



บันทึกข้อความ

กองทะเบียน	4903
เลขที่รับ	8
วันที่	8 ต.ค. 2562
เวลา	16.30

ส่วนงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์ งานบริหารบุคคล โทร. 7018

ที่ มอ 202.2/ 498

วันที่ 8 ตุลาคม 2562

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน 20% = 16 คะแนน

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน ส่วนภาระงานที่ส่วนงานกำหนด (20% = 16 คะแนน) ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งได้จำแนกกลุ่มบุคลากรสายสนับสนุน ออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทหัวหน้ากลุ่มงาน
2. ประเภทเจ้าหน้าที่ปฏิบัติสายสนับสนุนวิชาการ และสนับสนุนบริหาร (ที่มีตำแหน่งเหมือนข้าราชการ)
3. ประเภทนักวิทยาศาสตร์ วิศวกร นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ครูช่าง
4. ประเภทลูกจ้างประจำ

โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้แจ้งบุคลากรสายสนับสนุนทราบแล้วเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2562

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.พகามาศ เจษฎ์พัฒนานนท์)
รองคณบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

**การประเมินภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน (20 % =16 คะแนน) ตามนโยบายของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปี 2563
สำหรับหัวหน้ากลุ่มงาน**

รายการ / กิจกรรม	ร้อยละ (20)	ตัวชี้วัด/เครื่องมือในการวัด	ตัวอย่าง	วิธีการประเมิน
1. ภารกิจที่คณะกำหนด /สร้างชื่อเสียงให้กับหน่วยงาน	12	ปริมาณ/คุณภาพ (ผู้ใช้ได้รับประโยชน์/ช่องทางการเข้าถึง)	จัดทำและติดตามแผน/procedure /การถ่ายทอดองค์ความรู้/พัฒนาระบบ / สร้างมาตรฐาน เกณฑ์ / กำหนดหลักการ วิธีการ กติกา ที่เกี่ยวข้องกับงาน	ประธาน / กรรมการ
2. Cross Function การเป็นกรรมการ คณะทำงานต่างๆ (ที่ไม่ใช่ภาระงานประจำ) ทั้งภายในคณะ / ภายนอกคณะ / ภายนอกมหาวิทยาลัย โดยระบุคำสั่ง	4	การให้คะแนน กิจกรรมละ 0.8 คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> - กก.สอบทาน - กก.ตรวจนับเงิน - กก.ประเมินระบบคุณภาพ - กก. มอ.วิชาการ - กก.ร้านอาหาร - กก. Engineering Fun fair - กก.จัดงานปีใหม่ - กก.กีฬา 3 ว. / 5 สถาบัน - กก.จัดงานวิ่ง / กอล์ฟ - กก.ทำบุญ ดร.สตางค์ มงคลสุข - กก.ตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี (ที่ไม่ใช่ภารกิจของหน่วยงาน) - กก.พระราชทานปริญญาบัตร เป็นต้น 	ประธาน / กรรมการ
3.การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของหน่วยงาน (คณะ/ภาควิชา/มหาวิทยาลัย)	4	การให้น้ำหนัก - ครั้งละ 0.5 คะแนน - กรณีเป็นกิจกรรมนอกเวลาราชการ เช่น วางพวงมาลา กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ (*2)	<ul style="list-style-type: none"> - งานปีใหม่คณะ - งานลอยกระทง - งานทำบุญ ดร.สตางค์ - งานจุดเทียนถวายพระพรต่างๆ - งานสัมมนาคณะ/ภาควิชา (ตามสิทธิ์) - งานกีฬาต่างๆ - งานวางพวงมาลา - งานวิ่งคณะ - งานเวทีพัฒนาคนพัฒนางาน / Q-talk - งานเกษียณ - งานเวทีจิบน้ำชา - Big Cleaning day เป็นต้น 	ประธาน / กรรมการ

หมายเหตุ ภาระงานและสัดส่วนสามารถปรับเปลี่ยนได้ทุกปี โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้า

**การประเมินภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน (20 % =16 คะแนน) ตามนโยบายของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปี 2563
สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติสายสนับสนุนวิชาการ และสนับสนุนบริหาร (ที่มีตำแหน่งเหมือนข้าราชการ)**

