



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานบริหารสถาบัน สถาบันฮาลาล โทร. 9292

ที่ มอ 009.1/66- 839

วันที่ 23 พฤษภาคม 2566

เรื่อง ภาระงานที่ส่วนงานกำหนดและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานภาระงานที่ส่วนงานกำหนด บุคลากรประเภทวิชาการ สถาบันฮาลาล

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน สถาบันฮาลาล ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 ได้พิจารณาภาระงานที่ส่วนงานกำหนดและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานภาระงานที่ส่วนงานกำหนด บุคลากรประเภทวิชาการ สถาบันฮาลาล นั้น

ในการนี้ สถาบันฮาลาล จึงขอส่งรายละเอียดภาระงานที่ส่วนงานกำหนดและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานภาระงานที่ส่วนงานกำหนด บุคลากรประเภทวิชาการ สถาบันฮาลาล ตั้งแต่รอบการประเมิน 2566 เป็นต้นไป ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัสมัน เตอาลี)

ผู้อำนวยการสถาบันฮาลาล

ภาระงานที่ส่วนงานกำหนด สำหรับบุคลากรประเภทวิชาการ สถาบันฮาลาล

ภาระงาน	รายการ/กิจกรรม	สัดส่วน		หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด/อ้างอิง
		ร้อยละ (20)	คะแนน (16)	
1. การสร้างเครือข่าย (สามารถดำเนินการเป็น ผลงานแบบกลุ่มได้)	1.1 หลักสูตรของสถาบันฮาลาล	7.5	6	1 ผลงาน/รอบการประเมิน
	1.2 ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ฮาลาล			
	1.3 ต่างประเทศ			
2. การหารายได้ (สามารถ ดำเนินการเป็นผลงานแบบ กลุ่มได้)	2.1 จัดโครงการบริการวิชาการแบบก่อให้เกิดรายได้	6.25	5	1 โครงการหรือกิจกรรม/รอบการประเมิน
	2.2 กิจกรรมอื่น ๆ ที่ก่อให้เกิดรายได้			
3. การออกแบบระบบการ ทำงานที่คล่องตัวและมี ประสิทธิภาพ (สามารถ ดำเนินการเป็นผลงานแบบ กลุ่มได้)	รูปแบบกระบวนการ หรือนวัตกรรม ที่สามารถเพิ่ม ความคล่องตัวและประสิทธิภาพในการทำงานของ องค์กร	3.75	3	1 ผลงาน/2 รอบการประเมิน
4. ภาระงานอื่น ๆ	4.1 การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น ม.อ.วิชาการ วันรูสะมิแล และกิจกรรมต่าง ๆ ของสถาบันฮาลาล	2.5	2	1 กิจกรรมหรือคณะทำงาน คิดเป็น 1 คะแนน
	4.2 เป็นประธานกรรมการในคณะทำงานต่าง ๆ			
	4.3 กิจกรรมอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ			