

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3)

ครั้งที่ 2 (1/2564) วันที่ 13 มกราคม 2564

เวลา 12.00 - 16.30 น. ณ ห้องประชุม 215 สำนักงานอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 สถานภาพของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก ณ วันที่ 31 ธ.ค. 63)
- 1.2 รายงานงบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนธันวาคม 2563
- 1.3 ยุทธศาสตร์การดำเนินงานของชมรมรักษ์ ม.อ.

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ครั้งที่ 1(1/2563) เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2563

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องพิจารณา

- 3.1 สารจากการเข้าพบที่มบริหาร (ท่านอธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ และรองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่)
- 3.2 การเปลี่ยนเกชียณเป็นพลัง จากสำนักวิจัยและพัฒนา
- 3.3 การเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. เยี่ยมชมสวนพักผ่อนอำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา
- 3.4 ความคืบหน้าการเตรียมการจัดงานสังสรรค์รับน้องใหม่วัยใส
- 3.5 รายงานการประชุมคณะกรรมการชมรมรักษ์ ม.อ. ครั้งที่ 1(1/2563) เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.(จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 932 คน (มีสมาชิกสมัครเพิ่ม
ในเดือนธันวาคม 2563 จำนวน 2 คน)

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

1.2 รายงานงบรายรับ - รายจ่าย ประจำเดือนธันวาคม 2563
เงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คงเหลือเป็นเงิน 109,266.98 บาท

ชมรมรักษ์ ม.อ.
งบรายรับรายจ่าย
ประจำเดือน ธันวาคม 2563

เงินคงเหลือยกมาจากเดือนพฤศจิกายน 2563		14,205.42	
รายรับ			
รับเงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2564	100,000.00		
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	31.56	100,031.56 (+)	
รายจ่าย			
ค่าอาหารและเครื่องดื่มประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1(1/2563) 9 ธ.ค. 63	2,055.00		
ค่าของที่ระลึกปีใหม่มอบให้ท่านอธิการบดี และรองอธิการบดี	2,915.00	4,970.00 (-)	
เงินคงเหลือยกไปเดือนมกราคม 2564			<u>109,266.98</u>

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

1.3 ยุทธศาสตร์การดำเนินงานของชมรมรักษ์ ม.อ.

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

วาระที่ 1.3 ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ของชมรมรักษ์ ม.อ.

ยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การสนับสนุนและส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัย</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>1.1 เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาที่ทำร่วมกับมหาวิทยาลัย</p> <p>1.2 เข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุ</p> <p>1.3 เข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยและส่วนงานเชิญเข้าร่วม</p>	<p>- คุณพรชัย (การร่วมงานจิตอาสาของประธาน บางกิจกรรมเป็นงานเร่งด่วน ที่ประธานได้ไปร่วมงาน แต่ถือว่าไปร่วมในนามชมรมรักษ์ ม.อ. และจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ)</p> <p>- คุณกนกวรรณ</p> <p>- ตามคำเชิญเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย คณะ/หน่วยงาน</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การให้คำปรึกษาและเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัย</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>-การให้ความร่วมมือและช่วยเหลือมหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยร้องขอ เช่น การร่วมเป็นกรรมการชุดต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย</p>	<p>- คุณพรชัย</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของสมาชิก</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>3.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยให้แก่สมาชิก</p> <p>3.2 จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่สมาชิกและแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	<p>- คุณเที่ยง</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 : สร้างความสัมพันธ์และจัดกิจกรรมเพื่อสมาชิก</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>4.1 จัดกิจกรรมสังสรรค์</p> <p>4.2 จัดกิจกรรมทัศนศึกษาและท่องเที่ยว</p> <p>4.3 จัดกิจกรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม</p> <p>4.4 จัดกิจกรรมรับเพื่อนใหม่</p> <p>4.5 การเยี่ยมสมาชิกที่ป่วย และการมาปรึกษา</p>	<p>- คุณวิโรจน์</p> <p>- ยังหาข้อสรุปไม่ได้ว่าจะยังคงดำเนินการต่อหรือไม่</p> <p>- คุณโสภณ สอบถามข้อมูลจากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา เรื่องการขอพระราชทานเพลิง</p>

ยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การบริหารจัดการและพัฒนาการดำเนินงาน แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>5.1 การจัดทำฐานข้อมูลสมาชิก</p> <p>5.2 กลยุทธ์การเพิ่มจำนวนสมาชิก</p> <p>5.3 การบริหารงบประมาณ</p> <p>5.4 สร้างความร่วมมือกับเครือข่ายต่าง ๆ</p> <p>5.5 การจัดทำแผน การประเมินติดตามและรายงานการปฏิบัติงาน</p> <p>5.6 การแก้ไขปรับปรุงระเบียบชมรมฯ</p> <p>5.7 การจัดประชุมประจำปี</p> <p>5.8 ประชาสัมพันธ์ สื่อสารและการกำกับระบบสื่อสารเทคโนโลยี</p>	<p>- ศ.ดร.สมยศ</p> <p>- คุณสุระพงศ์</p> <p>- คุณสุระพงศ์</p> <p>- คุณวนิดา</p> <p>- คุณพรชัย</p> <p>- ศ.ดร.สมยศ</p> <p>- ศ.ดร.สมยศ</p> <p>- คุณเที่ยง</p> <p>- คุณสุพรรณนพ</p> <p>ข้อมูลเพิ่มเติม</p> <p>1. ประธานได้ขอพื้นที่ประชาสัมพันธ์ข่าวชมรมรักษ์ ม.อ.ในสารประชาสัมพันธ์ของสหกรณ์ออมทรัพย์</p> <p>2. เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวชมรมรักษ์ ม.อ. ซึ่งชมรมฯ มี Web page แทรกอยู่บน Web ของ กองบริหารทรัพยากรบุคคล หัวข้อ Link ที่น่าสนใจ “ชมรมรักษ์ ม.อ.”</p>

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองบันทึกช่วยจำจากการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3)
ครั้งที่ 1(1/2563) เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2563

ที่ประชุมมีมติ

.....
.....
.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3)
ครั้งที่ 1(1/2563)
วันพุธที่ 9 ธันวาคม 2563
ณ ห้องประชุม 215 สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่

.....

ผู้มาประชุม

- | | | |
|--------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์เสาวนิต | คูประเสริฐ | ที่ปรึกษา |
| 2. อาจารย์กัญญา | เหมพัฒน์ | ที่ปรึกษา |
| 3. นายบุญสิทธิ์ | บัวบาน | ที่ปรึกษา |
| 4. นายเกษมสุข | อนุราช | ที่ปรึกษา |
| 5. นางจุฑาทิพย์ | จุลิกพงศ์ | ที่ปรึกษา |
| 6. นายพรชัย | ศรีไพบุลย์ | ประธานกรรมการ |
| 7. ศาสตราจารย์ ดร.สมยศ | ทุ่งหว่า | รองประธานกรรมการ คนที่ 1 |
| 8. นายเที่ยง | จารุมนี | รองประธานกรรมการ คนที่ 2 |
| 9. นายสุระพงศ์ | สายบุญ | กรรมการ |
| 10. นายโสภณ | ชีวะพันธ์ | กรรมการ |
| 11. นางกนกวรรณ | ภควัตชัย | กรรมการฝ่ายปฎิคม |
| 12. นางสาววิภรณ์ | ถาวรสุข | กรรมการฝ่ายนันทนาการและการท่องเที่ยว |
| 13. นางสุพรรณนพ | ตั้งจิตกมล | กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ |
| 14. นางสาววนิดา | ฟุ้งเกียรติไพบุลย์ | กรรมการและเหรียญิก |
| 15. นางศราวดี | ศรีเกื้อ | กรรมการและเลขานุการ คนที่ 1 |

ผู้มาประชุมไม่ได้

- | | | |
|--|-----------|-------------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | | กรรมการ |
| 2. นางเปรมยุดา | สุทธิวงศ์ | กรรมการฝ่ายสวัสดิการและบริการ |
| 3. หัวหน้างานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ | | กรรมการและเลขานุการ คนที่ 2 |
| นางสุนันทา | แก้วเจริญ | |
| 4. นางภารดี | แท่นทอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 13.15 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม โดยมีระเบียบวาระประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.

สถานภาพของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 มีจำนวน 930 คน
เพิ่มจากเดือนตุลาคม จำนวน 2 คน

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะเพื่อความสะดวกในการทำงาน ของกรรมการฝ่าย
นันทนาการและการท่องเที่ยว จึงขอให้คุณภารดี Print รายชื่อสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.เป็นเอกสาร ให้ 1 ชุด

1.2 รายงานงบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563

มีเงินคงเหลือยกมาจากเดือนตุลาคม จำนวน 19,980.42 บาท มีรายจ่ายในเดือน
พฤศจิกายน จำนวน 5,775.00 บาท เงินคงเหลือยกไปเดือนธันวาคม 2563 จำนวน 14,205.42 บาท และมีเงิน
บริจาค คงเหลือ ณ วันที่ 8 เมษายน 2563 จำนวน 19,814.68 บาท

ปีงบประมาณ 2564 ชมรมรักษ์ ม.อ. ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 100,000 บาท
แต่ยังไม่เบิกโอนมาเข้าบัญชีชมรมรักษ์ ม.อ.

ทั้งนี้ การลงนามรับมอบงานเรื่องการเงิน รอการตรวจสอบตัวเลขจากคุณวินิตาก่อน
ที่ประชุมรับทราบ

**1.3 บทบาทการทำงานในอดีตที่ผ่านมาในด้านจิตอาสาฯ ของประธานชมรมฯ
ที่ประชุมรับทราบ**

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องพิจารณา

3.1 ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน

คุณบุญสิทธิ์ บัวบาน ได้จัดทำร่างยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงาน ของชมรม
รักษ์ ม.อ. ปี 2563 – 2564 (4 ปี)

หลังจากที่ประชุมได้พิจารณาร่างยุทธศาสตร์แล้ว จึงได้มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบ
ศึกษาแนวทางการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ และนำเสนอที่ประชุมอีกครั้ง ดังนี้

ยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การสนับสนุนและส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัย</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>1.1 เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาที่ทำร่วมกับมหาวิทยาลัย</p> <p>1.2 เข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุ</p> <p>1.3 เข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยและส่วนงานเชิญเข้าร่วม</p>	<p>- คุณพรชัย</p> <p>- คุณกนกวรรณ</p> <p>-ตามคำเชิญเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย คณะ/หน่วยงาน</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การให้คำปรึกษาและเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัย</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>2.1 การให้คำปรึกษาตามข้อเสนอของมหาวิทยาลัยและการร้องขอจากมหาวิทยาลัย</p> <p>2.2 การช่วยเหลือมหาวิทยาลัยในฐานะคลังปัญญา เช่น การออกเยี่ยมบ้านนักศึกษา การร่วมเป็นกรรมการชุดต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยร้องขอ</p>	<p>ยังไม่กำหนดผู้รับผิดชอบ</p> <p>ยังไม่กำหนดผู้รับผิดชอบ</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของสมาชิก</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>3.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยแก่สมาชิก เช่น การตรวจสุขภาพประจำปี การทดสอบสมรรถนะ ฯลฯ</p> <p>3.2 ผลักดันเรื่องบ้านพักของสมาชิก</p> <p>3.3 จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่สมาชิก เช่น เรื่อง IT เรื่องอาชีพเสริม ฯลฯ</p> <p>3.4 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	<p>-คุณเที่ยง</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การส่งเสริมความสัมพันธ์และการช่วยเหลือเกื้อกูลระหว่างสมาชิก/มหาวิทยาลัย</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>4.1 จัดกิจกรรมสนทนาการ</p> <p>4.2 จัดกิจกรรมทัศนศึกษาและท่องเที่ยว</p> <p>4.3 จัดกิจกรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม</p> <p>4.4 จัดกิจกรรมรับเพื่อนใหม่</p> <p>4.5 การเยี่ยมสมาชิกที่ป่วย และการมาปณกิจ</p>	<p>- คุณวิโรจน์</p> <p>- คุณโสภณ สอบถามข้อมูลจากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา เรื่องการขอพระราชทานเพลิง</p>

ยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การบริหารจัดการและพัฒนาการดำเนินงาน</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>5.1 การจัดทำฐานข้อมูลสมาชิก</p> <p>5.2 กลยุทธ์การเพิ่มจำนวนสมาชิก</p> <p>5.3 การบริหารงบประมาณ</p> <p>5.4 การสร้าง/ร่วมมือกับเครือข่ายต่าง ๆ</p> <p>5.5 การจัดทำแผน การประเมินติดตามและรายงานการปฏิบัติงาน</p> <p>5.6 การศึกษาดูงานของกรรมการชมรมฯ</p> <p>5.7 การจัดหาสถานที่ทำการของชมรมฯ</p> <p>5.8 การแก้ไขปรับปรุงระเบียบชมรมฯ</p> <p>5.9 การจัดประชุมประจำปี</p> <p>5.10 การสื่อสารและการกำกับระบบสื่อสารเทคโนโลยี</p>	<p>- ศ.ดร.สมยศ คุณสุระพงศ์ คุณวนิดา และคุณศราวดี</p>

3.2 การจัดงานสังสรรค์รับน้องใหม่วัยใส

- กำหนดจัดในเดือนกุมภาพันธ์ ตรงกับวันหยุดราชการ (เพื่อสะดวกเรื่องสถานที่จอดรถ) รับประทานอาหารเที่ยงและมีกิจกรรมถึงตอนเย็น
- ผู้ร่วมงานจะเก็บค่าใช้จ่ายจากการจำหน่ายบัตร ยกเว้น น้องใหม่วัยใสที่เกษียณเมื่อเดือนกันยายน 2563 จะใช้จ่ายจากงบประมาณที่ชมรมรักษ์ ม.อ. ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย โดยจัดทำเป็นบัตรเชิญ
- เมื่อคุณวิภรณ์ เขียนโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะประชุมพิจารณาอีกครั้ง

3.3 การปรับโลโก้ “รักษ์ ม.อ.” ภาษาอังกฤษ

โลโก้ “รักษ์ ม.อ.” ภาษาอังกฤษ RAKS PSU คุณพรชัย จะประสานงานกับประชาสัมพันธ์ เรื่องตัวอักษร PSU ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดใหม่แล้ว

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

4.1 การจัดทำเสื้อของกรรมการ

จะทำโลโก้ตามที่ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วย ชมรมรักษ์ ม.อ. พ.ศ. 2563 ซึ่งได้กำหนดเครื่องหมายของชมรมรักษ์ ม.อ. เป็นสัญลักษณ์ตรามหาวิทยาลัย แล้วมีคำว่า “ชมรมรักษ์

ม.อ.” เป็นรูปโค้งได้ตราสัญลักษณ์ สำหรับโลโก้ภาษาอังกฤษคุณพรชัยรับไปหาหรือรูปแบบการวางบนสื่อในตำแหน่งที่เหมาะสมก่อน และจะนำมาพิจารณาอีกครั้ง

4.2 การกำหนดวัน เวลา สวัสดิ์ปีใหม่ผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

คุณศราวดี จัดเตรียมของเพื่อสวัสดิ์ปีใหม่ท่านอธิการบดี ท่านรองฯ บุญประสิทธิ์ และท่านรองฯ วศิน โดยประสานงานกับคุณภารดี เพื่อนัดวัน เวลา แล้วจะแจ้งให้ทราบในไลน์ ชุดที่ 3 กรรมการชมรมรักษ์ ม.อ.

