

๒๒๐๔



## บันทึกข้อความ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่รับ 2863
วันที่ 20 ก.ย. 2564
เวลา <input checked="" type="checkbox"/> 10.30 <input type="checkbox"/> 14.30

ส่วนงาน ฝ่ายบริหารและการจัดการ สำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้ โทร 9210

ที่ มอ 015.1/64-1147

วันที่ 16 กันยายน 2564

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนของ  
สำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ

ตามที่ สำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้ ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ  
ปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ไปแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้ ขอเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการ  
ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.วันดี สุทธิรงค์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการ

สำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้

**หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน  
ของสำนักงานการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้**

รายการประเมิน	ร้อยละ	ลักษณะงาน	เกณฑ์
ผลงานประจำ	40-70%	ปฏิบัติงานประจำตามตำแหน่งงาน/ งานที่รับผิดชอบ	1. ปริมาณ : ปฏิบัติงานได้ตามข้อตกลงตามมาตรฐาน ตำแหน่งงาน 2. คุณภาพ : ถูกต้อง ตรงเวลา ใช้ทรัพยากรประหยัด และเหมาะสมกับลักษณะงาน (คัมค่า คัมทุน) 3. ความพึงพอใจของผู้รับบริการในระดับดี
ผลงานเชิงพัฒนา	10-40%	1. การพัฒนากระบวนการทำงานใน ส่วนที่รับผิดชอบ	1. เป็นไปตามแผนที่กำหนด 2. เป็นไปตามวงจรคุณภาพ มีการปรับปรุงอย่าง ต่อเนื่อง
		2. การมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อน ให้แผนยุทธศาสตร์ด้านวิชาการ ของมหาวิทยาลัยเป็นไปตาม เป้าหมาย	1. มีระบบและกลไกในการทำงาน 2. พัฒนาเครื่องมือ เช่น ฐานข้อมูล คู่มือ หรือ แนว ทางการดำเนินงาน เป็นต้น เพื่อให้ผู้บริหารสำนักฯ หรือผู้เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจ หรือ ขับเคลื่อนงาน 3. การติดตาม กำกับ และรายงานผลการดำเนินงาน เชิงยุทธศาสตร์ได้ถูกต้องทันเวลา
ภารกิจที่ส่วนงานกำหนด	20%	1. การพัฒนาตนเองเพื่อนำมาใช้ใน การทำงาน (10%)	1. แผนพัฒนาตนเองเพื่อการดำรงตำแหน่งสูงขึ้น หรือ 2. การเสริมทักษะเพื่อพัฒนาตนเอง โดยครอบคลุม ดังนี้ - ประเด็นในการพัฒนาตนเอง - แนวทางของการเรียนรู้ เช่น การเข้าเรียนรู้จาก MOOC, SCB Academy เป็นต้น - สามารถนำแนวทางของการเรียนรู้มาใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างไร 3. การวิจัยสถาบัน
		2. การมีจิตสาธารณะและมีส่วนร่วม ในการขับเคลื่อนองค์กร (10%)	1. การเป็นประธาน/กรรมการในงานที่ได้รับ มอบหมายที่นอกเหนือจากงานปกติ 2. การทำงานเป็นทีม มีการทำงานข้ามกลุ่มงาน 3. การเข้าร่วมประชุม/ร่วมกิจกรรมของสำนักฯ ทุกครั้ง 4. การปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย