

**ระเบียบวาระการประชุม**  
**คณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3)**  
**ครั้งที่ 55 (7/2564)**  
**วันพุธที่ 3 พฤศจิกายน 2564 เวลา 13.30 น.**  
**ณ ห้องประชุม 215 สำนักงานอธิการบดี และระบบ Zoom**

---

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

- 1.1 สถานภาพของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2564)
- 1.2 รายงานงบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2564
- 1.3 การแจ้งเรื่องการสร้างทางเดินลาดสำหรับคนชรา
- 1.4 การบรรยายออนไลน์พิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน
- 1.5 การแจ้งเอกสารชมรมรักษ์ ม.อ. ให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องณอายุราชการปี 2564

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

- 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ครั้งที่ 54(6/2564) เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 14 ตุลาคม 2564

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม**

- 3.1 การจัดตั้งกองทุนรับบริจาคเพื่อช่วยเหลือสมาชิกเมื่อถึงแก่กรรม
- 3.2 การจัดบรรยายเรื่อง ช.พ.ค. ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.
- 3.3 ความก้าวหน้ารายงานประจำปี 2564 ของชมรมรักษ์ ม.อ.
- 3.4 การเตรียมแผนปฏิบัติงานของชมรมรักษ์ ม.อ. ในปีงบประมาณ 2565

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา**

- 4.1 การขอราคาพิเศษสำหรับการตรวจสอบภาพประจำปี

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**

**วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**1.1 ข้อมูลสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. (จำนวนสมาชิก) ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2564**

สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ 31 ตุลาคม 2564 มีจำนวน 964 คน (มีสมาชิกสมัครเพิ่มในเดือนตุลาคม จำนวน 4 คน)

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

**1.2 รายงานงบรายรับ - รายจ่าย ประจำเดือนตุลาคม 2564**

เงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2564 คงเหลือเป็นเงิน 102,455.21 บาท

**ชมรมรักษ์ ม.อ.**  
**งบรายรับรายจ่าย**  
**ประจำเดือนตุลาคม 2564**

---

เงินคงเหลือยกมาจากเดือนกันยายน 2564		102,976.98
รายรับ		
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร (25 มิ.ย. 64)		118.23
รายจ่าย		
ค่ากระเช้าเยี่ยมไข้ อ.ปราโมทย์ จุฑาพร (1 ต.ค. 64)	500.00	
ค่าเครื่องดื่มประชุมกรรมการ ครั้งที่ 54(6/2564) (14 ต.ค. 64)	140.00	<u>640.00</u>
เงินคงเหลือยกไปเดือนพฤศจิกายน 2564		<u>102,455.21</u>

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

**1.3 การแจ้งเรื่องการสร้างทางเดินลาดสำหรับคนชรา**

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

.....

1.4 การบรรยายออนไลน์พิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน

ที่ประชุมมีมติ

.....  
.....

1.5 การแจ้งเอกสารชมรมรักษ์ ม.อ. ให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องอายุราชการปี 2564

ที่ประชุมมีมติ

.....  
.....

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองบันทึกช่วยจำจากการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3)  
ครั้งที่ 54(6/2564) เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2564

ที่ประชุมมีมติ

.....  
.....  
.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษาม.อ.(ชุดที่ 3)

ครั้งที่ 54(6/2564)

วันพฤหัสบดีที่ 14 ตุลาคม 2564

ณ ห้องประชุม 2 สำนักงานอธิการบดี และระบบ Zoom

.....

**ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม 2**

- |                 |            |                               |
|-----------------|------------|-------------------------------|
| 1. อาจารย์กัญญา | เหมพัฒนา   | ที่ปรึกษา                     |
| 2. นางจุฑาทิพย์ | จุลิกพงศ์  | ที่ปรึกษา                     |
| 3. นายเกษมสุข   | ขุนราช     | ที่ปรึกษา                     |
| 4. นายพรชัย     | ศรีไพบุลย์ | ประธานกรรมการ                 |
| 5. นายสุระพงศ์  | สายบุญ     | กรรมการ                       |
| 6. นางเปรมยุดา  | สุทธิวงศ์  | กรรมการฝ่ายสวัสดิการและบริการ |
| 7. นางศราวดี    | ศรีเกื้อ   | กรรมการและเลขานุการ คนที่ 1   |