4.3 เนื่องจากมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ.ชุดที่ 3 แล้ว ประธานฯ จะได้นำคณะกรรมการฯ ในไลน์ชมรมรักษ์ ม.อ.ต่อไป

4.4 ปัจจุบันชมรมรักษ์ ม.อ. มีสมาชิก จำนวน 930 คน แต่ไลน์กลุ่มชมรมรักษ์ ม.อ. ไม่สามารถรองรับสมาชิกได้ทั้งหมด และคุณสุระพงศ์ได้แนะนำให้ใช้ไลน์ที่เรียกว่า “OpenChat” ซึ่งสามารถรองรับสมาชิกได้ จำนวน 5,000 คน จึงเหมาะที่จะรวบรวมสมาชิกของชมรมรักษ์ ม.อ.ทั้งหมดมาอยู่ในไลน์เดียวกัน สำหรับรายละเอียดการใช้ไลน์ “OpenChat” คุณกนกวรรณ ได้นำคนเกษียณของคณะแพทยศาสตร์ ที่เคยทำงานเป็นโปรแกรมเมอร์ เพื่อขอคำแนะนำในเรื่องดังกล่าวด้วย

4.5 นัดประชุมครั้งต่อไป วันพุธที่ 13 มกราคม 2564

เลิกประชุมเวลา 15.45 น.

นางศราวดี ศรีแก้ว

ผู้บันทึกการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา

3.1 สารจากการเข้าพบที่มบริหาร (ท่านอธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล และพัฒนาคุณภาพ และรองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่)

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

3.2 การเปลี่ยนเกษียณเป็นพลัง จากสำนักวิจัยและพัฒนา

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

3.3 การเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. เยี่ยมชมสวนผักผ่อน อำเภอสะเตา จังหวัดสงขลา

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

3.4 ความคืบหน้าการเตรียมการจัดงานสังสรรค์รับน้องใหม่วัยใส

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

3.5 รายงานการประชุมคณะกรรมการชมรมรักษ์ ม.อ. ครั้งที่ 1(1/2563) เมื่อวันพุธที่ 23
ธันวาคม 2563

ที่ประชุมมีมติ

.....
.....
.....

วาระที่ 3.5

รายงานการประชุมคณะกรรมการชมรมรักษ์ ม.อ.

ครั้งที่ 1(1/2563)

วันพุธที่ 23 ธันวาคม 2563

ณ ร้านลูกซ์สเด็ก ถนนปทุมณกัณฑ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

.....

ผู้มาประชุม

1. นายพรชัย	ศรีไพบูลย์	ประธานกรรมการ
2. ศาสตราจารย์ ดร.สมยศ	ทุ่งหว้า	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
3. นายสุระพงศ์	สายบุญ	กรรมการ
4. นางกนกวรรณ	ภควัดชัย	กรรมการฝ่ายปฏิคม
5. นางสาววิภรณ์	ถาวรสุข	กรรมการฝ่ายนันทนาการและการท่องเที่ยว
6. นางสาวนิตา	ฟุ้งเกียรติไพบูลย์	กรรมการและเหรัญญิก
7. นางเปรมยุดา	สุทธิวงศ์	กรรมการฝ่ายสวัสดิการและบริการ
8. นางสาวตรี	ศรีเกื้อ	กรรมการและเลขานุการ คนที่ 1

ผู้มาประชุมไม่ได้

1. นายเที่ยง	จารุณี	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
2. นายโสภณ	ชีวะพันธ์	กรรมการ
3. นางสุพรรณนพ	ตั้งจิตกมล	กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

เริ่มประชุมเวลา 14.15 น.

ประธานขอหารือ จำนวน 8 ประเด็น ดังนี้

1. จุดประสงค์การตั้งกลุ่มกรรมการ 11 คน (ทั้งกลุ่มไลน์และกลุ่มเพื่อการประชุม)

1.1 เพื่อความคล่องตัว ในการประชุม ปรีक्षा หรือ การทำงานของคณะกรรมการ จำนวน 11 คน ซึ่งอาจจะประชุมบ่อยครั้ง

1.2 หลังจากได้ข้อสรุปจากการประชุมชุดนี้แล้ว จะนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ชมรมรักษ์ ม.อ.ชุดที่ 3 ที่มีการประชุมประจำทุก ๆ เดือน เพื่อขอคำแนะนำหรือขอความเห็น สำหรับการตัดสินใจร่วมกัน

2. การรับมอบงานเรื่องการเงิน ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน 2563 มีเงินคงเหลือ จำนวน 14,205.42 บาท ตามรายละเอียดเอกสาร ซึ่งจะเก็บไว้ที่งานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์

3. ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน 5 ข้อ ที่ประชุมได้พิจารณาทบทวนปรับยุทธศาสตร์ให้เหมาะสมตามภาระงาน ดังนี้

ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ของชมรมรักษ์ ม.อ. ประจำปี 2564

ยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การสนับสนุนและส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัย</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>1.1 เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาที่ทำร่วมกับมหาวิทยาลัย</p> <p>1.2 เข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุ</p> <p>1.3 เข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยและส่วนงานเชิญเข้าร่วม</p>	<p>- คุณพรชัย</p> <p>(การร่วมงานจิตอาสาของประธาน บางกิจกรรมเป็นงานเร่งด่วน ที่ประธานได้ไปร่วมงาน แต่ถือว่าไปร่วมในนามชมรมรักษ์ ม.อ. และจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ)</p> <p>- คุณกนกวรรณ</p> <p>- ตามคำเชิญเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย คณะ/หน่วยงาน</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การให้คำปรึกษาและเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัย</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>- การให้ความร่วมมือและช่วยเหลือมหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยร้องขอ เช่น การร่วมเป็นกรรมการชุดต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย</p>	<p>- คุณพรชัย</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของสมาชิก</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>3.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยให้แก่สมาชิก</p> <p>3.2 จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่สมาชิกและแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	<p>- คุณतीयง</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 : สร้างความสัมพันธ์และจัดกิจกรรมเพื่อสมาชิก</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>4.1 จัดกิจกรรมสังสรรค์</p> <p>4.2 จัดกิจกรรมทัศนศึกษาและท่องเที่ยว</p> <p>4.3 จัดกิจกรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม</p> <p>4.4 จัดกิจกรรมรับเพื่อนใหม่</p>	<p>- คุณวิโรจน์</p>

ยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
4.5 การเยี่ยมสมาชิกที่ป่วย และการมาปณกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - ยังหาข้อสรุปไม่ได้ว่าจะยังคงดำเนินการต่อหรือไม่ - คุณโสภณ สอบถามข้อมูลจากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา เรื่องการขอพระราชทานเพลิง
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การบริหารจัดการและพัฒนาการดำเนินงาน</p> <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>5.1 การจัดทำฐานข้อมูลสมาชิก</p> <p>5.2 กลยุทธ์การเพิ่มจำนวนสมาชิก</p> <p>5.3 การบริหารงบประมาณ</p> <p>5.4 สร้างความร่วมมือกับเครือข่ายต่าง ๆ</p> <p>5.5 การจัดทำแผน การประเมินติดตามและรายงานการปฏิบัติงาน</p> <p>5.6 การแก้ไขปรับปรุงระเบียบชมรมฯ</p> <p>5.7 การจัดประชุมประจำปี</p> <p>5.8 ประชาสัมพันธ์ สื่อสารและการกำกับระบบสื่อสารเทคโนโลยี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ศ.ดร.สมยศ - คุณสุระพงศ์ - คุณสุระพงศ์ - คุณวนิดา - คุณพรชัย - ศ.ดร.สมยศ - ศ.ดร.สมยศ - คุณเที่ยง - คุณสุพรรณนพ <p>ข้อมูลเพิ่มเติม</p> <p>1. ประธานได้ขอพื้นที่ประชาสัมพันธ์ข่าวชมรมรักษ์ ม.อ.ในสารประชาสัมพันธ์ของสหกรณ์ออมทรัพย์</p> <p>2. เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวชมรมรักษ์ ม.อ. ซึ่งชมรมฯ มี Web page แทรกอยู่บน Web ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล หัวข้อ Link ที่น่าสนใจ “ชมรมรักษ์ ม.อ.”</p>

