

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษาม.อ. (ชุดที่ 3)

ครั้งที่ 3 (2/2564)

วันพุธที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564

ณ ห้องประชุม 1 สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่

.....

ผู้มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์เสาวนิต	คูประเสริฐ	ที่ปรึกษา
2. อาจารย์กัญญา	เหมพัฒน์	ที่ปรึกษา
3. นางจุฑาทิพย์	จุลิกพงศ์	ที่ปรึกษา
4. นายเกษมสุข	อนุราช	ที่ปรึกษา
5. นายพรชัย	ศรีไพบุลย์	ประธานกรรมการ
6. ศาสตราจารย์ ดร.สมยศ	ท่งหว่า	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
7. นายเที่ยง	จารุมณี	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
8. นายสุระพงศ์	สายบุญ	กรรมการ
9. นางกนกวรรณ	ภควัตชัย	กรรมการฝ่ายปฎิคม
10. นางเปรมยุตา	สุทธิวงศ์	กรรมการฝ่ายสวัสดิการและบริการ
11. นางสาววิโรจน์	ถาวรสุข	กรรมการฝ่ายนันทนาการและการท่องเที่ยว
12. นางสุพรรณนพ	ตั้งจิตกมล	กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์
13. นางสาววนิดา	ฟุ้งเกียรติไพบุลย์	กรรมการและเหรัญญิก
14. นางศราวดี	ศรีเกื้อ	กรรมการและเลขานุการ คนที่ 1

ผู้มาประชุมไม่ได้

1. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล		กรรมการ
นายสิทธิศักดิ์	สมบัติยานุชิต	
2. นายโสภณ	ชีวะพันธ์	กรรมการ
3. หัวหน้างานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์		กรรมการและเลขานุการ คนที่ 2
นางสุนันทา	แก้วเจริญ	
4. นางภารดี	แท่นทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

ประธานฯ กล่าวเปิดประชุม โดยมีระเบียบวาระประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 สถานภาพของสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ณ วันที่ 31 มกราคม 2564 มีจำนวน 933 คน
เพิ่มจากเดือนธันวาคม 2563 จำนวน 1 คน

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 รายงานงบรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนมกราคม 2564

มีเงินคงเหลือยกมาจากเดือนธันวาคม 2563 จำนวน 109,266.98 บาท มีรายจ่าย
จำนวน 1,865.00 บาท เงินคงเหลือยกไปเดือนกุมภาพันธ์ จำนวน 107,401.98 บาท

มีเงินบริจาค (สมุดเงินฝากธนาคารกรุงเทพ) จำนวน 15,879.05 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 การเยี่ยมชมสวนพักผ่อน อำเภอสะเตา จังหวัดสงขลา เมื่อวันที่ 22 มกราคม
2564

เป็นสวนพักผ่อนที่สร้างเพื่อการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ธรรมชาติ มีพืชพันธุ์หายาก เช่น
เถาวัลย์เปรียง กิจกรรมที่น่าสนใจคือปั่นจักรยาน และเมื่อสถานการณ์โควิด-19 คลี่คลายแล้วจะมีกิจกรรมวาด
ภาพกำแพงวัด

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ครั้งที่ 2
(1/2564) เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2564 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

3.1 การติดตามงานพิธีพระราชทานเพลิงศพ

คณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ประกอบด้วย ประธานพรชัย คุณสุระ
พงศ์ และคุณโสภณ ได้ไปติดต่อสอบถามเรื่องงานพิธีพระราชทานเพลิงศพ ที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา
กลุ่มอำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานที่ 15 สงขลา ณ ศาลากลางจังหวัดสงขลา ชั้น 5 เมื่อวันที่ 28
มกราคม 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

3.1.1 หลักเกณฑ์การขอพระราชทานน้ำหลวงพระราชทาน เพลิงพระราชทาน ดินพระราชทาน และเครื่องเกียรติยศประกอบศพ จำแนกเป็น 2 กรณี (จะกล่าวเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับประเภทบุคลากรของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เท่านั้น) ดังนี้

