



งานบริการกลาง (บุคคล)
สำนักงานอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต
รับที่ 464
วันที่ 21 ก.ค. 2564
เวลา 16.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ โทร 6610

ที่ มอ 304/64- 1306

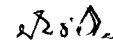
วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

เรื่อง เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ในส่วนภาระงานที่หน่วยงานกำหนด 16 คะแนน

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพผ่านรองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต

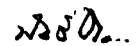
คณะวิทยาศาสตร์ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน คณะวิทยาศาสตร์ ในส่วนภาระงานที่หน่วยงานกำหนด 16 คะแนน สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีประเมิน 2565 (1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565) โดยคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 6 /2564 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2564 และคณะ ฯ ได้แจ้งให้บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนรับทราบแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.พนธ์ ทองชูนุ่ม)

รักษาการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์



๒๒ ก.ค. ๖๔

ภาระงานที่ส่วนงานกำหนด (16 คะแนน) คณะวิทยาศาสตร์
สำหรับบุคลากรสายวิชาการ
รอบปีประเมิน 2565

เกณฑ์ประเมิน				รายงานผล	
หัวข้อ	หน่วย	คะแนน	หมายเหตุ	คะแนนที่ได้	เอกสารแนบ
1. กลุ่มงานวิจัย					
มีผลงานวิชาการ					
- บทความวิชาการ หรือบทความวิจัย	เรื่องละ	4-8	ดูเกณฑ์ประเมินท้ายตาราง		
- งานวิจัย	เรื่องละ	2-8			
- หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสาร คำสอน	เรื่องละ	2-4			
2. กลุ่มงานบริการวิชาการ					
เป็นที่ปรึกษางานวิจัยเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน	เรื่องละ	2			
ให้บริการชุมชน	โครงการละ		ไม่เกิน 2 คะแนนต่อรอบปีประเมิน		
- งบประมาณภายนอก					
เกิดรายได้*		1	เกิดรายได้ หมายถึง เกิดรายได้แก่ คณะ		
ไม่เกิดรายได้		0.5			
- งบประมาณคณะ					
เกิดรายได้		1			
ไม่เกิดรายได้		0.5			
งานบริการวิชาการที่คณะมอบหมาย เช่น แพล ล่าม		0.5			
3. กลุ่มงานวิชาการ					
- สอนรายวิชาใหม่ (ที่เปิดใหม่, ไม่เคยสอนมาก่อน, ที่ คณะขอความร่วมมือ)	รายการละ	1	ไม่เกิน 2 คะแนนต่อรอบประเมิน (ครั้งปี)		

เกณฑ์ประเมิน				รายงานผล	
หัวข้อ	หน่วย	คะแนน	หมายเหตุ	คะแนนที่ได้	เอกสารแนบ
- สอนตั้งแต่ 2 วิชาขึ้นไป - ชั่วโมงสอนต่อสัปดาห์ ต่อภาคการศึกษา ไม่ต่ำกว่า เกณฑ์ดังต่อไปนี้ ก. อาจารย์ 9 ชั่วโมง ข. รองคณบดีและหัวหน้าสาขา 7 ชั่วโมง ค. ผู้ช่วยคณบดีและประธานหลักสูตร 8 ชั่วโมง					
MOOC หรือนวัตกรรมการสอนระดับ 3 ขึ้นไป - มีวิดีโอการสอนเสร็จสมบูรณ์	บทละ	0.5	ไม่เกิน 3 คะแนนต่อรอบปีประเมิน		
4. กลุ่มงานพัฒนาตนเอง					
เข้าร่วมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง / KM วิจัย	กิจกรรมละ	0.25	ไม่เกิน 2 คะแนนต่อรอบปีประเมิน		
เป็นผู้บรรยาย KM	กิจกรรมละ	1	ไม่เกิน 2 คะแนนต่อรอบปีประเมิน		
5. อื่น ๆ					
- กรรมการตรวจรับหรือเบิกรับพัสดุ	ชุดละ	0.25	ไม่เกิน 1 คะแนนต่อรอบปีประเมิน		
- มีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร (นอกเหนือจากการเป็นกรรมการประชาสัมพันธ์)	ครั้งละ	0.5	ไม่เกิน 1 คะแนนต่อรอบปีประเมิน		
- ช่วยงานหลักสูตร เขียน SAR	บทละ	1			
- เข้าร่วมกิจกรรม Outing ของคณะ	วันละ	0.5			
รวมคะแนน					

ภาคผนวก ก. ผลงานวิชาการ

1. คะแนนผลงานวิชาการ รวมทั้งหมดไม่เกิน 8 คะแนน/ปี (10%)
2. คำนียาม ผลงานวิชาการหมายความว่า โครงการวิจัย บทความวิชาการ บทความวิจัย หนังสือ ตำรา เอกสารคำสอน เอกสารประกอบการสอน
3. ช่วงการประเมินหมายความว่า ช่วงการประเมินตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565
4. โครงการวิจัยมีคะแนนดังต่อไปนี้

โครงการวิจัย 1 ปี (12 เดือน)	คะแนน	โครงการวิจัย (18 เดือน)	คะแนน
ส่งโครงการวิจัย - ได้รับการเห็น สัญญา	2	ส่งโครงการวิจัย - ได้รับการเห็น สัญญา	2
ช่วงการทำวิจัยเดือนที่ 1 - 6	2.5	ช่วงการทำวิจัยเดือนที่ 1 - 6	2.5
ช่วงการทำวิจัยเดือนที่ 7 - 12	2.5	ช่วงการทำวิจัยเดือนที่ 7 - 12	2.5
ช่วงแก้ไข - ส่งเล่มฉบับสมบูรณ์	2	ช่วงการทำวิจัยเดือนที่ 13 - 18	2.5
		ช่วงแก้ไข - ส่งเล่มฉบับสมบูรณ์	2

