ช่วยเหลือซึ่งกันและกันกับผู้ร่วมงาน เพื่อให้งาน สำเร็จตามเป้าหมาย</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> 12345678910 </div>
<p>4. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>พิจารณาจากการนำเสนอแนวคิด วิธีการ และขั้นตอนการทำงานใหม่ในการพัฒนาระบบงานให้มี ประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลาและนำไปสู่เป้าหมาย ที่กำหนดร่วมกัน</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> 12345678910 </div>
<p>5. แรงจูงใจสู่ความสำเร็จ</p> <p>พิจารณาจากการมีความตั้งใจและความมุ่งมั่น ภายในที่จะทำให้งานบรรลุผลสำเร็จ รวมทั้งการ แสวงหาวิธีการต่าง ๆ เพื่อสร้างความสำเร็จใน เป้าหมายที่กำหนด</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> 12345678910 </div>
<p>6. การถ่ายทอดความเชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ</p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการถ่ายทอดความ เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ ของตนเองออกมาให้ เป็นความรู้ที่เห็นได้เด่นชัด อาจอยู่ในรูปของเอกสาร หนังสือ คู่มือปฏิบัติงาน หรือในไฟล์คอมพิวเตอร์</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> 12345678910 </div>

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมิน

- ผ่านการประเมิน
- ไม่ผ่านการประเมิน

ความเห็น.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

11. แบบประเมินผลงาน

11.1 แบบประเมินบทความ

ชื่อเรื่อง.....
.....

ชื่อผู้เขียน.....
.....

ส่วนที่ 1 ผลงาน

1. เนื้อหาสาระถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

2. แนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

3. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

4. เอกสารอ้างอิง หรือบรรณานุกรม ครบถ้วนสมบูรณ์และตรงกับผลงาน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ส่วนที่ 2 ประโยชน์ของผลงาน

5. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

6. ประโยชน์ของบทความต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

สรุปคุณภาพของบทความอยู่ในระดับ

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ความเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

11.2 แบบประเมินหนังสือ/คู่มือ

ชื่อเรื่อง.....

ชื่อผู้แต่ง.....

ส่วนที่ 1 ผลงาน

1. เนื้อหาสาระหนังสือ/คู่มือ ถูกต้อง สมบูรณ์ และทันสมัย

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

2. แนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

3. มีการเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันต่อความก้าวหน้า

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

4. คุณภาพการใช้ภาษา ชัดเจน ถูกต้อง เหมาะสม

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

5. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

6. มีเอกสารอ้างอิง หรือบรรณานุกรม ครบถ้วนสมบูรณ์และตรงกับผลงาน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ส่วนที่ 2 ประโยชน์ของผลงาน

7. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

8. ประโยชน์ของหนังสือ/คู่มือ ต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

สรุป คุณภาพของหนังสือ/คู่มืออยู่ในระดับ

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ความเห็น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

11.3 แบบประเมินงานวิจัย

ชื่อเรื่อง.....

ชื่อผู้วิจัย.....

ส่วนที่ 1 ผลงาน

1. การกำหนดวัตถุประสงค์การวิจัยที่ชัดเจน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

2. กระบวนการวิจัยทุกขั้นตอนถูกต้องเหมาะสมตามระเบียบวิธีการวิจัย

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

3. การวิเคราะห์และสรุปผลการวิจัยถูกต้อง ชัดเจน ตรงตามวัตถุประสงค์การวิจัย

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

4. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

5. มีเอกสารอ้างอิง หรือบรรณานุกรม ครบถ้วนสมบูรณ์และตรงกับผลงาน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ส่วนที่ 2 ประโยชน์ของผลงาน

6. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

7. ประโยชน์ของงานวิจัยต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

สรุป คุณภาพของงานวิจัยอยู่ในระดับ

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

สรุปความเห็น

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

11.4 แบบประเมินผลงานประเภท สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์/งานแปล/ผลงานในลักษณะอื่น ๆ

ชื่อเรื่อง.....

.....

ชื่อผู้เขียน.....

ส่วนที่ 1 ผลงาน

1. ความพยายามในการทำผลงาน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

2. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

3. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิง หรือนำไปปฏิบัติได้

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

4. ผลงานที่เสนอแสดงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ส่วนที่ 2 ประโยชน์ของผลงาน

5. ก่อให้เกิดความรู้ใหม่หรือเทคนิควิธีการใหม่

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

6. ประโยชน์ของผลงานต่อการพัฒนาระบบหรือมาตรฐานของงาน

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

สรุป คุณภาพของสิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์/งานแปล/ผลงานในลักษณะอื่น ๆ อยู่ในระดับ

น้อย พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

ความเห็น

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

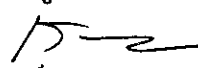
ข้อ 13 การขอกำหนดตำแหน่งโดยวิธีพิเศษใช้ในกรณีการแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่งต่างไปจากหลักเกณฑ์การขอกรรณิปรกติในเรื่องระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือกรณี ที่มีได้เป็นไปตามลำดับตำแหน่งให้แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานไม่น้อยกว่า 5 คน โดยการขอกำหนดตำแหน่งระดับชำนาญการ ผลงานต้องอยู่ในระดับดีมาก และการขอกำหนดตำแหน่ง ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ผลงานต้องอยู่ในระดับดีเด่น เกณฑ์การตัดสินใช้คะแนนเสียง ไม่น้อยกว่า 4 ใน 5 ของคณะกรรมการ

ข้อ 14 การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่หน่วยงาน รับเรื่องขอกำหนดตำแหน่งระดับชำนาญการ กรณีมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือขอผลงานเพิ่มเติมให้แต่งตั้ง ได้ไม่ก่อนวันที่ผู้ขอรับการกำหนดตำแหน่งยื่นเรื่องการปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมฉบับสมบูรณ์ และ ครบถ้วนตามมติของคณะกรรมการพิจารณากำหนดตำแหน่งระดับชำนาญการประจำหน่วยงาน การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ แต่งตั้งได้ ไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบผลการคัดเลือก

ข้อ 15 แบบคำขอรับการกำหนดตำแหน่ง แบบประเมินภาระงาน ผลการปฏิบัติงาน และคุณลักษณะเชิงพฤติกรรมของตำแหน่ง ลักษณะผลงานที่ใช้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง ลักษณะการมี ส่วนร่วมในผลงานและการเผยแพร่ แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงาน ลักษณะคุณภาพของ ผลงาน ลักษณะการเผยแพร่ แบบประเมินผลงาน และแบบสรุปผลการประเมินผลงานให้เป็นไปตาม ที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 10 มิ.ค. 2551

(ลงชื่อ) บัญสม ศิริบำรุงสุข
(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญสม ศิริบำรุงสุข)
อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง

(นายเรงศักดิ์ ธรานูเวชน์)
บุคลากรชำนาญการ ระดับ 8

เรงศักดิ์/ร่าง/ทาน
จำเนียร/พิมพ์