3.1.1.1 **กรณีปกติ**สามารถขอน้ำหลวงพระราชทาน เพลิงพระราชทาน ดินพระราชทาน และเครื่องเกียรติยศประกอบศพ ได้แก่ ข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป ที่รับราชการ 2 ปีขึ้นไป และผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตั้งแต่ “เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย” และ “เบญจมาภรณ์มณฑลไทย” ขึ้นไป

3.1.1.2 **กรณีพิเศษ**สามารถขอเพลิงพระราชทานและดินพระราชทานเท่านั้น ได้แก่ บิดามารดาของข้าราชการระดับ 5 ขึ้นไป บิดามารดาของผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ “ตติยาภรณ์ช้างเผือก” ขึ้นไป

3.1.2 ขั้นตอนการขอพระราชทาน

3.1.2.1 ยื่นคำร้อง-เอกสาร ทายาทผู้วายชนม์/ผู้ขอยื่นคำร้อง-เอกสารต่อเจ้าหน้าที่งานประสานขอพระราชทานเพลิง ณ ศาลากลางจังหวัดทุกจังหวัด

3.1.2.2 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้อง-เอกสาร

3.1.2.3 เจ้าหน้าที่ส่งคำร้อง-เอกสารผ่านกลุ่มปฏิบัติพิธีการส่วนหน้าไปยังกองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง

3.1.2.4 กองพระราชพิธี สำนักพระราชวัง แจ้งผลการพิจารณาให้กลุ่มปฏิบัติพิธีส่วนหน้าและกลุ่มปฏิบัติพิธีฯ แจ้งเจ้าหน้าที่งานประสาน

3.1.2.5 เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงระบบสารสนเทศ ให้คำแนะนำขั้นตอนการปฏิบัติแก่ทายาทผู้วายชนม์/ผู้ขอ

3.1.2.6 ทายาทผู้วายชนม์/ผู้ขอ รับหมายรับสั่งและสิ่งของพระราชทานเบื้องต้น พระบรมฉายาลักษณ์ ณ งานประสานขอพระราชทานเพลิง

3.1.3 เอกสารที่ใช้ในการขอพระราชทาน

3.1.3.1 แบบฟอร์ม/หนังสือขอพระราชทาน

3.1.3.2 ใบมรณะบัตรหรือหนังสือรับรองการตาย (ตัวจริง/สำเนา)

3.1.3.3 สำเนาบัตรข้าราชการ/สำเนาบัตรประชาชน (ผู้วายชนม์)

3.1.3.4 สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้วายชนม์)

3.1.3.5 ประวัติผู้วายชนม์โดยสังเขป พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง 2 นิ้ว

3.1.3.6 สำเนาบัตรประชาชน (ทายาท/ผู้ขอ)

3.1.3.7 สำเนาทะเบียนบ้าน (ทายาท/ผู้ขอ)

3.1.3.8 สำเนาใบกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ถ้ามี)

3.1.3.9 เอกสารอื่น ๆ เช่น ใบแจ้งความ ใบเปลี่ยนชื่อ

ที่ประชุมเห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะ

เนื่องจากเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องใหม่และจะเป็นประโยชน์แก่บุคลากรมหาวิทยาลัย และผู้เกษียณ จึงควรเสนอให้มหาวิทยาลัยร่วมกับชมรมรักษ์ ม.อ. จัดบรรยายให้กับบุคลากรและผู้เกษียณที่สนใจ

3.2 การติดตามเรื่องบ้านพักผู้สูงอายุ

ประธานฯ ได้มีโอกาสชี้แนะนักการเมืองท้องถิ่นตำบลคอหงส์ เรื่องบ้านพักผู้สูงอายุ เพื่อให้ระดับท้องถิ่นได้เห็นความสำคัญอันจะเป็นประโยชน์แก่ผู้สูงอายุในอนาคต ซึ่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้มีแนวคิดที่จะสร้างบ้านพักผู้สูงอายุเช่นเดียวกับบ้านพัก “สวางคนิเวศ” ของสภาอากาศไทย โดยกำหนดสถานที่สร้าง ณ อุทยานวิทยาศาสตร์ ตำบลท่าข้าม-ทุ่งใหญ่