หมายเหตุ

1. คิดตามจำนวนสัดส่วน (%) ของการมีส่วนร่วมในงานวิจัยต่อชิ้น เช่น มีการยื่นโครงการวิจัยที่มีผู้ทำวิจัย 2 คน มีสัดส่วนวิจัยคนละ 50% จะได้คะแนนในช่วงส่งโครงการวิจัย - ได้รับการเห็นสัญญา คนละ 1 คะแนน เป็นต้น
2. ให้ผู้วิจัยขอรับแบบฟอร์มรับรองระยะเวลาการทำวิจัยได้จากฝ่ายวิจัยของคณะ
3. โครงการวิจัย 2 ปี (24 เดือน) ให้ใช้หลักการเหมือนโครงการวิจัย 18 เดือน คือ จะมีคะแนนช่วงการทำวิจัยเดือนที่ 19 - 24 เป็น 2.5 คะแนน

5. บทความวิจัยและบทความวิชาการ มีคะแนนดังต่อไปนี้

ประเภท	เงื่อนไข	คะแนน	รวม
Scopus, Web of Science	ได้รับจดหมาย <u>ตอบรับ</u> บทความจากบรรณาธิการวารสาร	4	8
	ได้รับการ <u>ตีพิมพ์</u> จากวารสาร (มีเลขหน้า)	4	
ACI	ได้รับจดหมาย <u>ตอบรับ</u> บทความจากบรรณาธิการวารสาร	4	7
	ได้รับการ <u>ตีพิมพ์</u> จากวารสาร (มีเลขหน้า)	3	
TCI 1 (หรือเทียบเท่า)	ได้รับจดหมาย <u>ตอบรับ</u> บทความจากบรรณาธิการวารสาร	3	6
	ได้รับการ <u>ตีพิมพ์</u> จากวารสาร (มีเลขหน้า)	3	
TCI 2	ได้รับจดหมาย <u>ตอบรับ</u> บทความจากบรรณาธิการวารสาร	3	5
	ได้รับการ <u>ตีพิมพ์</u> จากวารสาร (มีเลขหน้า)	2	
Proceedings	ได้รับจดหมาย <u>ตอบรับ</u> จากผู้จัดงานประชุมทางวิชาการ	2	4
	ได้รับ <u>proceedings</u> (มีเลขหน้า)	2	

หมายเหตุ

1. คิดตามจำนวนสัดส่วน (%) ของการมีส่วนร่วมในบทความต่อชิ้น เช่น บทความที่มีผู้เขียน 2 คน โดยแต่ละคนมีสัดส่วน 50% จะได้คะแนนกึ่งหนึ่งของบทความชิ้นนั้น
2. ต้องเป็นบทความฉบับสมบูรณ์
3. สามารถคูณตามจำนวนชิ้นได้ เช่น ตีพิมพ์บทความระดับ TCI 1 จำนวน 2 ชิ้น จะได้ 12 คะแนน (เงื่อนไขสัดส่วนคิดตามข้อ 1)
4. สามารถนำผลงานที่ยังไม่ได้ยื่นขอคะแนนจากระบบ PRPM มายื่นขอในปีนี้ได้ (แสดงหลักฐานประกอบ)

6. หนังสือ / ตำรา / เอกสารคำสอน มีคะแนนดังต่อไปนี้

หนังสือ / ตำรา / เอกสารคำสอน	คะแนน
ส่งโครงการ – ได้รับการเซ็นสัญญา หรือ ได้รับอนุมัติ	4

7. เอกสารประกอบการสอน มีคะแนนดังต่อไปนี้

เอกสารประกอบการสอน	คะแนน
ส่งโครงการ – ได้รับอนุมัติ	2

หมายเหตุ

1. ผลงานที่ขอรับคะแนนไปแล้วในรอบประเมินปีที่ผ่านมา หากมีการแก้ไข เกินกว่า 70% สามารถนำมาขอรับคะแนนใหม่ได้ (ส่งเอกสารผ่านกรรมการกองทุนวิจัย)
2. ผลงานที่มีการขยายเวลา (และได้ขอรับคะแนนไปแล้ว) ไม่สามารถขอรับคะแนนได้อีกในรอบประเมินปี 2565

ภาคผนวก ข. งานบริการวิชาการ

1. การให้คำนิยามของงานบริการวิชาการ

ยึดรายการต่าง ๆ ตามระบบ Load Unit ของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก หมายถึงถึงภาระงานบริการวิชาการที่ท่านได้รับเชิญทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

2. การแบ่งคะแนนการปฏิบัติงานในกรณีที่มีผู้ปฏิบัติงานมากกว่า 1 คน

2.1 กรณีเป็นโครงการบริการวิชาการ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ (ผู้เสนอโครงการ) เป็นผู้เคลม กรณีมีผู้รับผิดชอบร่วมให้หารตามอัตราส่วน

2.2 กรณีเป็นวิทยากร / กรรมการ / ผู้ทรงคุณวุฒิ / ที่ปรึกษางานต่างๆ ให้เคลมเป็นชิ้นงาน

2.3 งานแปล นับเป็นจำนวนหน้าที่แปล 1 หน้า ยึดหน้ากระดาษ A4 จำนวนคำประมาณที่ 500 คำ หน้าละ 0.5 หากมีกรณี 1 หน้าช่วยแปลกัน 2 ท่านหารสองตามอัตราส่วน

2.3 ล่ามแปลภาษานับเป็นงาน หารตามอัตราส่วน เช่น 2 ท่านหารสองตามอัตราส่วน หรืองานบริการวิชาการอื่น ๆ ให้นับแบบเดียวกัน