

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3)
ครั้งที่ 53 (5/2564)
วันศุกร์ที่ 17 กันยายน 2564 เวลา 13.30 น.
ณ ห้องประชุม 2 สำนักงานอธิการบดี และระบบ Zoom

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 สถานภาพของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2564)
- 1.2 รายงานงบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือน ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2564

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ครั้งที่ 52(4/2564) เมื่อวันพุธที่ 18 สิงหาคม 2564

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

- 3.1 การจัดบรรยายออนไลน์ในนามชมรมรักษ์ ม.อ. “งานพิธีพระราชทานเพลิงศพ”
- 3.2 รายงานผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนที่ผ่านมา (ประธานฯ)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

- 4.1 การมอบของที่ระลึกแก่บุคลากรที่เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2564

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2564

สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ 31 สิงหาคม 2564 มีจำนวน 958 คน (มีสมาชิกสมัครเพิ่มในเดือนมิถุนายน จำนวน 8 คน เดือนกรกฎาคม จำนวน 1 คน และเดือนสิงหาคม จำนวน 6 คน)

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

1.2 รายงานงบรายรับ - รายจ่าย ประจำเดือนสิงหาคม 2564

เงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2564 คงเหลือเป็นเงิน 103,276.98 บาท

ชมรมรักษ์ ม.อ.

งบรายรับรายจ่าย

ประจำเดือน มิถุนายน-สิงหาคม 2564

เงินคงเหลือยกมาจากเดือนเมษายน 2564		104,276.98
รายรับ		-
รายจ่าย		-
ค่าพวงหรีดงานศพบุตรคุณเกษมสุข (18 เม.ย. 64)	1,000.00	1,000.00
เงินคงเหลือยกไปเดือนกันยายน 2564		<u>103,276.98</u>

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองบันทึกช่วยจำจากการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3)
ครั้งที่ 52(4/2564) เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2564

ที่ประชุมมีมติ

.....
.....
.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ.(ชุดที่ 3)

ครั้งที่ 52 (4/2564)

วันพุธที่ 18 สิงหาคม 2564

ณ ห้องประชุม 214 สำนักงานอธิการบดี และระบบ Zoom

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม 214

- | | | |
|----------------|--------------------|-----------------------------|
| 1. นายพรชัย | ศรีไพบูลย์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสุระพงศ์ | สายบุญ | กรรมการ |
| 3. นางสาวนิตดา | ฟุ้งเกียรติไพบูลย์ | กรรมการและเหรัญญิก |
| 4. นางศราวดี | ศรีเกื้อ | กรรมการและเลขานุการ คนที่ 1 |

ผู้มาประชุม ผ่านระบบ Zoom

- | | | |
|-----------------|------------|--------------------------|
| 1. นายบุญสิทธิ์ | บัวบาน | ที่ปรึกษา |
| 2. นายเที่ยง | จารุณี | รองประธานกรรมการ คนที่ 2 |
| 3. นางสุพรรณนพ | ตั้งจิตกมล | กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ |

ผู้มาประชุมไม่ได้

- | | | |
|--|---------------|--------------------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.สมยศ | ทุ่งหัว | รองประธานกรรมการ คนที่ 1 |
| 2. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | | กรรมการ |
| นายสิทธิศักดิ์ | สมบัติยานุชิต | |
| 3. นายโสภณ | ชีวะพันธ์ | กรรมการ |
| 4. นางกนกวรรณ | ภควัตชัย | กรรมการฝ่ายปฎิคม |
| 5. นางสาววิภรณ์ | ถาวรสุข | กรรมการฝ่ายนันทนาการและการท่องเที่ยว |
| 6. นางเปรมยุดา | สุทธิวงศ์ | กรรมการฝ่ายสวัสดิการและบริการ |
| 7. หัวหน้างานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ | | กรรมการและเลขานุการ คนที่ 2 |
| นางสุนันทา | แก้วเจริญ | |
| 8. นางภารดี | แทนทอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานฯ กล่าวเปิดประชุม โดยมีระเบียบวาระประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 สถานภาพของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2564

