



กองบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่รับ..... 0792
วันที่..... - 9 มี.ค. 2565
เวลา <input type="checkbox"/> 10.30 <input checked="" type="checkbox"/> 14.30

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานวิทยาเขตภูเก็ท โทร.6009

ที่ มอ 300/65-139

วันที่ 7 มีนาคม 2565

เรื่อง ขอส่งเกณฑ์การประเมินภาระงานสัดส่วนภาระงาน

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ

ตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กำหนดหลักเกณฑ์สัดส่วนภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุน และหัวข้อวัดการประเมินผลงานเชิงพัฒนาและภาระงานที่ส่วนงานกำหนด เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรสายสนับสนุนรอบประเมินปี 2565 นั้น

ส่วนงาน สำนักงานวิทยาเขตภูเก็ท วิทยาเขตภูเก็ท ได้กำหนดหลักเกณฑ์สัดส่วนสำหรับภาระงานของบุคลากรสนับสนุนและหัวข้อวัดการประเมินผลงานเชิงพัฒนาและภาระงานที่ส่วนงานกำหนด ในรอบประเมิน 2565 (1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2565) เพื่อใช้ประกอบการทำข้อตกลงภาระงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ โดยในที่ประชุมทีมบริหารสำนักงานวิทยาเขตภูเก็ท เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2565 มีมติเห็นชอบตามเสนอ และแจ้งบุคลากรสำนักงานวิทยาเขตภูเก็ททราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

รศ.ดร.พนธ์ ทองชุมนุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.พนธ์ ทองชุมนุม)

รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ท

**หลักเกณฑ์สัดส่วนสำหรับภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุนและ
หัวข้อวัดการประเมินผลงานเชิงพัฒนาและภาระงานที่ส่วนงานกำหนด**
เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายสนับสนุนรอบประเมินปี 2565
ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565 สำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต

(1) คะแนน TOR			(2) คะแนน Competency	รวม
80 คะแนน			20 คะแนน	100 คะแนน
1.1 งานประจำ	1.2 งานพัฒนา	1.3 ส่วนงานกำหนด		
70 %	10 %	20 %		

แนวทางการให้คะแนนในข้อ (1) คะแนน TOR

คำอธิบายข้อ 1.1 ผลงานประจำ (70% จากคะแนน TOR 80 คะแนน)

ตัวชี้วัดสำหรับการให้คะแนนมีดังต่อไปนี้

- a) งานตามภาระงานตามตำแหน่ง/มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- b) งานตามนโยบาย
 - (b1) การแก้ปัญหาของวิทยาเขตที่ฝ่ายบริหารกำหนด
 - (b2) ตอบ Edpex ของวิทยาเขตภูเก็ต
 - (b3) ตอบ Mission ของงาน
 - (b4) งานที่ตอบสนองยุทธศาสตร์วิทยาเขต
- c) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

การพิจารณา : พิจารณาทุก 6 เดือนตามรอบ TOR

คำอธิบายข้อ 1.2 ผลงานเชิงพัฒนา (10% จากคะแนน TOR 80 คะแนน)

การเสนอผลงานเชิงพัฒนา 10%

1. บุคลากรส่งแบบฟอร์มเค้าโครงการจัดทำผลงานเชิงพัฒนาที่งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2564
2. มอบหมายโดยผู้ช่วยอธิการบดี/รองอธิการบดี ที่กำกับดูแล หรือ ผู้ปฏิบัติงานเสนอพิจารณา
 - **กลุ่มงานพัฒนาด้านข้อมูล (Data integration/Visualization)**
 - ข้อมูลตรงตามตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ หรืองาน (2.5%)
 - การแสดงผลเข้าใจได้ง่าย ตอบความต้องการของผู้บริหาร (2.5%)
 - ความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเชื่อมโยงของข้อมูล (2.5%)
 - ทำได้ตรงตามที่ Commit/Scope (2.5%)
 - **กลุ่มงานพัฒนากระบวนการ (SLA/LEAN processes)**
 - วางแผนกระบวนการและมีการกำหนดกระบวนการหลัก กระบวนการย่อยตามหลักการทำ SLA และ LEAN Process (2.5%)
 - มีการเผยแพร่ให้ลูกค้ารับทราบอย่างชัดเจน (2.5%)
 - หากเกิดปัญหาที่ไม่สามารถทำตาม TOR ได้ จะต้องนำเสนอวิธีการแก้ไข ปรับปรุง พร้อมวัดผลการนำเสนอวิธีนั้น (2.5%)
 - วัดผลได้ ก่อนและหลัง (2.5%)
 - **กลุ่มงานนวัตกรรมและงานวิจัยสถาบัน (Innovation and Research)**
 - การกำหนดปัญหา ความสำคัญของปัญหา และตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ (2.5%)
 - ประโยชน์จากการใช้ นวัตกรรม (5 %)
 - ความซับซ้อนในการสร้างนวัตกรรม ความง่าย ในการใช้งาน (2.5%)