เพื่อให้ยุทธศาสตร์การดำเนินงานทั้ง 5 ข้อ แปรลงไปสู่แผนปฏิบัติงานประจำปี จึงขอให้ผู้รับผิดชอบแต่ละยุทธศาสตร์ จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี 2564 ตามแบบฟอร์ม ซึ่งประกอบด้วยยุทธศาสตร์/แนวทางการดำเนินงาน/กิจกรรม กรอบเวลา จำนวน (คน) ผู้รับผิดชอบ โดยกำหนดส่งภายในวันที่ 8 มกราคม 2564 ในไลน์กลุ่มกรรมการ 11 คน เพื่อศาสตราจารย์ ดร.สมยศ จะได้รวบรวม จัดทำเป็นวาระนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ.ต่อไป

4. การเข้าร่วมกลุ่มบาสโลป
ที่ประชุมยังไม่พิจารณา

5. การขอพระราชทานเพลิง
รอข้อมูลจากคุณโสภณ
 6. ผู้เกษียณอายุกับความคืบหน้าของเงินเพิ่ม 8%
รอข้อมูลจากคุณบุญสิทธิ์
 7. การจัดงานสังสรรค์รับน้องใหม่วัยใส มีรายละเอียดดังนี้
 - สถานที่ กำหนดจัดงานที่โรงแรม
 - จัดงานเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ในวันราชการ เริ่มงานประมาณเที่ยง
 - ค่าตอบแทนการแสดง
 - ค่าของขวัญจับรางวัล
 - ค่าอาหารเครื่องดื่ม โรงแรมคิดค่าใช้จ่ายคนละ 350 บาท จากสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.ที่ร่วมงาน
- ยกเว้น** น้องใหม่ที่เกษียณ ณ กันยายน 2563 คณะกรรมการและที่ปรึกษา และผู้ช่วยงานกรรมการ ใช้จ่ายจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรของชมรมรักษ์ ม.อ.
- การขอเงินสนับสนุนเพื่อซื้อของขวัญ

เนื่องจาก ขณะนี้มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ซึ่งยังคงคาดการณ์ไม่ได้ว่าในเดือนกุมภาพันธ์ 2564 จะสามารถจัดงานสังสรรค์ดังกล่าวได้หรือไม่ แต่เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมเมื่อสถานการณ์โควิด-19 ดีขึ้นแล้ว จึงขอให้คุณวิภรณ์จัดทำรายละเอียดโครงการฯ พร้อมงบประมาณเสนอที่ประชุมพิจารณาก่อน

8. การมอบของขวัญสวัสดิ์ปีใหม่ผู้บริหาร 3 ท่าน ในวันที่ 4 มกราคม 2564 กำหนดไว้ไม่เกินชิ้นละ 1,000 บาท จำนวน 3 ชิ้น รวมเป็นเงิน 3,000 บาท

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

1. ผู้ช่วยกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการจากชมรมรักษ์ ม.อ. จะทำหน้าที่ตามภารกิจเฉพาะกิจเท่านั้น
2. การประชุมของคณะกรรมการ 11 คน จะใช้ชื่อการประชุมว่า “ประชุมคณะกรรมการชมรมรักษ์ ม.อ.”

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

นางสาวดี ศรีเกื้อ
ผู้บันทึกการประชุม

วาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)