

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินภาระงานที่ส่วนงานกำหนด ฯ หอประวัติ 22.1

ภาระงาน	รายการ/กิจกรรม/โครงการ ฯ	สัดส่วน		ตัวชี้วัด/เครื่องมือในการวัด ฯ	วิธีการประเมิน	วันที่ประกาศ/วิธีประกาศ
		ร้อยละ	คะแนน			
ส่วนภาระงานที่ส่วนงานกำหนดฯ						
(20% =16 คะแนน)	1. การเข้าร่วมหรือบันทึกภาพ กิจกรรมหรืองานพิธีการ ที่มหาวิทยาลัย/ส่วนงานต่างๆ จัดขึ้น ทั้งภายในหรือภายนอก	15	12	กิจกรรมที่เข้าร่วม	บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ และ อยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชา	26 กันยายน 2562 หนังสือเวียนภายใน
ประเมิน 2 ครั้งๆ ละ 10%						
	2. การเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่มหาวิทยาลัย/ส่วนงานต่างๆ แต่งตั้ง หรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายภายในหน่วยงาน	5	4	คำสั่งแต่งตั้ง	อยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชา	
	รวม	20	16			

หมายเหตุ ส่วนงานระบุปัญหา อุปสรรค หรือความเห็นอื่น ๆ ในการสร้างหลักเกณฑ์ ดังนี้.....

การประเมินด้านปริมาณและคุณภาพของผลสัมฤทธิ์ (ผลงานประจำ งานพัฒนา และภาระงานที่ส่วนงานกำหนด) หอประวัติ 22.2

* รายงานภาระงานทั้ง 3 ต้องประเมินด้านปริมาณและคุณภาพ

รายการประเมิน/ภาระงาน	ผลงานประจำ	ผลงานพัฒนา	ภาระงานที่ส่วนงานกำหนด
ด้านปริมาณ 1. รายการประเมิน	1. งานตามภาระงานหรือตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง 2. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	1. การเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร อบรม สัมมนา ดูงาน 2. การพัฒนางาน/การพัฒนากระบวนการทำงาน ตามภาระงานที่รับผิดชอบ	1. การเข้าร่วมหรือบันทึกภาพ กิจกรรมหรืองานพิธีการ ที่มหาวิทยาลัย/ส่วนงานต่างๆ จัดขึ้น ทั้งภายในหรือภายนอก 2. การเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่มหาวิทยาลัย/ส่วนงานต่างๆ แต่งตั้งหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายภายในหน่วยงาน
2. สัดส่วนร้อยละ	70	10	20
3. สัดส่วนคะแนน	56	8	16
4. วิธีการประเมิน	การปฏิบัติสำเร็จคล่องตามที่ได้รับมอบหมาย	- การเข้าร่วมโครงการ - ส่งผลงานการพัฒนา	บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ และอยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชา
ด้านคุณภาพ 1. รายการประเมิน	1. งานตามภาระงานหรือตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง 2. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	1. การเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร อบรม สัมมนา ดูงาน 2. การพัฒนางาน/การพัฒนากระบวนการทำงาน ตามภาระงานที่รับผิดชอบ	1. การเข้าร่วมหรือบันทึกภาพ กิจกรรมหรืองานพิธีการ ที่มหาวิทยาลัย/ส่วนงานต่างๆ จัดขึ้น ทั้งภายในหรือภายนอก 2. การเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่มหาวิทยาลัย/ส่วนงานต่างๆ แต่งตั้งหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายภายในหน่วยงาน
2. สัดส่วนร้อยละ	70	10	20
3. สัดส่วนคะแนน	56	8	16
4. วิธีการประเมิน	ถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนด ใช้ทรัพยากรเหมาะสม	- นำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ - นำผลงานมาใช้ประโยชน์ในการทำงานได้จริง	อยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชา

หมายเหตุ ส่วนงานระบุปัญหา อุปสรรค หรือความเห็นอื่น ๆ ในการสร้างหลักเกณฑ์ ดังนี้.....

.....