ข้อมูลคุณภารดี

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 รายงานงบรายรับ-รายจ่าย ตั้งแต่เดือนมีนาคม-สิงหาคม 2564

รายรับ-รายจ่าย เดือนมีนาคม-พฤษภาคม 2564

มีเงินคงเหลือยกมาจากเดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 105,776.98 บาท มีรายจ่ายในเดือนมีนาคม-พฤษภาคม จำนวน 1,500.00 บาท เงินคงเหลือยกไปเดือนมิถุนายน 2564 จำนวน 104,276.98 บาท

รายรับ-รายจ่าย เดือนมิถุนายน-สิงหาคม 2564

มีเงินคงเหลือยกมาจากเดือนพฤษภาคม 2564 จำนวน 104,276.98 บาท มีรายจ่ายในเดือนมิถุนายน-สิงหาคม 2564 จำนวน 1,000 บาท มีเงินคงเหลือยกไปเดือนกันยายน 2564 จำนวน 103,276.98 บาท

มีเงินบริจาค (สมุดเงินฝากธนาคารกรุงเทพ) จำนวน 15,879.05 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 เงินบริจาคจากสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. สนับสนุนกิจกรรมโรงพยาบาลสนาม ศูนย์ประชุมนานาชาติ

วันที่ 21 พฤษภาคม 2564 คุณพรชัย ศรีไพบุลย์ ประธานชมรมรักษ์ ม.อ. และคุณวนิดา ฟุ้งเกียรติไพบุลย์ เภรฎุญจิกชมรมรักษ์ ม.อ. มอบเงินบริจาค จากสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. จำนวน 84,400 บาท (แปดหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาท) สนับสนุนกิจกรรมโรงพยาบาลสนาม ศูนย์ประชุมนานาชาติ โดย นายแพทย์ บุญประสิทธิ์ กฤตย์ประชา รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และคุณสุนันทา แก้วเจริญ หัวหน้างานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ รับมอบ ณ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 ความคืบหน้าการเยียวยาข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ที่ได้รับผลกระทบจากการปรับเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (เงินเยียวยา 8 %)

คุณบุญสิทธิ์ บัวบาน ที่ปรึกษา ได้แจ้งให้ที่ประชุมว่า ได้รับทราบข้อมูลเป็นการภายในอย่างไม่เป็นทางการเกี่ยวกับเงินเยียวยา 8% คือหลังจากที่สำนักงานเลขาธิการ ค.ร.ม. ได้รับหนังสือจาก ก.พ.อ. เพื่อขออนุมัติเงินเยียวยา 8% จึงได้ส่งหนังสือดังกล่าวเพื่อขอความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ก.พ. ก.พ.ร. สง.ป. กรมบัญชีกลาง สำนักงานคณะกรรมการครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ ปรากฏว่าหน่วยงานดังกล่าวมีความเห็นไปทางเดียวกันว่า *ไม่สมควรอนุมัติ*

สำนักงานเลขาธิการ ค.ร.ม. จึงนำข้อมูลทั้งหมดเสนอนายกรัฐมนตรีพิจารณา
ปรากฏว่านายกรัฐมนตรีได้มีบัญชาให้ส่งเรื่องคืน ก.พ.อ.

ดังนั้น จึงเป็นกรณีที่หน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้อง เช่น ก.พ.อ. ปอมท. ปชมท.
ชมรมข้าราชการและบุคลากรข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จะต้องพิจารณาว่า จะดำเนินการ
อย่างไรต่อไป ซึ่งที่ปรึกษาจะติดตามเรื่องนี้ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ครั้งที่
51 (3/2564) เมื่อวันพุธที่ 10 มีนาคม 2564 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

3.1 การมี Connection กับเครือข่ายภายนอก (คุณวิชาญ ช่วยชูใจ)