3.3 ติดตามการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2564

3.3.1 ยุทธศาสตร์ 4 : สร้างความสัมพันธ์และจัดกิจกรรมเพื่อสมาชิก

คุณวิภรณ์ กรรมการฝ่ายนันทนาการและการท่องเที่ยว ได้แจ้งให้ทราบว่า ยุทธศาสตร์ 4 ได้มีคณะทำงาน จำนวน 7 คน ประกอบด้วยคุณวิภรณ์ ศาสตราจารย์ ดร.สมยศ คุณกนกวรรณ คุณเปรมยุดา คุณสุพรรณนพ คุณสุระพงศ์ และคุณศราวดี และได้ประชุม เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 โดยกำหนดแผนกิจกรรมที่จะดำเนินงานในปี 2564 ดังนี้

1. กิจกรรมนันทนาการ ได้แก่
 - งานพบปะสังสรรค์และรับน้องใหม่วัยใส
 - กิจกรรมเดินเพื่อสุขภาพ (เดินเก็บรอบ) บริเวณอ่างน้ำม.อ.
 - กิจกรรมวอล์คแรลลี่ ภายในมหาวิทยาลัย
2. กิจกรรมทัศนศึกษาและการท่องเที่ยว ได้แก่
 - เที่ยวแบบ One Day Trip (ปากคลองฟาร์มสเตย์ ตลาดใต้โหนด จ.พัทลุง)
 - เที่ยวแบบ 2 วัน 1 คืน (เกาะสุกร จ.ตรัง)
 - เที่ยวต่างจังหวัด 3-4 วัน
 - เที่ยวเชิงอนุรักษ์ธรรมชาติ
 - เที่ยวต่างประเทศ

3. กิจกรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม ได้แก่

- ถวายเทียนพรรษา กำหนดวันที่ 17 กรกฎาคม 2564 ณ วัดกุหลาบ อ. สะบ้าย้อย
- ร่วมทอดกฐินประจำปี ช่วงเวลา 22 ตุลาคม ถึง 21 พฤศจิกายน 2564 (วันทอดกฐินที่แน่นอนจะแจ้งอีกครั้ง) ณ สำนักสงฆ์บ้านพรุ
- ร่วมประเพณีลอยกระทงกับมหาวิทยาลัย วันที่ 19 พฤศจิกายน 2564
- ทอดผ้าป่าสามัคคี

ที่ประชุมมีมติ ในเบื้องต้นควรประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่คาดว่าจะดำเนินการได้ทันทีหลังจากสถานการณ์โควิด-19 คลี่คลายแล้ว ดังนี้

1. งานพบปะสังสรรค์และรับน้องใหม่วัยใส
2. เที่ยวแบบ One Day Trip (ปากคลองฟาร์มสเตย์ ตลาดใต้หนอง จ.พัทลุง)
3. เที่ยวแบบ 2 วัน 1 คืน (เกาะสุกร จ.ตรัง)
4. ถวายเทียนพรรษา กำหนดวันที่ 17 กรกฎาคม 2564 ณ วัดกุหลาบ

อ.สะบ้าย้อย

5. ร่วมทอดกฐินประจำปี ช่วงเวลาวันที่ 22 ตุลาคม ถึงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2564 (วันทอดกฐินที่แน่นอนจะแจ้งอีกครั้ง) ณ สำนักสงฆ์บ้านพรุ

6. ร่วมประเพณีลอยกระทงกับมหาวิทยาลัย วันที่ 19 พฤศจิกายน 2564

ทั้งนี้ รายละเอียดแต่ละกิจกรรม จะแจ้งความคืบหน้าให้สมาชิกทราบเป็นระยะ

ข้อเสนอแนะ

1. เมื่อสถานการณ์โควิด-19 คลี่คลายแล้ว ประธานฯ เสนอให้มีการจัดดนตรีในสวนฝั่งตรงข้ามคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร่วมกับชมรมลีลาศของมหาวิทยาลัย

2. กำหนดวันจัดกิจกรรมที่เหมาะสม ควรจะจัดให้ตรงกับวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้น บางกิจกรรมจำเป็นต้องจัดวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เนื่องจาก ชุมชนหรือท้องถิ่นจัดกิจกรรมเฉพาะวันหยุดราชการ