3. ทำการรายงานผลปีละ 2 ครั้ง ตามรอบ TOR ทำงานเป็นกลุ่มได้แต่ต้องมีภาระงานชัดเจน

คำอธิบายข้อ 1.3 งานที่ส่วนงานกำหนด (20% จากคะแนน TOR 80 คะแนน)

แบ่งเป็น 2 ส่วนได้แก่

1. ภารกิจที่ส่วนงานกำหนดการ/การมีส่วนร่วมทำภารกิจ 10% ตัวอย่างเช่น
 - a) ข้อมูลในงานเพื่อจัดทำฐานข้อมูลวิทยาเขต
 - b) ร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย และช่วยงานส่วนกลางวิทยาเขตภูเก็ต เช่น กิจกรรมงานวันมหิดล งาน ม.อ.วิชาการ เป็นต้น
 - c) ตรวจสอบทะเบียนทรัพย์สินของตัวเอง
 - d) กิจกรรม 5 ส.
 - e) จำนวนวันที่มาสายไม่เกิน 18 ครั้ง/ปี ยกเว้น มอบหมายให้ไปประชุม/อุบัติเหตุ โดยหัวหน้างานพิจารณาอนุญาตโดยใช้ดุลยพินิจ
 - f) ซื้อเครื่องเรียน (การจัดการซื้อเครื่องเรียนในงาน ฯลฯ)
 - g) มาตรฐานการทำงาน (Standard Operating Procedure : SOP)
 - h) อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
2. การพัฒนาทักษะที่สำคัญ 10%
 - 2.1 เฉพาะเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภายในสำนักงาน
 - a) ระดับความสามารถหรือความก้าวหน้าทางภาษา เช่น สอบวัดระดับภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด
 - B) ระดับทักษะความสามารถด้าน IT เช่น สถาบันพัฒนาและทดสอบทักษะด้านดิจิทัล IC DL หรือสถาบันอื่น
 - 2.2 เฉพาะเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภายนอกสำนักงาน (กลุ่มช่าง แม่บ้าน คนงาน คนสวน)
 - a) งานเชิงยุทธศาสตร์ 10% มอบหมายโดยผู้ช่วยอธิการบดีกำกับดูแล

นโยบายสำคัญในแผนยุทธศาสตร์ วิทยาเขตภูเก็ต ปี 2561-2565 ดังนี้

ใช้ในการพิจารณาเลือกผลงานเชิงพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายฯ

1. การเพิ่มความเป็นสากลในบริบทต่าง ๆ
2. การเพิ่มจำนวนยอดรับนักศึกษา
3. ความมีจิตบริการ เพื่อรองรับการทำงานแบบมืออาชีพที่มีมาตรฐาน
4. การพัฒนากระบวนการทำงานและลดขั้นตอนการทำงาน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการ
5. การจัดการแก้ไขข้อร้องเรียนหลักของวิทยาเขต
6. มีการจัดการบริหารทรัพย์สินที่มีอยู่แล้วเพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่ม หรือก่อให้เกิดรายได้
7. การสนับสนุนยุทธศาสตร์หลักของวิทยาเขตภูเก็ต
 - o ขับเคลื่อนโครงการเกี่ยวเนื่องกับ Medical Hub
 - o ขับเคลื่อนโครงการที่เกี่ยวข้องกับสถาบันวิจัยการท่องเที่ยวและสิ่งแวดล้อม
 - o ขับเคลื่อนวิทยาเขตไปสู่ Smart Campus
 - o ขับเคลื่อนวิทยาเขตไปสู่ Green Campus
 - o การขับเคลื่อนการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก
8. ประเด็นอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ 1- 7 ที่อยู่ในแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาเขตภูเก็ต พ.ศ. 2561-2565