รายการ / กิจกรรม	ร้อยละ (20)	ตัวชี้วัด/เครื่องมือในการวัด	ตัวอย่าง	วิธีการประเมิน
1. ภารกิจที่คณะกำหนด 1.1 การจัดทำ Procedure งานที่รับผิดชอบ 1.2 การจัดทำรายละเอียดภาระงานรายบุคคล	3 3	ปริมาณ/คุณภาพ (ผู้ใช้ได้รับประโยชน์/ช่องทางการเข้าถึง)		ประธาน/ กรรมการ
2. ภารกิจที่หน่วยงานกำหนด/สร้างชื่อเสียงให้กับหน่วยงาน (กรณีเป็น จนท.กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการที่ปฏิบัติงานประจำภาควิชา ให้ภาควิชาเป็นผู้กำหนด)	6	ปริมาณ/คุณภาพ (ผู้ใช้ได้รับประโยชน์/ช่องทางการเข้าถึง)	ฐานข้อมูล / ลดขั้นตอน	ประธาน/ กรรมการ
3. Cross Function การเป็นกรรมการ คณะทำงานต่างๆ (ที่ไม่ใช่ภาระงานประจำ) ทั้งภายในคณะ / ภายนอกคณะ / ภายนอกมหาวิทยาลัย โดยระบุคำสั่ง	4	การให้คะแนน กิจกรรมละ 0.8 คะแนน	- กก.สอบทาน - กก.ตรวจนับเงิน - กก.ประเมินระบบคุณภาพ - กก. มอ.วิชาการ - กก.ร้านอาหาร - กก. Engineering Fun fair - กก.จัดงานปีใหม่ - กก.กีฬา 3 ว. / 5 สถาบัน - กก.จัดงานวิ่ง / กอล์ฟ - กก.ทำบุญ ดร.สตางค์ มงคลสุข - กก.ตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี (ที่ไม่ใช่ภารกิจของหน่วยงาน) - กก.พระราชทานปริญญาบัตร เป็นต้น	ประธาน/ กรรมการ
4.การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของหน่วยงาน (คณะ/ภาควิชา/มหาวิทยาลัย)	4	การให้นำหนัก - ครั้งละ 0.5 คะแนน - กรณีเป็นกิจกรรมนอกเวลาราชการ เช่น วางพวงมาลา กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ (*2)	- งานปีใหม่คณะ - งานลอยกระทง - งานทำบุญ ดร.สตางค์ - งานจุดเทียนถวายพระพรต่างๆ - งานสัมมนาคณะ/ภาควิชา (ตามสิทธิ์) - งานกีฬาต่างๆ - งานวางพวงมาลา - งานวิ่งคณะ - งานเวทีพัฒนาคนพัฒนางาน - งานเกษียณ - งานเวทีจับน้ำชา - Big Cleaning day เป็นต้น	ประธาน/ กรรมการ

หมายเหตุ ภาระงานและสัดส่วนสามารถปรับเปลี่ยนได้ทุกปี โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้า

การประเมินภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน (20 % =16 คะแนน) ตามนโยบายของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปี 2563

สำหรับนักวิทยาศาสตร์ วิศวกร นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ครูช่าง

รายการ / กิจกรรม	ร้อยละ (20)	ตัวชี้วัด/เครื่องมือในการวัด	ตัวอย่าง	วิธีการประเมิน
1. ภารกิจที่คณะกำหนด 1.1 การจัดทำ Procedure งานที่รับผิดชอบ 1.2 การจัดทำรายละเอียดภาระงานรายบุคคล	3 3	ปริมาณ/คุณภาพ (ผู้ใช้ได้รับประโยชน์/ ช่องทางการเข้าถึง)		ประธาน/ กรรมการ
2. ภารกิจที่หน่วยงานกำหนด/Cross Function /สร้างชื่อเสียงให้กับหน่วยงาน	10	ปริมาณ/คุณภาพ (ผู้ใช้ได้รับประโยชน์/ ช่องทางการเข้าถึง)	- การปรับปรุงกระบวนการ/พัฒนาระบบ ร่วมกับหน่วยงานอื่น - การเป็นกรรมการ คณะทำงานต่างๆ (ที่ไม่ใช่ภาระงานประจำ) ทั้งภายในคณะ / ภายนอกคณะ / ภายนอกมหาวิทยาลัย โดยระดับคำสั่ง เช่น กก.สอบทาน/กก. ห้องปฏิบัติการฯ/กก.ประเมินระบบคุณภาพ/ กก. มอ.วิชาการ/กก.ร้านอาหาร/กก. Engineering Fun fair/กก.จัดงานปีใหม่/ กก.กีฬา 3 ว. / 5 สถาบัน/กก.จัดงานวิ่ง / กอล์ฟ/กก.ทำบุญ ดร.สตางค์ มงคลสุข/กก. ตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี (ที่ไม่ใช่ ภารกิจของหน่วยงาน)/กก.พระราชทาน ปริญญาบัตร เป็นต้น	ประธาน/ กรรมการ
3.การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของหน่วยงาน (คณะ/ภาควิชา/มหาวิทยาลัย)	4	การให้น้ำหนัก - ครึ่งละ 0.5 คะแนน - กรณีเป็นกิจกรรมนอกเวลาราชการ เช่น วังพวงมาลา กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ (*2)	- งานปีใหม่คณะ - งานลอยกระทง - งานทำบุญ ดร.สตางค์ - งานจุดเทียนถวายพระพรต่างๆ - งานสัมมนาคณะ/ภาควิชา (ตามสิทธิ์) - งานกีฬาต่างๆ - งานวังพวงมาลา - งานวิ่งคณะ - งานเวทีพัฒนาคนพัฒนางาน / Q-talk - งานเกษียณ - งานเวทีจับน้ำชา - Big Cleaning day เป็นต้น	ประธาน/ กรรมการ

หมายเหตุ ภาระงานและสัดส่วนสามารถปรับเปลี่ยนได้ทุกปี โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้า

การประเมินภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน (20 % =16 คะแนน) ตามนโยบายของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปี 2563

สำหรับลูกจ้างประจำ

รายการ / กิจกรรม	ร้อยละ (20)	ตัวชี้วัด/เครื่องมือในการวัด	ตัวอย่าง	วิธีการประเมิน
1. ภารกิจที่คณะกรรมการกำหนด 1.1 การจัดทำ Procedure งานที่รับผิดชอบ 1.2 การจัดทำรายละเอียดภาระงานรายบุคคล	3 3	ปริมาณ/คุณภาพ (ผู้ใช้ได้รับประโยชน์/ช่องทางการเข้าถึง)		ประธาน/ กรรมการ
2. ภารกิจที่หน่วยงานกำหนด/Cross Function /สร้างชื่อเสียงให้กับหน่วยงาน	10	ปริมาณ/คุณภาพ (ผู้ใช้ได้รับประโยชน์/ช่องทางการเข้าถึง)	- การเก็บสถิติ ข้อมูลต่างๆ เช่น การซ่อม - การทำข้อมูล ประวัติเครื่องมือ - การเป็นกรรมการ คณะทำงานต่างๆ (ที่ไม่ใช่ภาระงานประจำ) ทั้งภายในภายนอกคณะและมหาวิทยาลัย เช่น กก.ร้านอาหาร / กก. Engineering Fun fair/กก.กีฬา 3 ว./5 สถาบัน/ กก.จัดงานวิ่ง/ กก. ตรวจสอบ ครุภัณฑ์ประจำปี (ที่ไม่ใช่ภารกิจของหน่วยงาน) เป็นต้น	ประธาน/ กรรมการ
3.การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของหน่วยงาน (คณะ/ภาควิชา/มหาวิทยาลัย)	4	การให้นิพนธ์ - ครั้งละ 0.5 คะแนน - กรณีเป็นกิจกรรมนอกเวลาราชการ เช่น วางพวงมาลา กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ (*2)	- งานปีใหม่คณะ - งานลอยกระทง - งานทำบุญ ดร.สอาดศรี - งานจุดเทียนถวายพระพรต่างๆ - งานสัมมนาคณะ/ภาควิชา (ตามสิทธิ์) - งานกีฬาต่างๆ - งานวางพวงมาลา - งานวิ่งคณะ - งานเวทีพัฒนาคนพัฒนางาน / Q-talk - งานเกษียณ - งานเวทีจิบน้ำชา - Big Cleaning day	ประธาน/ กรรมการ

หมายเหตุ ภาระงานและสัดส่วนสามารถปรับเปลี่ยนได้ทุกปี โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้า