3. การจัดกิจกรรมรับน้องใหม่วัยใสและการประชุมใหญ่ประจำปี จะใช้งบประมาณ ประมาณ 60,000 บาท ประกอบกับช่วงเวลาการจัดกิจกรรมรับน้องใหม่วัยใสในปี นี้ค่อนข้างจะกระชั้นชิดกับการจัดประชุมใหญ่ประจำปี จึงเสนอให้นำสองกิจกรรมดังกล่าวมารวมกันจัดในคราวเดียวกัน

3.3.2 ยุทธศาสตร์ 5 : การบริหารจัดการและพัฒนาการดำเนินงาน

คณะทำงานยุทธศาสตร์ 5 ประกอบด้วยศาสตราจารย์ ดร.สมยศ ประธานพรชัย คุณเทียง คุณสุระพงศ์ คุณวนิดา และคุณสุพรรณนพ ซึ่งในกลุ่มนี้จะต้องประชุมหารือร่วมกันก่อน

แนวความคิดเบื้องต้น

- การจัดทำแผน จะจัดทำแบบสำรวจ google forms เพื่อจะได้ทราบความต้องการของสมาชิก เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนประจำปี 2565 ได้ตรงตามความต้องการของสมาชิก
- การประเมิน ติดตามและรายงานการปฏิบัติงาน จะดำเนินงานได้หลังจากมีกิจกรรมเกิดขึ้นแล้ว
- การประชาสัมพันธ์ จะวางแผนร่วมกันกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

3.4 การปรับโลโก้ “รักษ์ ม.อ.” ภาษาอังกฤษ RAKS PSU

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ โลโก้ภาษาอังกฤษ RAKS PSU ที่แก้ไขใหม่โดยตัวอักษร S จะอยู่ในตำแหน่งที่ต่ำกว่าตัวอักษร P กับตัวอักษร U คำว่า RAKS ยังคงใช้แบบเดิมที่เป็นอักษรตัวหนา โดยจะมี 2 พื้น คือ พื้นสีขาวตัวหนังสือจะเป็นสีน้ำเงิน และพื้นสีน้ำเงินตัวหนังสือจะเป็นสีขาว รูปครึ่งวงกลมจะเป็นสีฟ้า เข้มอยู่บนสุด ไหลทอนสีล่างสุดจะเป็นสีอ่อน

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 การทดลองใช้ระบบไลน์ Openchat

เนื่องจาก กลุ่มไลน์ชมรมรักษ์ ม.อ.เดิมไม่สามารถรองรับสมาชิกของชมรมฯ ซึ่งปัจจุบันมีจำนวนเกือบหนึ่งพันคน จึงแก้ปัญหาโดยการตั้งกลุ่มไลน์ขึ้นมาใหม่ เรียกว่า Openchat ซึ่งสามารถรองรับสมาชิกได้ จำนวน 5,000 คน กลุ่มไลน์ดังกล่าวจะมี Admin (คุณสุระพงศ์) และ Co Admin (ประธานพรชัย ศาสตราจารย์ ดร.สมยศ และคุณสุพรรณพน) เป็นผู้ดูแลระบบฯ ยกเว้น การกลั่นกรองการเข้าเป็นสมาชิกและการลบสมาชิกออกจากไลน์ จะเป็นหน้าที่ของ Admin แต่เพียงผู้เดียว

การตั้งกลุ่มไลน์ใหม่ จะต้องแจ้งให้สมาชิกเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของการมีกลุ่มไลน์ Openchat และกติกาต่าง ๆ ที่สมาชิกต้องรับรู้ก่อนที่จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกกลุ่มไลน์ Openchat

ที่ประชุมจึงมีมติ ดังนี้

1.ขอให้คณะกรรมการเสนอกติกาเพิ่มเติมจากที่ได้พิจารณาไปแล้ว โดยส่งในกลุ่มไลน์ ชุดที่ 3 กรรมการรักษ์ ม.อ. (21) เพื่อคุณสุระพงศ์จะได้รวบรวมนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ในการประชุมครั้งต่อไป โดยมีกติกาที่ได้พิจารณาในการประชุมไปแล้ว ดังนี้