คุณวิภรณ์ ถาวรสุข กรรมการฝ่ายนันทนาการและการท่องเที่ยว ซึ่งได้รับมอบให้
ดำเนินการเรื่องดังกล่าว ได้แจ้งให้ประธานทราบว่า เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 คุณวิชาญ ช่วยชูใจ ได้
ยกเลิกกิจกรรมทั้งหมด

ที่ประชุมรับทราบ

3.2 รายงานรายรับ-รายจ่ายทัวร์เกาะสุกร ระหว่างวันที่ 10-11 เมษายน 2564

มีสมาชิก จำนวน 33 คน ค่าสมัครคนละ 2,500 บาท มีรายรับ จำนวน 82,500 บาท
รายจ่าย จำนวน 74,692 บาท เงินคงเหลือ จำนวน 7,807 บาท

ที่ประชุมมีมติ ให้โอนเงินที่เหลือ เข้าบัญชีเงินรับบริจาค สมุดบัญชีธนาคารกรุงเทพ

3.3 เยี่ยมชมบ้านสวนเกษตร “กินกาแฟแลโลกเรียน”

ที่ประชุมมีมติ ให้ยกเลิกเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 การจัดบรรยายออนไลน์ในนามชมรมรักษ์ ม.อ. “งานพิธีพระราชทานเพลิงศพ”

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบให้มีการบรรยายออนไลน์ โดยกำหนดแนวทางดังนี้

4.1.1 ประธานฯ จะหารือกับเจ้าหน้าที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร เรื่องรูปแบบการจัด
บรรยาย สถานที่ที่เหมาะสมเพื่อการจัดบรรยายทั้งนี้ จะพิจารณาตามความต้องการของวิทยากรด้วย

4.1.2 เมื่อได้ข้อสรุป และกำหนดวัน เวลา เรียบร้อยแล้ว จะประชาสัมพันธ์ผ่าน
ช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ให้สมาชิกได้รับทราบ เช่น ไลน์ชมรมรักษ์ ม.อ. เดิม และไลน์ Openchat ชมรมรักษ์
ม.อ. รวมทั้ง Facebook ชมรมรักษ์ ม.อ.

4.2 การกำหนดกรรมการรับแจ้งการขอรับสวัสดิการเรื่องการเยี่ยมสมาชิกที่เจ็บป่วย รักษาตัวในโรงพยาบาล และการทำบุญงานศพสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.

ที่ประชุมมีมติ

4.2.1 สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. หรือผู้ที่ประสงค์จะแจ้งเรื่องการรักษาตัวใน
โรงพยาบาล หรือการเสียชีวิตของสมาชิก สามารถแจ้งได้หลายช่องทาง ได้แก่ แจ้งในกลุ่มไลน์ชมรมรักษ์ ม.อ.
เดิม แจ้งในกลุ่มไลน์ Openchat ชมรมรักษ์ ม.อ. แจ้งด้วยวาจาหรือแจ้งทางโทรศัพท์ไปยังกรรมการท่านใด
ท่านหนึ่งที่สมาชิกรู้จัก หรือแจ้งไปยังฝ่ายเลขานุการของชมรมรักษ์ ม.อ. ซึ่งมี 2 ท่าน คือ คุณสุนันทา
แก้วเจริญ และคุณภาวดี แทนทองสังกัดงานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล

4.2.2 ที่ประชุมได้มีมติให้คุณเปรมยุดา สุทธิวงศ์ กรรมการฝ่ายสวัสดิการและ
บริการ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีขั้นตอน คือ เมื่อกรรมการได้รับแจ้งเรื่องดังกล่าวจากเพื่อนสมาชิกแล้ว จะต้อง
แจ้งไปยังคุณเปรมยุดา สุทธิวงศ์ กรรมการฝ่ายสวัสดิการและบริการ เพื่อคุณเปรมยุดา สุทธิวงศ์ จะประสาน
กับคุณสุระพงศ์ สายบุญ ตรวจสอบความเป็นสมาชิกของบุคคลที่จะรับสวัสดิการ