**ผู้มาประชุม ผ่านระบบ Zoom**

- |                          |            |                          |
|--------------------------|------------|--------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์เสาวนิต | คูประเสริฐ | ที่ปรึกษา                |
| 2. นายบุญสิทธิ์          | บัวบาน     | ที่ปรึกษา                |
| 3. นายเที่ยง             | จารุมณี    | รองประธานกรรมการ คนที่ 2 |
| 4. นางสุพรรณนพ           | ตั้งจิตกมล | กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ |
| 5. นางกนกวรรณ            | ภควัดชัย   | กรรมการฝ่ายปฎิคม         |

**ผู้มาประชุมไม่ได้**

- |  |                    |                                      |
|--|--------------------|--------------------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.สมยศ                 | ทุ่งหว้า           | รองประธานกรรมการ คนที่ 1             |
| 2. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล   |                    | กรรมการ                              |
| นายสิทธิศักดิ์                         | สมบัติยานุชิต      |                                      |
| 3. นางสาววิมลวรรณ                      | ถาวรสุข            | กรรมการฝ่ายนันทนาการและการท่องเที่ยว |
| 4. นางสาววนิดา                         | ฟุ้งเกียรติไพบุลย์ | กรรมการและเหรัญญิก                   |
| 5. นายโสภณ                             | ชีวะพันธ์          | กรรมการ                              |
| 6. หัวหน้างานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ |                    | กรรมการและเลขานุการ คนที่ 2          |
| นางสุนันทา                             | แก้วเจริญ          |                                      |
| 7. นางภารดี                            | แท่นทอง            | ผู้ช่วยเลขานุการ                     |

**เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.**

ประธานฯกล่าวเปิดประชุม โดยมีระเบียบวาระการประชุมดังนี้

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 1.1 สถานภาพของสมาชิกชมรมรักซ์ ม.อ. ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สมาชิกชมรมรักซ์ ม.อ. ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 มีจำนวน 960 คน เพิ่มจากเดือนสิงหาคม จำนวน 2 คน

#### ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2 รายงานงบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนกันยายน 2564

- เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย มีเงินคงเหลือยกมาจากเดือนสิงหาคม จำนวน 103,276.98 บาท มีรายจ่าย จำนวน 300.00 บาท เงินคงเหลือยกไปเดือนตุลาคม 2564 จำนวน 102,976.98 บาท

- เงินบริจาค (สมุดเงินฝากธนาคารกรุงเทพ) มีเงินคงเหลือยกไปเดือนตุลาคม จำนวน 23,718.80 บาท

#### ที่ประชุมรับทราบ

1.3 ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องการจัดทำการ์ดมอบให้ผู้เกษียณอายุราชการ จำนวน 250 ใบ ใช้งบประมาณ จำนวน 3,500 บาท และจะจัดส่งไปตามคณะ/หน่วยงานที่ผู้เกษียณสังกัด

#### ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักซ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ครั้งที่ 53 (5/2564) เมื่อวันศุกร์ที่ 17 กันยายน 2564 โดยไม่มีการแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

### 3.1 การจัดบรรยายออนไลน์ในนามชมรมรักซ์ ม.อ. “งานพิธีพระราชทานเพลิงศพ”

ประธานฯ ได้รายงานความคืบหน้าถึงความพร้อมการจัดบรรยายออนไลน์โดยเจ้าหน้าที่วัฒนธรรมจังหวัดสงขลาได้ให้ความอนุเคราะห์ ซึ่งกำหนดไลฟ์สด ในวันศุกร์ที่ 15 ตุลาคม 2564 เวลา 10.00 น.ผ่านทาง Facebook ชมรมรักซ์ ม.อ. และได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่คณะอุตสาหกรรมเกษตรด้านเทคนิคการถ่ายทอดในครั้งนี้

ทั้งนี้ ประธานฯ มีแนวคิดจะจัดให้มีการบรรยายครั้งต่อไป เรื่อง ช.พ.ค. ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกชมรมรักซ์ ม.อ.

#### ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

### 3.2 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2564

ตามที่กำหนดให้ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม ส่งรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564) ภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2564 โดยให้นำรูปภาพกิจกรรม เก็บในอัลบั้มตามชื่อกิจกรรมที่จัด และรายละเอียดผลการดำเนินงานให้ส่งไว้ในไลน์กรรมการชมรมรักษ์ ม.อ. ชุดที่ 3 นั้น

เนื่องจาก กิจกรรมที่ได้ดำเนินการและได้รายงานผลการดำเนินงานไปแล้ว ยังมีข้อมูลไม่ครบถ้วนเพื่อประกอบการจัดทำรายงาน ดังนั้น ขอให้มียละเอียดดังนี้

- ชื่อโครงการ
- กลุ่มเป้าหมายและจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ
- สถานที่จัดโครงการ
- วัน เวลา
- งบประมาณรายรับ-รายจ่าย
- ผลประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ

เมื่อมีข้อมูลครบถ้วน คุณเที่ยงจะรวบรวมจัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2564 และประธานชมรมรักษ์ ม.อ. จะนำเสนอรายงานดังกล่าวให้สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ได้รับทราบต่อไป

### 3.3 กรอบระยะเวลาการมอบเงินทำบุญงานศพสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ครั้งที่ 49(1/2564) เมื่อวันพุธที่ 13 มกราคม 2564 ได้กำหนดแนวปฏิบัติการทำบุญงานศพสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. จำนวนเงินทำบุญไม่เกิน 1,000 บาท (งดพวงหรีด) สำหรับการทำบุญงานศพผู้มีอุปการะคุณต่อชมรมรักษ์ ม.อ. อยู่ในดุลยพินิจของประธานชมรมรักษ์ ม.อ. พิจารณา และกำหนดจำนวนเงินทำบุญ 1,000 บาท เช่นเดียวกับสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. นั้น

**ที่ประชุมมีมติกำหนดกรอบระยะเวลาการจ่ายเงินทำบุญงานศพภายในช่วงเวลาที่มียุติศพบเท่านั้น**

### 3.4 การมอบกระเช้าเยี่ยมสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ที่เจ็บป่วย

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ครั้งที่ 49(1/2564) เมื่อวันพุธที่ 13 มกราคม 2564 ได้กำหนดแนวปฏิบัติกรมอบกระเช้าเยี่ยมสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ที่เจ็บป่วยรักษาตัวในโรงพยาบาล กำหนดจำนวนไม่เกิน 500 บาท คนละ 1 ครั้งต่อปี โดยคุณวนิดาจะรวบรวมข้อมูลและรายงานที่ประชุมต่อไป นั้น

**ที่ประชุมมีมติ กำหนดมูลค่ากระเช้าเยี่ยมใช้สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ไม่เกิน 500 บาท เท่ากันทุกคน คนละ 1 ครั้งต่อปี ยกเว้น ผู้บริหาร ผู้มีอุปการะคุณต่อชมรมรักษ์ ม.อ. โดยการเยี่ยมและจำนวนเงินให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานชมรมรักษ์ ม.อ.**

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

##### 4.1 การมอบของขวัญแก่ผู้บริหาร เพื่อสวัสดีปีใหม่ 2565

ที่ประชุมมีมติมอบหมาย คุณศราวดี นัดหมายวัน เวลา และจัดหาของขวัญเพื่อสวัสดีปีใหม่ ท่านอธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ และรองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่ โดยกำหนดมูลค่าของขวัญ ชิ้นละไม่เกิน 1,500 บาท

#### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

##### 5.1 การจัดตั้งกองทุนรับบริจาคเพื่อช่วยเหลือเพื่อนสมาชิกที่ถึงแก่กรรม

ที่ผ่านมามีสมาชิก 2 ท่าน ได้บริจาคเงินให้ชมรมรักษ์ ม.อ. เป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท และที่ประชุมมีแนวคิดควรจัดตั้งกองทุนรับบริจาคเงินจากสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. เพื่อช่วยเหลือเพื่อนสมาชิกที่ถึงแก่กรรม

ที่ประชุมยังไม่มีมติความชัดเจนในเรื่องดังกล่าว

5.2 ตามที่กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ไว้เป็นวันพุธที่สองของเดือน แต่เนื่องจากศาสตราจารย์ ดร.สมยศ หุ่นหว่า รองประธานกรรมการ คนที่ 1 ติดประชุมกับหน่วยงานอื่น จึงกำหนดวันประชุมใหม่เป็นวันพุธที่สามของเดือน

เลิกประชุมเวลา 15.20 น.

นางศราวดี ศรีเกื้อ

ผู้บันทึกการประชุม

**วาระที่ 3**

**เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม**

**3.1 การจัดตั้งกองทุนรับบริจาคเพื่อช่วยเหลือสมาชิกเมื่อถึงแก่กรรม**

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

**3.2 การจัดบรรยายเรื่อง ช.พ.ค. ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ.**

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

**3.3 ความก้าวหน้ารายงานประจำปี 2564 ของชมรมรักษ์ ม.อ.**

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

**3.4 การเตรียมแผนปฏิบัติงานของชมรมรักษ์ ม.อ. ในปีงบประมาณ 2565**

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

**วาระที่ 4**

**เรื่องเพื่อพิจารณา**

**4.1 การขอราคาพิเศษสำหรับการตรวจสุขภาพประจำปี**

ที่ประชุมมีมติ

.....

.....

**วาระที่ 5**

**เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**