- 1.1 Profile ลงรูปภาพจริงและชื่อ สกุล จริงเป็นภาษาไทยเท่านั้น
- 1.2 ไม่ Post ข้อความที่ทำให้เกิดความแตกแยก
- 1.3 ไม่ใช้ในการเล่นการพนันทุกชนิด
- 1.4 ห้ามใช้คำหยาบ และไม่ละเมิด ดูหมิ่นบุคคลอื่นโดยเด็ดขาด
- 1.5 ห้ามส่งภาพอนาจาร (ภาพโป๊)

2. คุณสุระพงศ์ ร่างวัตถุประสงค์ของการมีกลุ่มไลน์ Openchat เพื่อนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. (ชุดที่ 3) ในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

5.1 การประชาสัมพันธ์และช่องทางการรับทราบข้อมูลข่าวสารจากสมาชิกชมรมรักษ์

ม.อ.

จากการที่คณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. ได้กำหนดแนวปฏิบัติการเยี่ยมสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ที่เจ็บป่วยพักรักษาตัวในโรงพยาบาล และการทำบุญงานศพ จึงมีการหารือถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลจากสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ในเรื่องดังกล่าวได้อย่างไรนั้น

ที่ประชุมมีมติ

1. ก่อนจะส่งข้อความประชาสัมพันธ์ คุณสุพรรณนพจะส่งข้อความประชาสัมพันธ์ให้คณะกรรมการบริหารชมรมรักษ์ ม.อ. ช่วยพิจารณาก่อน โดยส่งในกลุ่มไลน์ ชุดที่ 3 กรรมการรักษ์ ม.อ. (21) และคุณสุพรรณนพจะต้องกำหนดระยะเวลาการพิจารณาไว้ด้วย
2. ข้อความประชาสัมพันธ์ ควรระบุให้ชัดเจนว่าสมาชิกสามารถแจ้ง/ส่งข่าว ในกลุ่มไลน์ Openchat
3. กรณีสมาชิกอยู่ต่างจังหวัดเจ็บป่วยนอนโรงพยาบาลหรือเสียชีวิต ให้เพื่อนสมาชิกที่รู้จักช่วยแจ้งในกลุ่มไลน์ Openchat และคณะกรรมการฯ จะประสานงานให้ความช่วยเหลือโดยผ่านทางเพื่อนสมาชิกคนดังกล่าว ช่วยดำเนินการให้

ที่ประชุมเห็นชอบ

5.2 งานวันเลี้ยงเกษียณที่มหาวิทยาลัยร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์ ได้จัดขึ้นทุกปี ซึ่งงานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ เป็นผู้รับผิดชอบการรับสมัครสมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ในวันดังกล่าวเสนอให้ประธานฯ ได้พูดคุยกับคนเกษียณ เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของชมรม การพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิก ตลอดจนการให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างสมาชิก และระหว่างมหาวิทยาลัยกับสมาชิก

ที่ประชุมเห็นชอบ

5.3 การบริจาคเงินให้อาการเย็นศิระ

เนื่องจาก ธนาคารกรุงเทพ กำลังจัดรายการพิเศษ คือ ถ้าลูกค้าเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคาร ธนาคารจะบริจาคเงินจำนวน 50 บาท ให้อาการเย็นศิระ ซึ่งถือว่าเป็นกิจกรรมที่ชมรมรักษ์ ม.อ. ได้มีส่วนร่วมครั้งนี้ด้วย โดยทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. ได้ทราบข่าวดังกล่าว

ที่ประชุมเห็นชอบ

5.4 การตรวจสอบสุขภาพประจำปี

ประธานฯ จะทำหนังสือถึงรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ เพื่อกำหนดวันพิเศษให้สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. เข้ารับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และค่าใช้จ่ายในอัตราพิเศษ โดยเฉพาะการตรวจที่คลินิกพรีเมียม

หลังจาก โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ กำหนดวันพิเศษให้แล้ว จะแจ้งให้สมาชิกชมรมรักษ์ ม.อ. แสดงความจำนงเพื่อเข้ารับการตรวจ โดยจะรวบรวมรายชื่อส่งให้โรงพยาบาลฯ ต่อไป

ที่ประชุมเห็นชอบ

5.5 นัดประชุมครั้งต่อไปวันพุธที่ 10 มีนาคม 2564

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

นางศราวดี ศรีเกื้อ
ผู้บันทึกการประชุม