4.2.3 คุณเปรมยุดา สุทธิวงศ์ จะเป็นผู้ประสานงานเพื่อนัดวัน เวลา ที่จะมอบ
กระเช้าในกรณีเข้าเยี่ยม หรือการมอบเงินร่วมทำบุญงานศพ โดยแจ้งวัน เวลาให้กรรมการได้รับทราบ เพื่อนัด
หมายไปร่วมกิจกรรมดังกล่าว

4.2.4 ในกรณีได้รับแจ้งจากสมาชิกที่อยู่ต่างวิทยาเขต/ต่างจังหวัด ก็ให้ปฏิบัติ
เช่นเดิม คือ กรรมการที่ได้รับแจ้งประสานกับคุณเปรมยุดา สุทธิวงศ์ เพื่อประสานกับคุณสุระพงศ์ สายบุญ
ตรวจสอบความเป็นสมาชิก

สำหรับการเข้าเยี่ยมหรือมอบเงินร่วมทำบุญงานศพ คุณเปรมยุดา สุทธิ
วงศ์ ประสานกับสมาชิกชมรมฯ ที่อยู่ต่างวิทยาเขต/ต่างจังหวัด ซึ่งเป็นผู้แจ้งเรื่องดังกล่าว ช่วยดำเนินการเข้า
เยี่ยมหรือรับมอบเงินทำบุญงานศพเพื่อมอบให้ทายาทต่อไป

4.2.5 มอบหมายคุณสุพรรณนพ ตั้งจิตกมล กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ทำ
หน้าที่ประชาสัมพันธ์สวัสดิการที่สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. พึงได้รับ พร้อมแนวปฏิบัติกรมอบกระเช้าเยี่ยม
สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ที่เจ็บป่วยรักษาตัวในโรงพยาบาล หรือการทำบุญงานศพของสมาชิกชมรมฯ

ทั้งนี้ การประชาสัมพันธ์สามารถดำเนินการได้หลายช่องทางตามความ
เหมาะสม แต่สำหรับการประชาสัมพันธ์ในกลุ่มไลน์ชมรมรักษ์ ม.อ. เดิม และกลุ่มไลน์ Openchat ชมรม
รักษ์ ม.อ. ให้เก็บไว้ในโน้ตของกลุ่มไลน์ นั้น ๆ เพื่อสะดวกในการค้นหา และป้องกันการลบข้อความ
ประชาสัมพันธ์

4.3 การขอเลื่อนการจัดงานรับน้องใหม่ ประจำปี 2564

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบให้เลื่อนการจัดงานไปก่อน

4.4 ผู้แต่งเพลงเทิดทูนพระบิดา ขอร้องการขออนุญาตและขอคลิปที่แสดงถึงการ
ทำงานของทีมแพทย์ พยาบาล

เนื่องจาก ปัจจุบันนี้ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยมีทั้งดีและไม่ค่อยจะดี อธิการบดีจึงยังไม่
เห็นด้วยในเรื่องดังกล่าว แต่ถ้าจะนำภาพ ที่มีการเผยแพร่โดยสื่อต่าง ๆ ไปใช้ ก็คงไม่มีปัญหา

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

5.1 แนวทางการดำเนินงานของชมรมรักษ์ ม.อ. ในช่วงที่สถานการณ์โควิด-19 ระบาด
ที่ประชุมมติ

5.1.1 ประธานฯ รายงานผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนที่ผ่านมาอาจจะทำเป็น
คลิปวิดีโอ หรือไลฟ์สดตามความเหมาะสม

5.1.2 เพื่อให้สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ได้มีส่วนร่วมด้วย จึงขอให้ประธานฯ ขอ
ข้อเสนอแนะจากเพื่อนสมาชิกด้วย

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

นางสาวดี ศรีเกื้อ
ผู้บันทึกการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

3.1 การจัดบรรยายออนไลน์ในนามชมรมรักษ์ ม.อ. “งานพิธีพระราชทานเพลิงศพ”

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

3.2 รายงานผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนที่ผ่านมา (ประธานฯ)

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 การมอบของที่ระลึกแด่บุคลากรที่เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2564

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)